

REGISTRO MERCANTIL DE BARCELONA

Expedida el día: 16/06/2017 a las 09:47 horas.

ESTATUTOS**DATOS GENERALES**

Denominación:	PROMOCIONS URBANISTIQUES DE MATARO SA
Inicio de Operaciones:	08/05/1990
Domicilio Social:	PABLO IGLESIAS,63,2,DESPACHO 10 MATARO
Duración:	INDEFINIDA
C.I.F.:	A59323642
Datos Registrales:	Hoja B-103291 Tomo 40667 Folio 150

Objeto Social: **ARTICULO 2n. La societat té per objecte, sempre que siguin d'interès públic, s'ofereixin dins del terme municipal de Mataró i en benefici dels seus habitants: a) Creació de sòl urbanitzat residencial, terciari, industrial i d'equipaments. b) Remodelació o reforma de zones urbanes. c) Redacció de plans d'ordenació, projectes d'urbanització i obres i quants instruments i documents d'ordenació i de gestió urbanística es contemplin a la legislació urbanística. L'Activitat urbanitzadora pot abastar tant a la preparació de sòl i renovació o remodelació urbanes, com a la realització d'obres d'infraestructura urbana i dotació de serveis per a l'execució dels plans d'ordenació. d) Promoció, construcció i rehabilitació de tota classe de béns immobles, destinats a serveis i usos públics i a activitats industrials, terciàries i residencials. e) Realització de les funcions d'àmbit municipal que se li encomanin per l'Ajuntament de Mataró, relacionades amb l'habitatge, la població, les infraestructures, la política de sòl i la gestió i explotació dels béns municipals tant patrimonials com de domini públic. A tal efecte aquesta Societat podrà assumir les competències municipals delegables a la gerència d'Urbanisme, que alhora siguin delegables i susceptibles de gestió en**

forma de societat Mercantil, de conformitat amb la legislació urbanística, prèvia delegació expressa, en el seu cas, del Ple de l'Ajuntament de Mataró. f) Investigació, informació i assessorament i col·laboració en estudis i activitats tècniques relacionades amb l'habitatge i l'urbanisme. g) Promoció, construcció i explotació d'aparcaments i altres serveis logístics relacionats amb la circulació i transport. h) Configurar-se com a una entitat urbanística especial de les regulades als articles 22 i 23 del Decret Legislatiu 1/2010 de 3 agost pel que s'aprova el Text Refòs de la Llei d'Urbanisme i en aquesta condició, si així ho acorda l'Ajuntament, podrà formular qualsevol figura de planejament urbanístic, formular, tramitar i aprovar definitivament els instruments de gestió corresponents, fer el seguiment de la gestió dels particulars, o bé executar el planejament directament o indirectament, i rebre el sòl de cessió obligatòria i gratuïta corresponent al percentatge aplicable sobre l'aprofitament urbanístic de l'àmbit d'actuació corresponent, si així ho acorda també l'Ajuntament. La societat ostentarà la condició de mitjà propi instrumental i exclusiu de l'Ajuntament de Mataró, de conformitat amb els requisits establerts a l'article 24.6 del R.D Legislatiu 3/2011 de 14 de novembre pel que s'aprova el Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, o els que s'estableixen en el futur per la legislació de contractes públics. Els encàrrecs que, com a mitjà propi, faci l'Ajuntament de Mataró a la Societat, determinaran el regim i les condicions de cada una de les prestacions a realitzar. La condició de mitjà propi comportarà la impossibilitat de participar en licitacions públiques convocades per l'Ajuntament de Mataró, sense perjudici de què, quan concorri cap licitador a un procediment de contractació tramitat per aquest, l'Ajuntament pugui encarregar-li a la Societat l'execució de la prestació objecte d'aquelles, i sempre que es refereixi a una de les activitats que formen part del seu objecte social.

C.N.A.E.: **4110-Promoción inmobiliaria**

Estructura del òrgano: **Consejo de Administracion**

Último depósito contable: **2015**

ASIENTOS DE PRESENTACION VIGENTES

No existen asientos de presentación vigentes

SITUACIONES ESPECIALES

Depósito de proyecto

Depositado proyecto de fusión de la sociedad de esta hoja con fecha 02/10/2013.

ESTATUTOS

ESTATUTOS: CAPITULO I. DENOMINACION, OBJETO, DURACION Y DOMICILIO.- ARTICULO 1º.- Con la denominación de "PROMOCIONES URBANÍSTICAS DE MATARÓ, S.A." (PUMSA), está constituida una Sociedad Mercantil Municipal del Ayuntamiento de Mataró, creada al amparo de lo que establecen los artículos 85 y 86 de la Ley Reguladora de las Bases del Régimen Local, 233.2 y 238 de la Ley Municipal y de Régim Local de Catalunya y el artículo 21 del Reglamento de Gestión Urbanística.- La Sociedad se regirá por los presentes Estatutos, la Ley Reguladora de las Bases de Régimen Local, la Ley Municipal y de Régim Local de Catalunya, el Reglamento de Servicios de las Corporaciones Locales y las demás Leyes Generales Administrativas y sus Reglamentos que le sean de aplicación, junto con el Texto Refundido de la Ley de Sociedades Anónimas, de 22 de diciembre de 1.989. ARTICULO 2n. La societat té per objecte, sempre que siguin d'interès públic, s'ofereixin dins del terme municipal de Mataró i en benefici dels seus habitants: a) Creació de sòl urbanitzat residencial, terciari, industrial i d'equipaments. b) Remodelació o reforma de zones urbanes. c) Redacció de plans d'ordenació, projectes d'urbanització i obres i quants instruments i documents d'ordenació i de gestió urbanística es contemplin a la legislació urbanística. L'Activitat urbanitzadora pot abastar tant a la preparació de sòl i renovació o remodelació urbanes, com a la realització d'obres d'infraestructura urbana i dotació de serveis per a l'execució dels plans d'ordenació. d) Promoció, construcció i rehabilitació de tota classe de béns immobles, destinats a serveis i usos públics i a activitats industrials, terciàries i residencials. e) Realització de les funcions d'àmbit municipal que se li encomanin per l'Ajuntament de Mataró, relacionades amb l'habitatge, la població, les infraestructures, la política de sòl i la gestió i explotació dels béns municipals tant patrimonials com de domini públic. A tal efecte aquesta Societat podrà assumir les competències municipals delegables a la gerència d'Urbanisme, que alhora siguin delegables i susceptibles de gestió en forma de societat Mercantil, de conformitat amb la legislació urbanística, prèvia delegació expressa, en el seu cas, del Ple de l'Ajuntament de Mataró. f) Investigació, informació i assessorament i col·laboració en estudis i activitats tècniques relacionades amb l'habitatge i l'urbanisme. g) Promoció, construcció i explotació d'aparcaments i altres serveis logístics relacionats amb la circulació i transport. h) Configurar-se com a una entitat urbanística especial de les regulades als articles 22 i 23 del Decret Legislatiu 1/2010 de 3 d'agost pel que s'aprova el Text Refòs de la Llei d'Urbanisme i en aquesta condició, si així ho acorda l'Ajuntament, podrà formular qualsevol figura de planejament urbanístic, formular, tramitar i aprovar definitivament els instruments de gestió corresponents, fer el seguiment de la gestió dels particulars, o bé executar el planejament directament o indirectament, i rebre el sòl de cessió obligatòria i gratuïta corresponent al percentatge aplicable sobre l'aprofitament urbanístic de l'àmbit d'actuació corresponent, si així ho acorda també l'Ajuntament. La societat ostentarà la condició de mitjà propi instrumental i exclusiu de l'Ajuntament de Mataró, de conformitat amb els requisits establerts a l'article 24.6 del R.D Legislatiu 3/2011 de 14 de novembre pel que s'aprova el Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, o els que s'estableixen en el futur per la legislació de contractes públics. Els encàrrecs que, com a mitjà propi, faci l'Ajuntament de Mataró a la Societat, determinaran el règim i les condicions de cada una de les prestacions a realitzar. La condició de mitjà propi comportarà la impossibilitat de participar en licitacions públiques convocades per l'Ajuntament de Mataró, sense perjudici de què, quan concorri cap licitador a un procediment de contractació tramitat per aquest, l'Ajuntament pugui encarregar-li a la Societat l'execució de la prestació objecte d'aquelles, i sempre que es refereixi a una de les activitats que formen part del seu objecte social. ARTICULO 3º.- En relación con lo que establece el artículo 2º de estos Estatutos, la Sociedad podrá realizar todos aquellos actos tendentes a los siguientes objetivos, como medios para alcanzar sus fines: a). Adquirir y poseer bienes de toda clase. b). Administrar su patrimonio.

c). Contraer obligaciones. d). Aceptar herencias, legados y donaciones; obtener subvenciones y otras ayudas del Estado, de la Generalitat de Catalunya y demás Corporaciones públicas o privadas. e). Adquirir, administrar y disponer sobre bienes muebles o inmuebles, incluso constituir arrendamientos no financieros, enajenar, gravar, hipotecar, constituir prenda y demás garantías. f). Concertar operaciones de crédito en sus distintas formas y emitir obligaciones con o sin aval. g). Contratar obras, servicios y suministros. h). Participar y promover legalmente otras entidades, a pesar de que se trate de Sociedades Mercantiles, siempre que tengan por finalidad la consecución de objetos análogos a los de la Sociedad. i). Ejercer acciones judiciales y administrativas.

ARTICULO 4º.- Su duración es indefinida, y dio comienzo a sus operaciones el mismo día de obtener su inscripción en el Registro Mercantil y la correspondiente alta de licencia fiscal.

ARTICULO 5º.- La Sociedad tiene su sede social en Mataró, calle Pablo Iglesias, 63 planta segunda, despacho 10, sin perjuicio del establecimiento de cuantas sucursales o delegaciones considere conveniente el Consejo de Administración.

ARTICLE 6è.- El capital social és de 14.445.876,36 (catorze milions quatre-cents quaranta-cinc mil vuit-centes setanta-sis euros amb trenta-sis cèntims d'euro), representat per 24036 accions nominatives de sis-cents un euros amb un cèntim (601,01) de valor nominal, intransferibles a persona diferent del seu únic titular, l'Ajuntament de Mataró, de les quals les numerades del 1 al 17.353 estàn totalment subscrietes i desemborsades i del 17.354 al 24.036 estàn subscrietes totalment i desemborsades mitjançant aportació dinerària per tot abans del 4 de novembre de 2012.

ARTICULO 7º.- Las acciones constitutivas del capital estarán incorporadas a un solo título, que contendrá los extremos a que se refiere el artículo 53 del Texto Refundido de la Ley de Sociedades Anónimas y figurarán en el Libro-registro de acciones nominativas de la Sociedad, debidamente legalizado por el Registro mercantil.

CAPITULO III. ORGANOS DE GOBIERNO Y SUS COMPETENCIAS.-

ARTICULO 8º.- Los órganos de gobierno de la Sociedad serán: a). La Junta General. b). El Consejo de Administración. c). La Gerencia.

SECCION 1ª. DE LA JUNTA GENERAL.-

ARTICULO 9º.- El Pleno del Ayuntamiento de Mataró si ejercerá las funciones de General de la Sociedad y se acomodará, en cuanto al procedimiento y a la adopción de acuerdos, a los preceptos de la legislación local. Asistirán a las reuniones de la Junta General los miembros del Consejo que no formen parte de la misma, así como el Gerente.- La Junta General habrá de celebrarse como mínimo una vez al año, dentro de los seis primeros meses de cada ejercicio, para censurar la gestión social, aprobar, en su caso, las cuentas del ejercicio anterior y resolver sobre la aplicación del resultado.- Serán aplicables las normas establecidas en el Texto Refundido de la Ley de Sociedades Anónimas y en el Reglamento del Registro Mercantil en las demás cuestiones sociales relativas a la celebración de Juntas Generales Extraordinarias, requisitos de convocatoria y aprobación de actas. Pero añadiendo que la convocatoria de la Junta General y la aprobación de las actas tendrán las especialidades derivadas de las Leyes Administrativas.- Serán Presidente y Secretario de las Juntas Generales, el Alcalde de Mataró y el Secretario General de la Corporación, respectivamente.

ARTICULO 10º.- La Junta General tendrá las siguientes facultades: a). Nombrar al Consejo de Administración. b). Fijar la remuneración de los Consejeros. c). Modificar los Estatutos. d). Aumentar o disminuir el capital social. e). Emitir obligaciones. f). Aprobar el inventario y balance anual. g). Las demás que la Ley de Sociedades Anónimas atribuya a la Junta General.

SECCION 2ª. DEL CONSEJO DE ADMINISTRACION Y SU PRESIDENTE.-

ARTICULO 11º.- El órgano de gestión y representación permanente será el Consejo de Administración, compuesto por un número de miembros determinado por la Junta General, no superior a nueve ni inferior a cinco.- Los Consejeros serán designados por la Junta General entre personas que reúnan las condiciones exigidas por las disposiciones administrativas y mercantiles vigentes, no pudiendo ocupar los citados cargos quienes incurran en causa legal de incapacidad o incompatibilidad, especialmente las determinadas por la Ley de 26 de diciembre de 1.983 y el artículo 124 del Texto Refundido de la Ley de Sociedades Anónimas.- Los Consejeros miembros de la Corporación estarán sometidos a los supuestos de incapacidad e incompatibilidad

que, para ejercer cargos representativos, señalen las Leyes Administrativas Locales. ARTICULO 12º.- Los miembros del Consejo serán designados por un plazo de cinco años. No obstante, los Consejeros que sean Regidores del Ayuntamiento de Mataró cesarán cuando pierdan la indicada condición.- Si durante el plazo para el que fueron nombrados los administradores se produjesen vacantes, el Consejo podrá designar las personas que deban ocuparlas y dispongan de las condiciones exigidas, sometiéndose estos nombramientos a la primera Junta General que se celebre para su ratificación o designación de otras personas.- Si la vacante producida estuviese cubierta por un Administrador que tuviese el carácter de Regidor del Ayuntamiento de Mataró, el Consejo habrá de designar la persona que deba ocuparla entre los miembros de la Corporación. En ningún caso podrá escogerlo entre los incapacitados para el ejercicio del cargo. ARTICULO 13º.- La Junta General designará entre los Regidores un Presidente y uno o varios Vice-presidentes. Cuando éstos estén ausentes el Consejo designará el Regidor que haya de sustituir al Presidente.- Asimismo, el propio Consejo nombrará la persona que, perteneciendo o no al mismo, haya de ejercer las funciones de Secretario. ARTICULO 14º.- El Presidente es el órgano ejecutivo del Consejo de Administración y con este carácter representará a la Sociedad en juicio y fuera de él, pudiendo comparecer sin necesidad de previo ni especial poder ante toda clase de juzgados y tribunales, Estado, Generalitat de Catalunya y Corporaciones y demás entidades públicas, ante toda clase de personas privadas, físicas o jurídicas, incluso el Banco de España y sus sucursales. También podrá otorgar las sustituciones precisas en el cumplimiento de estos fines, por vía de poder.- El vicepresidente sustituirá al Presidente en caso de ausencia, enfermedad, o cualquier otra imposibilidad, con todas sus atribuciones. "ARTICLE 15è.- El Consell es reunirà com a mínim cada tres mesos, prèvia convocatòria del President. També serà convocat pel President del Consell, per sol·licitud escrita, com a mínim, d'una tercera part del nombre dels seus membres de dret, en la que s'expressaran els punts a tractar a l'Ordre del dia. El President convocarà el Consell d'Administració dins del termini de quinze dies a partir de la rebuda de la sol·licitud, havent de figurar a l'ordre del dia els extrems assenyalats pels sol·licitants, sense perjudici que si el President ha creu convenient, pugui introduir-hi altres punts segons el seu criteri. El Consell quedarà vàlidament constituït quan concorrin a la reunió, presents o representats, la meitat més un dels seus components. Els acords s'adoptaran per majoria absoluta dels vots dels consellers concurrents a la sessió. Aquesta majoria absoluta s'obtindrà després de sumar els vots que, de forma ponderada, hagi atribuït la Junta General en el seu nomenament a cada membre del Consell d'Administració, en funció de la representativitat que tingui a la Junta el grup polític que representi. La atribució del vot ponderat que correspongui a cada conseller haurà de ser inscrita juntament amb el seu nomenament en el Registre Mercantil. El President decidirà amb vot de qualitat en cas d'empat. El President podrà sol·licitar la presència de funcionaris municipals o altres persones qualificades, perquè puguin assistir a les deliberacions amb veu però sense vot." ARTICULO 16º.- El Consejo de Administración tiene las más amplias facultades para la gestión de los negocios de la Sociedad y su representación en todos los asuntos propios del objeto social. Con esta finalidad, el Consejo de Administración tendrá la competencia para realizar los actos transcritos en el artículo 3º de estos Estatutos.- A título enunciativo y no limitativo, el Consejo tendrá las siguientes facultades: 1º). Representar con plena responsabilidad a la Sociedad en cualquier clase de actos y contratos, en juicio y fuera de él, ante terceras personas, Estado, Generalitat de Catalunya, Municipio, Juzgados y Tribunales de cualquier óren y jurisdicción, oficinas y organismos administrativos y de cualquier otra naturaleza. 2º). Nombrar y separar al Gerente y todo el personal de la Sociedad, cualquiera que sea su clase y categoría, fijando sus facultades, deberes y retribuciones. 3º). Organizar, dirigir e inspeccionar la marcha de la Sociedad. 4º). Adquirir, gravar, ceder y enajenar, por cualquier título, bienes muebles, inmuebles, derechos y acciones; constituir, modificar y cancelar arrendamientos, salvo los financieros, depositar prendas, hipotecas, servidumbres y cualquier otro derecho real; acordar, otorgar y formalizar, activa o pasivamente, operaciones de crédito personal o pignoratícios

e hipotecarios; adquirir y ceder títulos de otras empresas; concurrir a subastas y concursos, hacer proposiciones y en general, otorgar toda clase de contratos civiles, mercantiles, administrativos y de cualquier otra naturaleza, sin ninguna limitación, y solicitar su inscripción y toma de razón en los Registros y oficinas competentes. 5º). Solicitar, obtener, adquirir, ceder y explotar concesiones, patentes, privilegios y licencias. 6º). Reclamar, percibir y cobrar aquello que por cualquier concepto o causa se deba o haya de percibir la Sociedad. 7º). Librar, aceptar, endosar, negociar, transmitir, avalar, intervenir y protestar letras de cambio y toda clase de documentos de giro o crédito. 8º). Disponer aquello que sea necesario para la emisión de obligaciones de acuerdo con lo que haya acordado la Junta y lo que disponga la Ley. 9º). Establecer las directrices de administración y contabilidad de la Sociedad, acordar el establecimiento, reforma o suspensión de centros de trabajo de la misma, en aquellos lugares en que lo creyese conveniente; presentar anualmente a la Junta, las cuentas, balance y memoria relativa a la situación de la Sociedad; convocar las Juntas Generales, ordinarias y extraordinarias de accionistas, proponer sus acuerdos, entre ellos la distribución de beneficios y ejecutar los que hubiesen adoptado. 10º). Acordar lo que juzgue conveniente sobre el ejercicio de los derechos que a la Sociedad corresponde ante los juzgados y tribunales, ordinarios y especiales y ante las oficinas, autoridades y Corporaciones del Estado, Generalitat de Catalunya y Municipio u otras corporaciones, organismos administrativos y sindicatos, Montes de Piedad, Jurados, Juntas, Autoridades y (corporaciones del Estado, Generalitat de Catalunya y Municipio y otras corpora) digo: Funcionarios de cualquier otro grado o jurisdicción; absolver posiciones en toda clase de juicios, nombrando representantes, procuradores y letrados que, a estos efectos, lleven la representación y autorizaciones oportunas, incluso para avenirse y desistir en conciliaciones, recursos y actuaciones en cualquier estado del procedimiento, para pedir la suspensión de éste y para todo lo que fuera preciso, incluso transigiendo cuestiones judiciales o extra judiciales, y sometiendo su decisión a arbitraje de derecho o equidad, y absolviendo posiciones en toda clase de juicios. 11º). Disponer de los fondos y bienes sociales y reclamarlos, percibirlos y cobrarlos, de la misma forma de particulares que de la Hacienda Pública y demás oficinas públicas del Estado, Generalitat de Catalunya o Municipio u otras cualesquiera, constituyendo, retirando o cancelando depósitos en la Caja General, percibiendo devoluciones de ingresos indebidamente obtenidos por la Administración Pública; constituir cuentas corrientes bancarias, tanto en metálico, crédito como en valores, y retirar metálico o valores de los mismos y, en general, realizar toda clase de operaciones bancarias con entidades nacionales o extranjeras, incluso el Banco de España y sus sucursales. 12º). Conferir y revocar poderes a personas, determinadas, amplios y generales para supuestos concretos, o para regir ramas determinadas del negocio social, con facultades para sustituir en todo o en parte sus atribuciones. 13º). Resolver las dudas que se susciten sobre la interpretación de estos Estatutos y sobre los acuerdos de la Junta General y del propio Consejo. 14º).- La enumeración de facultades que anteceden, es enunciativa y no limitativa, pues el Consejo tendrá sin reserva ni excepción todas las que correspondan al giro y tráfico de la Sociedad y que según la Ley y estos Estatutos, no están taxativamente reservadas a la Junta General. SECCION 3ª. DE LA GERENCIA.- ARTICULO 17º.- El Consejo de Administración nombrará un Gerente, que reúna las condiciones legales.- En el acuerdo del nombramiento se hará constar las atribuciones que se le confieran, su remuneración, sus funciones y todo lo necesario para otorgar a -su favor poderes de representación de la Sociedad con las facultades que sean oportunas para su misión. ARTICULO 18º.- El Gerente asistirá con voz y sin voto a las reuniones del Consejo de Administración y de la Junta General. CAPITULO IV. BIENES, MEDIOS ECONOMICOS, BALANCES Y RESULTADOS.- SECCION 1ª. del PATRIMONIO.- ARTICULO 19º.- Constituirán el patrimonio de la Sociedad: a). Los bienes patrimoniales del Ayuntamiento de Mataró que figuren cedidos en cualquier forma a la Sociedad, de cuyo activo y pasivo se haya cargo la misma. b). Aquellos que le adscriba el Ayuntamiento de Mataró en uso y explotación, conservando su calificación jurídica originaria. c). Aquellos que la Sociedad adquiera por título legítimo.

ARTICULO 20º. Los recursos de la Sociedad estarán constituidos por: a). Los productos, aprovechamientos, frutos y rendimientos de su patrimonio. b). Las cantidades que para la formación del Patrimonio Municipal del Suelo le asigne el Ayuntamiento de Mataró. c). Las subvenciones y aportaciones del Estado, Generalitat de Catalunya, Corporaciones Públicas, entidades o particulares.- d). El resto que puedan serle atribuidas en virtud de Derecho.

SECCION 2ª.- DE LOS BALANCES Y RESULTADOS.- ARTICULO 21º.- El ejercicio social alcanzará desde el día 1 de enero al 31 de diciembre de cada año, excepción hecha del primer ejercicio que se iniciará en el momento de la constitución de la Sociedad y terminará el día 31 de diciembre del mismo año.- En el plazo de los tres meses siguientes a la finalización del ejercicio social, el Consejo de Administración formará las cuentas anuales, el informe de gestión y la propuesta de aplicación del resultado. Las cuentas anuales incluirán el balance, las cuentas de pérdidas y ganancias y la memoria. Estos documentos que forman una unidad, habrán de ser redactados con claridad y ofrecer la imagen fiel del patrimonio, de la situación financiera y de los resultados de la sociedad, de acuerdo con lo establecido en la legislación mercantil y habrán de estar firmados por todos los administradores.- Los expresados documentos estarán a disposición de los miembros de la Junta General ordinaria, en el domicilio social, quince días antes de su celebración. Aprobadas las cuentas anuales, y dentro del mes siguiente, se presentarán para su depósito en el Registro Mercantil.

ARTICULO 22º.- El beneficio resultante del ejercicio se distribuirá según acuerdo de la Junta General, con observancia de las disposiciones legales en la materia.

CAPITULO V. DISOLUCION Y LIQUIDACION.- ARTICULO 23º.- La Sociedad se disolverá por las causas previstas en el artículo 260 del Texto Refundido de la Ley de Sociedades Anónimas y, en particular, por las siguientes: a). Por acuerdo de la Junta General. b). Por fusión o absorción con otra sociedad llevada a cabo de conformidad con lo que dispone la Ley. c). Por consecuencia de pérdidas que dejen reducido el patrimonio social a una cantidad inferior a la mitad del mismo, a no ser que éste se reintegre o se reduzca. d). Por conclusión de la Empresa que constituya el objeto de la Sociedad o la imposibilidad manifiesta de realizar el fin social. En la disolución, la liquidación quedará a cargo de los administradores, que con el carácter de liquidadores, practicarán la liquidación y división de conformidad con los acuerdos de la Junta General y a las disposiciones vigentes y si el número de Consejeros fuese par la Junta designará por mayoría otra persona más como liquidador, para que su número sea impar.