



PUMSA

PROMOCIONS
URBANÍSTIQUES
DE MATARÓ, SA

www.pumsa.cat / pumsa@pumsa.cat
C. DE PABLO IGLESIAS, 63. PL. 2A. DS. 10. 08302 MATARÓ
TEL. 93 741 56 10 / FAX. 93 741 56 19

BASES DE LA CONVOCATÒRIA PER A LA SELECCIÓ D'UN/A ENGINYER/A CIVIL

Lloc de treball

Màster en Enginyeria civil

Funcions del lloc de treball

- Redacció i direcció facultativa de projectes d'urbanització.
- Confeccionar, desenvolupar, coordinar i executar aquells projectes d'enginyeria, d'obres o d'altre ordre que se li hagin assignat, sota els criteris i pautes establerts per a la seva execució.
- Programar, coordinar i supervisar les actuacions sobre infraestructures municipals, xarxes de serveis públics.
- Realitzar tasques de redacció de projectes i memòries, informes, pressupostos i plecs de condicions tècniques.
- Assessorar i donar suport tècnic, informar i representar en matèria de la seva especialitat, tant a nivell intern com a nivell extern respecte a entitats locals, empreses, altres institucions i organismes, així com els afectats en general.
- Actuar com a Delegat de PUMSA en el control i seguiment de l'execució de les obres i serveis adjudicats, en coordinació amb la D F externa si és el cas.
- Proposar al seu superior jeràrquic de l'Àrea les propostes d'orientació i millora d'activitats per a una millor prestació dels serveis d'enginyeria.
- Mantenir els contactes necessaris amb tercers (empreses, entitats locals, associacions i altres institucions i organismes) per a dur a terme les seves tasques, així com participar en aquelles comissions, fòrums, grups de treball, etc. per als quals sigui assignat.

Requisits de participació

Per ser admeses i participar en el procés selectiu, les persones aspirants han de complir i acreditar els següents requisits de participació. Tots ells seran excoients, l'incompliment o falta d'acreditació d'un d'ells en el moment de presentació de la candidatura suposarà l'exclusió de la candidatura del procés selectiu.

- Màster en Enginyeria civil
Documentació acreditativa: Còpia de la titulació.
- Nivell C-1 de català o equivalent
Documentació acreditativa: Certificat nivell C-1 de català o títols, diplomes i certificats equivalents.
- 5 anys de permanència en lloc d'enginyer/a o equivalent a la del lloc a ocupar, justificat amb certificats dels Organismes on s'han executat els projectes i obres.
Documentació acreditativa: Còpia dels certificats acreditatius
- Usuari del software de projecció de plànols AutoCad.
Documentació acreditativa: A banda d'especificar-ho al currículum vitae, amb la participació en el procés la persona candidata es fa responsable de la veracitat i coneixement dels requisits de participació, acceptant "Usuari del software de projecció de plànols AutoCad".
- Usuari del programa ITEC de pressupostos i amidaments
Documentació acreditativa: A banda d'especificar-ho al currículum vitae, amb la participació en el procés la persona candidata es fa responsable de la veracitat i coneixement dels requisits de participació, acceptant "Usuari del programa ITEC de pressupostos i amidaments".
- Haver redactat plecs de condicions per a licitacions d'obres i projectes d'urbanització.



PUMSA

PROMOCIONS
URBANÍSTIQUES
DE MATARÓ, SA

www.pumsa.cat / pumsa@pumsa.cat

C. DE PABLO IGLESIAS, 63. PL. 2A. DS. 10. 08302 MATARÓ
TEL. 93 741 56 10 / FAX. 93 741 56 19

Documentació acreditativa: A banda d'especificar-ho al currículum vitae, amb la participació en el procés la persona candidata es fa responsable de la veracitat i coneixement dels requisits de participació, acceptant "Haver redactat plecs de condicions per a licitacions d'obres i projectes d'urbanització".

Mèrits a valorar

- Direcció, seguiment, realització d'obres i gestió de l'obra pública local.
- Disseny, gestió, seguiment i avaluació de projectes.
- Coneixements en cartografia topogràfica, dibuix tècnic i elaboració de plànols, redacció de projectes d'urbanització.
- Coneixements de planificació i disciplina urbanística.
- Coneixements de la Normativa tècnica aplicable al lloc de treball.
- Coneixements addicionals acreditats en organització del treball i procediment administratiu.

Competències, habilitats i aptituds a valorar

- Habilitats interpersonals i comunicació.

Valoració de les candidatures

Les candidatures que compleixin els criteris de participació passaran a participar en el procediment de selecció, que consistirà en:

Valoració de mèrits (60p)

Valoració de l'experiència prèvia, coneixements tècnics i altra informació sobre la trajectòria professional que sigui rellevant per al procediment.

Entrevista personal (40p)

Entre tres i cinc de les candidatures amb més puntuació a la "Valoració de mèrits" seran convocades per a la realització d'una entrevista personal, on es constatarà i ampliarà la informació detallada en el *Currículum Vitae*, així com les competències, habilitats i aptituds professionals, on el candidat/a podrà aprofundir en tots aquells aspectes que consideri.

Jornada i retribució

S'ofereix incorporació immediata, contractació estable a jornada completa (37,5 hores setmanals amb horari, flexible de 8h a 15:20 h de dilluns a divendres) i una retribució de 41.560,12€ euros bruts anuals.

Presentació de sol·licituds

Les persones que desitgin prendre part en el procés selectiu hauran de fer-ho mitjançant correu electrònic a rh@pumsa.cat indicant el lloc de treball al que es presenten, acompanyant al Currículum Vitae tota la documentació acreditativa segons requisits de participació, i la documentació acreditativa dels mèrits a valorar, en el seu cas.

Comissió de selecció

La comissió de selecció estarà formada pel gerent, l'adjunt a gerència i recursos humans de PUMSA.

Període de prova: 6 mesos.

Termini presentació candidatures: 15 dies hàbils des de la publicació.

**PUMSA**PROMOCIONS
URBANÍSTIQUES
DE MATARÓ, SAwww.pumsa.cat / pumsa@pumsa.cat
C. DE PABLO IGLESIAS, 63. PL. 2A. DS. 10. 08302 MATARÓ
TEL. 93 741 56 10 / FAX. 93 741 56 19

CLÀUSULA PROTECCIÓ DADES SELECCIÓ PERSONAL

D'acord amb el que estableix el Reglament General de Protecció de Dades (RGPD), us informem que les dades personals facilitades i recollides en aquesta sol·licitud d'ocupació, seran incloses en un fitxer de dades personals sota la responsabilitat de: Promocions Urbanístiques de Mataró, SA. per al seu tractament, amb la finalitat exclusiva de prendre part en la convocatòria i per a la resta de la tramitació del procés selectiu al que es presenta. L'interessat/da atorga el seu consentiment exprés per al tractament de les dades personals amb la finalitat anteriorment esmentada. La no acceptació d'aquestes clàusules farà impossible establir la seva participació en el procés selectiu. Les dades personals no seran cedides a tercers i es conservaran únicament el temps necessari per finalitzar la selecció.

El candidat/a pot exercitar els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació al tractament i altres legalment establerts, de qualsevol de les seves dades que no siguin imprescindibles per a la gestió per a la que van ser sol·licitades, adreçant un escrit i identificant-se amb el DNI, a pumsa@pumsa.cat