

# CONTRACTE PROGRAMA 2026-2029

ENTRE

L'AJUNTAMENT DE MATARÓ

I

PROMOCIONS URBANÍSTIQUES DE MATARÓ, SA

<b>CSV (Codi de verificació Segura)</b>	IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4	<b>Data i hora</b>	03/02/2026 12:43:03
<b>Normativa</b>	Aquest informe té caràcter de còpia electrònica autèntica amb validesa i eficàcia administrativa d'ORIGINAL (art. 27 Llei 39/2015)		
<b>Signat per</b>	José María Ruiz Monreal (Gerent, , Pumsa)		
<b>URL de verificació</b>	<a href="https://eadmin.gonce.eu/verifirma/code/IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4">https://eadmin.gonce.eu/verifirma/code/IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4</a>	<b>Pàgina</b>	1/71




<b>CSV (Codi de verificació Segura)</b>	IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4	<b>Data i hora</b>	03/02/2026 12:43:03
<b>Normativa</b>	Aquest informe té caràcter de còpia electrònica autèntica amb validesa i eficàcia administrativa d'ORIGINAL (art. 27 Llei 39/2015)		
<b>Signat per</b>	José María Ruiz Monreal (Gerent, , Pumsa)		
<b>URL de verificació</b>	<a href="https://eadmin.gonce.eu/verifirma/code/IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4">https://eadmin.gonce.eu/verifirma/code/IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4</a>	<b>Pàgina</b>	2/71



# ÍNDIX

REUNITS .....	5
MANIFESTEN .....	5
PACTES .....	7
I.- Objecte i contingut .....	7
II.- Serveis gestionats per PUMSA.....	8
II.1.- Gestió del parc d'habitatges municipal.....	8
II.2 Gestió dels habitatges propietat de PUMSA.....	9
II.3.- Impuls noves promocions d'Habitatges.....	10
II.4.- Aprovació de la creació del servei municipal d'aparcament, zones d'estacionament sotmeses a control horari i tarifari i de recolzament logístic a la circulació .....	10
II.4.1.- Aprovació de la creació del servei .....	10
II.4.2.- Marc actual.....	10
II.4.3.- Servei públic d'aparcaments .....	11
II.4.4.- Zones d'estacionament regulat sotmeses a control horari i tarifari (Zona Blava) .....	11
II.4.5.- Servei de recolzament logístic a la circulació: retirada de vehicles i gestió administrativa dels dipòsits.....	12
II.4.6.- Aparcaments de rotació.....	14
II.5.- Gestió urbanística .....	15
II.6.- Projectes inclosos en el catàleg de serveis de l'ajuntament.....	15
II.7.- Projectes no inclosos en el catàleg de serveis. Proposta i aprovació.....	16
II.8.- Serveis entre entitats del grup.....	16
III.- Marc financer.....	16
III.1.- Pla economicofinancer .....	16
III.2.- Finançament .....	17
III.3.- Prestacions recíproques .....	17
III.4.- Inversions.....	17
IV.- Transparència i Coordinació operativa .....	18
V.- Protecció de Dades.....	18
VI.- Recursos humans .....	19
VII.- Seguiment, avaluació i control .....	19
IV.1.- Controls.....	19
IV.2.- Òrgans .....	20
IX.- Termini, actualització i revisió del Contracte Programa .....	22
IX.1 Termini de vigència .....	22
IX.2: Actualitzacions del pla economicofinancer .....	22
ANNEXOS. ÍNDIX .....	23

CONTRACTE-PROGRAMA 2026-2029

<b>CSV (Codi de verificació Segura)</b>	IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4	<b>Data i hora</b>	03/02/2026 12:43:03	
<b>Normativa</b>	Aquest informe té caràcter de còpia electrònica autèntica amb validesa i eficàcia administrativa d'ORIGINAL (art. 27 Llei 39/2015)			
<b>Signat per</b>	José María Ruiz Monreal (Gerent, , Pumsa)			
<b>URL de verificació</b>	<a href="https://eadmin.gonce.eu/verifirma/code/IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4">https://eadmin.gonce.eu/verifirma/code/IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4</a>	<b>Pàgina</b>	3/71	

<b>CSV (Codi de verificació Segura)</b>	IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4	<b>Data i hora</b>	03/02/2026 12:43:03
<b>Normativa</b>	Aquest informe té caràcter de còpia electrònica autèntica amb validesa i eficàcia administrativa d'ORIGINAL (art. 27 Llei 39/2015)		
<b>Signat per</b>	José María Ruiz Monreal (Gerent, , Pumsa)		
<b>URL de verificació</b>	<a href="https://eadmin.gonce.eu/verifirma/code/IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4">https://eadmin.gonce.eu/verifirma/code/IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4</a>	<b>Pàgina</b>	4/71



## **CONTRACTE PROGRAMA 2026-2029 ENTRE L'AJUNTAMENT DE MATARÓ I PROMOCIONS URBANÍSTIQUES DE MATARÓ, SA**

Mataró, a la data de la signatura electrònica

### **REUNITS**

D'una part, l'Ajuntament de Mataró, amb domicili a Mataró, la Riera 48, amb CIF P-0812000-H; representat per la regidor delegat de Bon Govern, bona Gestió i Estratègia de Futur, el senyor Miquel Àngel Vadell Torres, amb DNI 38849566J; legitimat per aquest acte per decret número 6945, de data 20 de juny de 2023.

D'una altra, la Societat PROMOCIONS URBANÍSTIQUES DE MATARÓ SA (en endavant "La Societat" o "PUMSA"), amb NIF A59323642, i domicili al carrer Pablo Iglesias, 63, 2ª planta, de Mataró, representada pel Sr. Jose María Ruíz Monreal, que actua en la seva condició de Gerent, en virtut de les facultats que li han estat atorgades per acord del Consell d'Administració de data 24 d'abril de 2025, elevat a públic en escriptura atorgada en data 15 de maig de 2025, pel Notari de Mataró Sr. Miguel Benet Mancho, amb número de protocol 666, inscrita en el Registre Mercantil de Barcelona, al VOLUM/IRUS 1000318537058, Foli 7, Full B-103.291, inscripció 90a.

### **MANIFESTEN**


**I.-** D'acord amb l'article 50.2 de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya i l'article 86 de la Llei Reguladora de les Bases de Règim Local, vigents en aquell moment, el ple municipal, en sessió de data 21 de setembre de 1989, va aprovar la creació d'una societat anònima municipal, denominada PROMOCIONS URBANÍSTIQUES DE MATARÓ (PUMSA).

**II.-** PUMSA va ser constituïda en escriptura pública davant el Notari de Mataró, Sr. Manuel Martialay Romero, en data 22 de desembre de 1989 i consta inscrita en el Registre Mercantil de Barcelona, al volum 11.343 llibre 10.135, foli 22, full número 130.006, en data 8 de maig de 1990.

PUMSA té per objecte social, sempre que siguin d'interès públic, tinguin lloc dintre el terme municipal de Mataró i en benefici dels seus habitants:

- a) Creació del sòl urbanitzat residencial, terciari, industrial i d'equipaments.
- b) Remodelació o reforma de zones urbanes.
- c) Redacció de plans d'ordenació, projectes d'urbanització i obres i quants instruments i documents d'ordenació i de gestió urbanística es contemplin a la legislació urbanística. L'activitat urbanitzadora pot abastar tant a la preparació de sòl i renovació o remodelació urbanes, com a la realització d'obres d'infraestructura urbana i dotació de serveis per a l'execució dels plans d'ordenació.
- d) Promoció, construcció i rehabilitació de tota classe de béns immobles, destinats a serveis i usos públics i a activitats industrials, terciàries i residencials.

<b>CSV (Codi de verificació Segura)</b>	IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4	<b>Data i hora</b>	03/02/2026 12:43:03
<b>Normativa</b>	Aquest informe té caràcter de còpia electrònica autèntica amb validesa i eficàcia administrativa d'ORIGINAL (art. 27 Llei 39/2015)		
<b>Signat per</b>	José María Ruíz Monreal (Gerent, , Pumsa)		
<b>URL de verificació</b>	<a href="https://eadmin.gonce.eu/verifirma/code/IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4">https://eadmin.gonce.eu/verifirma/code/IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4</a>	<b>Pàgina</b>	5/71



- e) Realització de les funcions d'àmbit municipal que se li encomanin per l'Ajuntament de Mataró, relacionades amb l'habitatge, la població, les infraestructures, la política de sòl i la gestió i explotació dels béns municipals tant patrimonials com de domini públic.  
A tal efecte aquesta Societat podrà assumir les competències municipals delegables a la Gerència d'Urbanisme, que alhora siguin delegables i susceptibles de gestió en forma de societat mercantil, de conformitat amb la legislació urbanística, prèvia delegació expressa, en el seu cas, del Ple de l'Ajuntament de Mataró.
- f) Investigació, informació i assessorament i col·laboració en estudis i activitats tècniques relacionades amb l'habitatge i l'urbanisme.
- g) Promoció, construcció i explotació d'aparcaments i altres serveis logístics relacionats amb la circulació i transport.
- h) Configurar-se com una entitat urbanística especial de les regulades als articles 22 i 23 del Decret Legislatiu 1/2010 de 3 d'agost pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme, i en aquesta condició, si així ho acorda l'Ajuntament, podrà formular qualsevol figura de planejament urbanístic, formular, tramitar i aprovar definitivament els instruments de gestió corresponents, fer el seguiment de la gestió dels particulars, o bé executar el planejament directament o indirectament, i rebre el sòl de cessió obligatòria i gratuïta corresponent al percentatge aplicable sobre l'aprofitament urbanístic de l'àmbit d'actuació corresponent, si així ho acorda també l'Ajuntament.

La societat ostenta la condició de mitjà propi instrumental i exclusiu de l'Ajuntament de Mataró, de conformitat amb els requisits establerts a l'article 24.6 del R.D. Legislatiu 3/2011 de 14 de novembre, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei de Contractes de Sector Públic, o els que s'estableixin en el futur per la legislació de contractes públics. Els encàrrecs que, com a mitjà propi, faci l'Ajuntament de Mataró a la Societat, determinaran el règim i les condicions de cada una de les prestacions a realitzar. La condició de mitjà propi comporta la impossibilitat de participar en licitacions públiques convocades per l'Ajuntament de Mataró, sense perjudici de què, quan no concorri cap licitador a un procediment de contractació tramitat per aquest, l'Ajuntament pugui encarregar-li a la Societat l'execució de la prestació objecte d'aquelles, i sempre que es refereixi a una de les activitats que formen part del seu objecte social.

La Societat es regeix pels seus estatuts socials i pel Reial Decret Legislatiu 1/2010, de 2 de juliol, pel qual s'aprova el text refós de la de Llei de Societats de Capital.

S'adjunta com a **ANNEX 1**, els **Estatuts** de la societat PUMSA.

**III.-** En Junta General d'Accionistes de PUMSA, del 5 de desembre de 2013, es va aprovar el projecte de fusió per absorció, mitjançant el qual, les societats absorbides, Gestió Integral de Trànsit Mataró, SL (GINTRA), i Societat Municipal Prohabitatge Mataró, SA (PROHABITATGE MATARÓ) van transmetre en bloc la totalitat del seu patrimoni social a la societat absorbent, PUMSA, adquirint aquesta última per successió universal la totalitat dels seus drets i obligacions. Les societats absorbides van quedar extingides arran d'aquesta fusió. L'escriptura pública de fusió es va presentar en el Registre Mercantil el 31 de desembre de 2013.

**IV.-** El ple de l'Ajuntament del 5 d'abril de 2001 va aprovar, entre d'altres, la creació del servei municipal d'aparcaments en subsòl, de zones d'estacionament sotmeses a control horari i tarifari i la gestió administrativa del dipòsit de vehicles. Constitueix l'objecte del servei:

- 1er.- La construcció i explotació dels aparcaments en subsol en la seva distinció de rotació, per a residents o mixtos.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4	Data i hora	03/02/2026 12:43:03
Normativa	Aquest informe té caràcter de còpia electrònica autèntica amb validesa i eficàcia administrativa d'ORIGINAL (art. 27 Llei 39/2015)		
Signat per	José María Ruiz Monreal (Gerent, , Pumsa)		
URL de verificació	<a href="https://eadmin.gonce.eu/verifirma/code/IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4">https://eadmin.gonce.eu/verifirma/code/IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4</a>	Pàgina	6/71



2on.- L'exploració a Mataró de l'estacionament en superfície sotmès a control horari limitat i controlat mitjançant parquímetres com a eina amb la finalitat d'aconseguir la rotació de vehicles aparcats en zones d'insuficiència d'oferta d'estacionament de rotació, impulsant una utilització racionalitzada de les mateixes.

3er.- La gestió administrativa del dipòsit de vehicles.

Atesa l'especialització tècnica que comporta la gestió d'aquests serveis, es va aprovar la constitució de Gestió Integral de Trànsit Mataró, SL (actualment, PUMSA), per acords plenaris de dates 11 d'abril de 2002 i 4 de juliol de 2002, com a òrgan específic de gestió.

**V.-** En aquest contracte programa, l'Ajuntament estableix el règim de contraprestació econòmica dels ens en funció dels resultats i el mecanisme d'adequació d'aquest als canvis i modificacions en les condicions de la gestió dels seus serveis.

**VI.-** Que aquest contracte estableix els objectius estratègics i les línies d'actuació a seguir per l'Entitat. Així mateix, es determinarà el pla de finançament i el seu mecanisme per a l'avaluació i seguiment dels resultats obtinguts en el desenvolupament del contracte per part de l'Entitat, exigint en tot moment transparència i confidencialitat en el tractament de les dades.

**VII.-** Aquest Contracte incorpora les projeccions econòmiques de PUMSA per un marc temporal fins l'any 2029.

Les Bases d'Execució del pressupost de l'ajuntament estableixen les següents mesures de coordinació per implantar un sistema de coordinació i control intern del grup, per tal d'augmentar la connexió econòmica i financera entre els diferents ens que componen el grup Ajuntament:

- a) Centralització de la tresoreria
- b) Seguiment de les dades economicofinanceres regulades a les bases d'execució del pressupost

**VIII.-** Per tot això, amb la finalitat d'establir el contingut de les relacions financeres entre l'Ajuntament i PUMSA, i davant la necessitat que aquestes relacions s'ajustin al contingut de les Bases d'Execució, les parts acorden subscriure el present contracte-programa que es regirà pels següents pactes:


## PACTES

### I.-Objecte i contingut

#### Objecte

El contracte programa és un instrument jurídic i de planificació a través del qual s'instrumenten les relacions entre l'Ajuntament de Mataró i els ens dependents i que té com a finalitat concreta l'establiment d'un marc que ha de regular d'una banda, els objectius, compromisos i programes a assolir durant el seu termini de vigència; i de l'altra, les relacions tècniques, econòmiques i fiscalitzadores que es deriven de la gestió dels serveis.

#### Contingut

<b>CSV (Codi de verificació Segura)</b>	IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4	<b>Data i hora</b>	03/02/2026 12:43:03	
<b>Normativa</b>	Aquest informe té caràcter de còpia electrònica autèntica amb validesa i eficàcia administrativa d'ORIGINAL (art. 27 Llei 39/2015)			
<b>Signat per</b>	José María Ruiz Monreal (Gerent, , Pumsa)			
<b>URL de verificació</b>	<a href="https://eadmin.gonce.eu/verifirma/code/IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4">https://eadmin.gonce.eu/verifirma/code/IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4</a>	<b>Pàgina</b>	7/71	

El contingut del contracte programa s'articula en els següents àmbits:

- Serveis gestionats per PUMSA.
- Marc financer.
- Transparència i coordinació operativa.
- Protecció de dades.
- Recursos Humans.
- Termini, seguiment, avaluació i control del contracte programa.

## **II.- Serveis gestionats per PUMSA**

PUMSA gestiona, de conformitat amb allò que estableixen els articles 85.2 i 85.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, amb caràcter general, el següents serveis:

a) Les funcions del servei d'urbanisme que li són delegades per part de l'Ajuntament. Aquestes delegacions poden ser per compliment d'objectius genèrics, mitjançant la designa d'administració actuant de l'àmbit a desenvolupar, en quin cas inclou redacció de projectes de gestió urbanística i d'urbanització, o bé, pel compliment d'objectiu concrets, com donar suport en la redacció de figures de planejaments, valoracions d'immobles, informes tècnics i/o jurídics relacionats amb matèria urbanística, suport en la defensa jurídica en qüestions contencioses administratives, elaboració de plànols pels diferents serveis de l'Ajuntament, etc.

b) La gestió, explotació i manteniment del seu propi patrimoni immobiliari. Dins del marc de les activitats pròpies desenvolupades per l'empresa, PUMSA gestiona un total de 1.278 places de cotxe i 179 places de moto en règim de lloguer repartides en 27 aparcaments, 29 oficines, 13 naus i 21 locals de sostre terciari a la ciutat de Mataró

c) La gestió del parc d'habitatges municipal en els termes que preveu l'encàrrec de gestió corresponent.

d) L'impuls de noves promocions d'habitatges.

e) El servei municipal d'aparcaments en subsòl, de zones d'estacionament sotmeses a control horari i tarifari i el recolzament logístic a la circulació (prestació del servei de retirada de vehicles i la gestió administrativa dels dipòsits de vehicles).


### **II.1.- Gestió del parc d'habitatges municipal**

En virtut de l'acord del Ple Municipal de data 22 de desembre de 2022, el passat dia 1 de gener de 2023 va entrar en vigor l'encàrrec de l'Ajuntament de Mataró a PUMSA, en la seva condició de mitjà propi, per a la gestió del parc d'habitatges municipal.

El referit acord incorporava un document de criteris de gestió dels habitatges, als quals PUMSA havia de sotmetre el desenvolupament de les funcions que li van ser assignades.

Des de finals de l'any 2024, i atenent la conjuntura econòmica i social de les unitats familiars arrendatàries d'habitatges del parc municipal, va sorgir la necessitat de revisar els criteris de gestió aprovats, per tal d'atendre la situacions de risc, inseguretat residencial i vulnerabilitat.

En aquest sentit, des de llavors s'ha estat analitzant per part del Servei d'Habitatge i PUMSA noves propostes referides als criteris, per tal d'ajustar-se a la realitat actual. Així, doncs,

<b>CSV (Codi de verificació Segura)</b>	IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4	<b>Data i hora</b>	03/02/2026 12:43:03	
<b>Normativa</b>	Aquest informe té caràcter de còpia electrònica autèntica amb validesa i eficàcia administrativa d'ORIGINAL (art. 27 Llei 39/2015)			
<b>Signat per</b>	José María Ruiz Monreal (Gerent, , Pumsa)			
<b>URL de verificació</b>	<a href="https://eadmin.gonce.eu/verifirma/code/IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4">https://eadmin.gonce.eu/verifirma/code/IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4</a>	<b>Pàgina</b>	8/71	

finalment en data 15 de maig de 2025 es va dictar el Decret 6176/2025 per part de la Regidora delegada de Polítiques d'Habitatge, promoció i rehabilitació, mitjançant el qual s'acordava la suspensió de diverses de les actuacions definides en els criteris de gestió aprovats al 2023.

Per aquest motiu, i fins que no es defineixin els nous criteris de gestió per tal d'atendre la nova realitat social, PUMSA ha paralitzat la gestió de diverses tramitacions relacionades amb els contractes d'arrendament.

L'encàrrec estableix que l'Ajuntament, per mitjà del Servei d'habitatge i sota la direcció política de la regidoria que tingui delegades d'habitatge, és responsable últim de la bona gestió del parc d'habitatges municipals en coherència amb els objectius fixats pel Pla Local d'Habitatge i les disposicions de la normativa sectorial.

L'Ajuntament assumirà - de forma directe i amb els seus propis mitjans- la direcció estratègica en la gestió dels habitatges de titularitat municipal i cedits, l'obtenció de nous habitatges, la regulació de normes i criteris, la gestió i manteniment del registre de sol·licitants d'habitatge protegit, així com la regulació i tramitació dels processos d'adjudicació d'habitatges.

L'Ajuntament encarrega a PUMSA la gestió integral dels mateixos incloent l'administració dels immobles, la recaptació dels lloguers per compte de l'ajuntament, la gestió dels impagats, la tramitació i seguiment dels contractes, les mesures per a garantir la bona execució dels mateixos, la reforma i manteniment dels habitatges, la gestió d'incidències tècniques, i la protecció dels habitatges.

El detall de les funcions es desenvolupen en l'encàrrec (pacte tercer) i es desenvolupen en relació als habitatges titularitat de l'Ajuntament i que estan dedicats a usos residencials, així com sobre aquells que l'Ajuntament n'ostenti la gestió a partir d'un conveni de cessió o de qualsevol altre figura. L'Ajuntament podrà encarregar la gestió de nous habitatges en base a les determinacions econòmiques i de gestió previstes en l'encàrrec.

PUMSA refacturarà a l'Ajuntament el cost real suportat per la gestió dels habitatges municipals, incloent-hi les despeses d'administració, tant directes com indirectes, repercutibles a aquesta gestió.


En cap cas els ingressos provinents dels arrendaments, subministres, subvencions, i altres conceptes, formaran part del compte d'explotació de PUMSA.

## **II.2.- Gestió dels habitatges propietat de PUMSA.**

Segons s'ha exposat anteriorment els habitatges de PUMSA tindran la consideració d'assimilats als habitatges del parc públic, i se sotmetran a les mateixes polítiques municipals aplicables als habitatges municipals, corresponent a l'Ajuntament l'adjudicació dels mateixos i la determinació de les condicions essencials del contracte. PUMSA serà el titular del contracte que es formalitzi, corresponent-li la gestió del mateix i rebent les contraprestacions determinades per l'Ajuntament.

A partir de l'adjudicació que realitzi el Servei d'habitatge, correspondrà a PUMSA la seva gestió íntegra, directa i per compte propi, procedint a la firma del contracte d'arrendament i assumint les gestions necessàries des d'aquell moment, percebent els ingressos i satisfent les despeses que es derivin dels arrendaments.

D'acord amb el pacte 14è del conveni que regula l'encàrrec de gestió, anualment, Ajuntament de Mataró compensarà a PUMSA els menors ingressos derivats de les rendes fixades pel Servei d'Habitatge, les rebaixes de renda, lloguers amb renda social o per cobrir la morositat.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4	Data i hora	03/02/2026 12:43:03	
Normativa	Aquest informe té caràcter de còpia electrònica autèntica amb validesa i eficàcia administrativa d'ORIGINAL (art. 27 Llei 39/2015)			
Signat per	José María Ruiz Monreal (Gerent, , Pumsa)			
URL de verificació	<a href="https://eadmin.gonce.eu/verifirma/code/IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4">https://eadmin.gonce.eu/verifirma/code/IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4</a>	Pàgina	9/71	

### **II.3.- Impuls noves promocions d'Habitatges**

PUMSA treballarà de forma coordinada amb el Servei d'Habitatge per a l'impuls de les promocions d'habitatge protegit en lloguer, a partir de les prioritats i marc estratègic que s'estableixi des de la regidoria competent. Aquest treball es concreta de la forma següent:

o PUMSA impulsarà noves promocions d'habitatge, en els solars que tingui la titularitat, a través de la fórmula jurídica que consideri més convenient a la realitat immobiliària del moment (dret de superfície, cessions, vendes, etc.)

Respecte d'aquests solars propietat de PUMSA, s'encarregarà dels estudis per a la seva viabilitat econòmica, així com de definir la futura gestió en el procediment, tramitació i aprovació de la licitació fins a la construcció de la promoció, atenent les polítiques municipals del Servei d'habitatge.

o PUMSA col·laborarà i prestarà suport en la redacció dels estudis de viabilitat, elaboració dels esborranys dels plecs administratius i tècnics, sempre prèvia petició d'encàrrec des del Servei d'habitatge, per aquells solars residencials o d'equipaments, titularitat propi l'Ajuntament de Mataró.

o També prèvia petició del Servei d'habitatge, PUMSA col·laborarà i prestarà suport en la redacció dels possibles estudis de viabilitat, avantprojectes d'obres, etc., per a la promoció d'allotjaments dotacionals públics i posterior promoció, en coordinació sempre amb els diferents serveis de l'Administració local.

### **II.4.- Aprovació de la creació del servei municipal d'aparcament, zones d'estacionament sotmeses a control horari i tarifari i de recolzament logístic a la circulació**

#### **II.4.1.- Aprovació de la creació del servei**


Com s'ha dit abans, el ple de l'ajuntament del 7 de juny de 2001 va aprovar, entre d'altres, la creació del servei municipal d'aparcaments en subsòl, de zones d'estacionament sotmeses a control horari i tarifari i de recolzament logístic a la circulació.

La titularitat del servei correspondrà a l'Ajuntament i es prestarà sota la fórmula de gestió directa per una societat municipal de capital íntegrament públic. En el mateix acord, es designa a Promocions Urbanístiques de Mataró, SA (PUMSA) entitat gestora del servei, d'acord amb el contingut del reglament del servei aprovat a l'efecte.

#### **II.4.2.- Marc actual**

Tot i que la problemàtica i objectius que inicialment van motivar la creació del servei i la seva prestació de forma directa per societat mercantil de capital públic continuen definint la naturalesa del servei, la situació i el context econòmic i social han variat de manera significativa. D'una banda, a l'actualitat, tot i que el teixit industrial al nucli urbà ha anat desapareixent progressivament, a través, per exemple, d'instruments de planificació territorial i urbanística, que han anat desplaçant les activitats als polígons industrials de la ciutat, cal destacar que el teixit comercial ha patit un procés de consolidació i expansió.

D'altra banda, el parc mòbil i la densitat de vehicles en circulació dins de la ciutat, han anat en augment, donant, com a conseqüència, la necessitat paulatina d'anar incrementant l'oferta de places públiques d'aparcament en les seves diferents tipologies: places en rotació –subterrànies i en superfície- i també per a residents.

<b>CSV (Codi de verificació Segura)</b>	IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4	<b>Data i hora</b>	03/02/2026 12:43:03	
<b>Normativa</b>	Aquest informe té caràcter de còpia electrònica autèntica amb validesa i eficàcia administrativa d'ORIGINAL (art. 27 Llei 39/2015)			
<b>Signat per</b>	José María Ruiz Monreal (Gerent, , Pumsa)			
<b>URL de verificació</b>	<a href="https://eadmin.gonce.eu/verifirma/code/IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4">https://eadmin.gonce.eu/verifirma/code/IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4</a>	<b>Pàgina</b>	10/71	

#### II.4.3.- Servei públic d'aparcaments

L'objecte és la gestió, manteniment i explotació general, control i seguiment de l'explotació, dades estadístiques i indicadors.

Pel que fa al servei públic d'aparcaments, tal i com preveu el propi Reglament del servei, l'Ajuntament posa a disposició de l'empresa municipal el subsòl de domini públic necessari per a la construcció dels aparcaments soterranis objecte del servei mitjançant la figura jurídica de la concessió demanial i, en determinats casos, l'adscripció d'ús.

En qualsevol d'ambdós casos, les contraprestacions econòmiques de les parts venen fixades als corresponents títols i/o expedients administratius que motiven la posada a disposició del bé a favor de l'empresa municipal, i és aquesta l'obligada a suportar el cost econòmic de la operació. Per tant, el cost de la construcció/explotació i/o eventual amortització dels béns destinats al servei no comporten en cap cas despesa directa a càrrec del pressupost municipal.

#### II.4.4.- Zones d'estacionament regulat sotmeses a control horari i tarifari (Zona Blava)

##### 1. Definició i objectius

L'objecte del servei és l'explotació de l'estacionament en superfície sotmès a control horari o limitat mitjançant eines telemàtiques amb l'objectiu d'afavorir la rotació de vehicles en zones amb insuficiència d'oferta d'estacionament impulsant una utilització racionalitzada de les mateixes.


##### 2. Descripció dels serveis

- a) Planificació i operativa del servei
- b) Subministrament de maquinaria per la regulació de l'estacionament en superfície ( Solucions de hardware i de software)
- c) Instal·lació i manteniment dels equips, revisió i/o reposició dels equips, instal·lacions i els seus components.
- d) Senyalització horitzontal i vertical del sistema de regulació de l'estacionament.
- e) Aportació de recursos humans i materials per al control i la vigilància dels aparcaments.
- f) Gestió del cobrament i la recaptació.
- g) Gestió administrativa, informàtica i estadística derivada de les anteriors prestacions.

##### 3. Municipalització de la Zona Blava

Mitjançant encàrrec de gestió del Cap d'Àrea de Gestió de l'espai públic de l'Ajuntament de Mataró del 7 de novembre de 2018, s'encarrega municipalitzar aquest servei amb efectes 1 de gener de 2019 a través de l'empresa municipal, com a mitja propi de l'Ajuntament. Es a dir, PUMSA assumeix la gestió de la zona blava de forma directe, i haurà d'aportar els mitjans propis -humans i materials- per fer efectiu el servei.

PUMSA, a més de formular serveis i mesures de mobilitat urbana a iniciativa pròpia, atindrà totes aquelles propostes o encàrrecs d'un projecte, activitats o actuacions formulats per l'Àrea de Mobilitat de l'Ajuntament com per qualsevol altre departament municipal

<b>CSV (Codi de verificació Segura)</b>	IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4	<b>Data i hora</b>	03/02/2026 12:43:03	
<b>Normativa</b>	Aquest informe té caràcter de còpia electrònica autèntica amb validesa i eficàcia administrativa d'ORIGINAL (art. 27 Llei 39/2015)			
<b>Signat per</b>	José María Ruiz Monreal (Gerent, , Pumsa)			
<b>URL de verificació</b>	<a href="https://eadmin.gonce.eu/verifirma/code/IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4">https://eadmin.gonce.eu/verifirma/code/IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4</a>	<b>Pàgina</b>	11/71	

D'acord amb el pacte II.7 del contracte, les noves propostes o encàrrecs no previstos en el pressupost inicial, es formalitzaran mitjançant un informe o encàrrec del servei sol·licitant, en el qual s'inclourà una valoració del seu impacte econòmic, així com la seva compensació per mantenir l'equilibri.

El finançament de les propostes, encàrrecs de projecte, activitat o actuacions que se'n derivin aniran a càrrec de l'Ajuntament

Exemples de propostes, encàrrecs d'un projecte, activitats o actuacions campanyes comercials o esdeveniments de tipologia diversa mencionades anteriorment i realitzades actualment serien la Fira de l'Arbre, Fira de Mataró, Shopping Night, Street Fashion, Mataró Camina per l'Alzheimer, Dia de les Esquadres.

El Servei de Mobilitat de l'Ajuntament de Mataró és el responsable de la direcció del sistema d'ordenació de l'estacionament a la calçada de les zones regulades a través d'un control horari i/o tarifari.

La Policia Local es la responsable de la fixació de criteris generals d'actuació dels empleats adscrits a aquest servei, així com de la planificació de campanyes d'informació sobre la disciplina viària en l'àmbit d'aquestes zones d'estacionament regulat. PUMSA haurà de proporcionar aquest servei operatiu durant tots els dies laborables i dissabtes, en les franges horàries de matí i tarda i amb el personal suficient, que determini el Servei de Mobilitat en calendari anual."

#### II.4.5.-Servei de recolzament logístic a la circulació: retirada de vehicles i gestió administrativa dels dipòsits

##### 1. Definició

L'objecte del servei és la retirada de vehicles i la gestió administrativa i suport administratiu en la gestió dels vehicles abandonats.

##### 2. Descripció dels serveis


El servei de recolzament logístic a la circulació que comprèn la realització, entre d'altres, de les tasques que tot seguit es detallen, es dur a terme sota la direcció del servei de Policia Local:

###### a) Gestió del dipòsit municipal

- Gestió i custòdia del dipòsit de vehicles municipal (de retirada per infraccions, de vehicles abandonats, de precintes i a disposició de diferents autoritats i administracions, etc.), i atenció ciutadana permanent al dipòsit principal de vehicles.
- Gestió del cobrament de les taxes de retirades i/o immobilització i estada de vehicles al dipòsit.
- Informatització dels butlletins de trànsit.
- Gestió administrativa, d'informatització i control de l'entrada i sortida de vehicles del dipòsit i motiu de retirada.

###### b) Servei de suport i gestió administrativa a la Unitat de vehicles Abandonats de la Policia Local

- Suports i seguiment administratiu en el procediment de vehicles abandonats iniciats per la Unitat de vehicles Abandonats de la Policia Local i posterior desballestament per un centre autoritzat.

<b>CSV (Codi de verificació Segura)</b>	IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4	<b>Data i hora</b>	03/02/2026 12:43:03	
<b>Normativa</b>	Aquest informe té caràcter de còpia electrònica autèntica amb validesa i eficàcia administrativa d'ORIGINAL (art. 27 Llei 39/2015)			
<b>Signat per</b>	José María Ruiz Monreal (Gerent, , Pumsa)			
<b>URL de verificació</b>	<a href="https://eadmin.gonce.eu/verifirma/code/IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4">https://eadmin.gonce.eu/verifirma/code/IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4</a>	<b>Pàgina</b>	12/71	

- c) Servei de custòdia de vehicles a requeriment d'autoritats
- d) Regulació de circulació i d'accessos mitjançant pilones.
- e) Introducció en l'aplicatiu de gestió tributària WTP de la Diputació de Barcelona de les denúncies manuals imposades pels agents de la Policia Local.
- f) Servei de retirada o desplaçament de vehicles de la via pública.
- g) Suport "excepcional" en la senyalització vertical provisional originat per un fet imprevist i no planificable que sigui impossible d'assumir per l'Àrea de l'Ajuntament encarregada de gestionar el servei.

### 3. Cost/finançament del Servei

PUMSA és l'encarregada de la retirada de vehicles i de de la gestió administrativa i custòdia del dipòsits de vehicle i activitats auxiliars, tant dels vehicles retirats per la grua com dels vehicles abandonats i els judicials.

Per al servei de gestió del Dipòsit municipal (grua, judicial i abandonats) PUMSA destina 136 places de l'aparcament de Rafael Estrany i un dipòsit amb capacitat mínima de 100 vehicles de titularitat del contractista que presta el servei de retirada, transport, custòdia i posterior gestió dels vehicles abandonats o fora d'ús del municipi de Mataró.

L'objecte és el servei de recolzament logístic a la circulació, mitjançant la gestió administrativa dels dipòsits de vehicles i activitats auxiliars, tant dels vehicles retirats per la grua com dels vehicles abandonats i els judicials.

Els ingressos d'aquesta Unitat de Negoci provenen de la refacturació a l'Ajuntament del cost real suportat per PUMSA del servei de retirada de vehicles servei i del servei d'administració dels Dipòsits municipals de vehicles.


Anualment PUMSA realitza una proposta de pressupost que eleva al seu Consell d'Administració per a la seva aprovació. La validesa del pressupost de PUMSA -atès que conté la previsió d'ingressos i despeses d'aquest servei- restarà condicionada a l'aprovació del pressupost municipal per part del Ple.

Trimestralment es liquida a l'Ajuntament els ingressos nets recaptats, és a dir, els ingressos nets recaptats directament per PUMSA en concepte de taxa per trasllat de vehicles a motor al dipòsit municipal i l'estada al dipòsit superior a una hora, menys les despeses suportades per PUMSA per la prestació d'aquests serveis. És un efecte neutre pel que fa al resultat de PUMSA, donat que per la gestió d'aquests serveis PUMSA no percep cap tipus de contraprestació.

Per tant, la taxa per trasllat de vehicles a motor al dipòsit municipal i l'estada al dipòsit superiors a una hora són recaptades per PUMSA i transferides a l'Ajuntament de Mataró, de manera que no formen part del compte d'explotació de PUMSA.

PUMSA no ingressa cap taxa per desplaçament de vehicles a un altre lloc de la via pública, taxa d'enganxament ni multa. Només es limita a gestionar el cobrament i transferir íntegrament tots els ingressos a l'Ajuntament.

En el període 2026-2029, PUMSA deixarà d'ingressar el cost d'amortització en concepte de l'adequació de les oficines del dipòsit de vehicles de la Ronda Rafael Estrany imputats en la partida comptable "ingressos per la gestió del servei" al

<b>CSV (Codi de verificació Segura)</b>	IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4	<b>Data i hora</b>	03/02/2026 12:43:03	
<b>Normativa</b>	Aquest informe té caràcter de còpia electrònica autèntica amb validesa i eficàcia administrativa d'ORIGINAL (art. 27 Llei 39/2015)			
<b>Signat per</b>	José María Ruiz Monreal (Gerent, , Pumsa)			
<b>URL de verificació</b>	<a href="https://eadmin.gonce.eu/verifirma/code/IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4">https://eadmin.gonce.eu/verifirma/code/IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4</a>	<b>Pàgina</b>	13/71	

finalitzar l'última amortització (20.965€) en l'exercici 2025. L'efecte que tindrà en el compte d'explotació d'aquesta Unitat de negoci serà nul.

Per a realitzar aquesta activitat, l'Ajuntament realitza a PUMSA les aportacions detallades a **L'ANNEX 3: Relació de serveis entre entitats del grup.**

#### 4. Municipalització del servei de retirada de vehicles de la via pública

Mitjançant Decret d'Alcaldia del 21 de desembre de 2018, es declara a PUMSA mitjà propi de l'Ajuntament pel que fa al servei de retirada de vehicles a partir de l'1 de gener de 2019 i, en conseqüència, encomana la seva gestió a l'empresa municipal.

Segons s'indica a l'informe "Encomana de gestió del servei de retirada de vehicles a PUMSA", emès el 14 de desembre de 2018 per la Direcció de seguretat pública de l'Ajuntament, PUMSA haurà de proporcionar el servei de grua operatiu 24 hores al dia, 365 dies a l'any. També, totes les polítiques de mobilitat, disciplina i seguretat viària seran decidides per la regidoria responsable d'aquestes matèries, i tots els programes de vigilància i control de la disciplina i la seguretat viària, i totes les decisions, instruccions, ordres i criteris operatius respecte del servei de retirada de vehicles de la via pública seran establertes per la Policia Local, a la que correspondrà la supervisió, seguiment i validació operativa del servei desenvolupat per PUMSA. La denúncia i la retirada de vehicles hauran de ser expressament validades, de manera telemàtica o presencial, per un agent de la Policia Local.

Així, doncs, la policia local de Mataró és la responsable de la direcció d'aquest servei de grua, tant en la fixació de criteris com en la decisió de retirar i traslladar vehicles.

PUMSA és la responsable d'aportar els mitjans humans i materials necessaris per a l'òptima prestació del servei.

#### II.4.6.- Aparcaments de rotació


L'objecte del servei consisteix en la gestió i l'explotació dels aparcaments mixtos de rotació i abonats per a garantir al ciutadà un servei de màxima qualitat.

Els aparcaments que gestiona PUMSA, son el de la Plaça de Cuba, des del 2010, des del 2012, els aparcaments de Plaça Granollers i Parc Central/Espai Firal, i des del 2017, l'aparcament de Plaça de les Tereses.

Així, doncs en total es gestionen 839 places, aproximadament, entre abonats i rotació.

L'Ajuntament utilitza el servei disposant de l'ús de 32 places d'aparcament: 5 places al Parc Central, 3 places a la Plaça Granollers, i 23 places a la Plaça de les Tereses. Així mateix, l'Ajuntament disposa de l'ús del servei d'aparcaments en concepte d'hores de rotació. PUMSA factura mensualment aquests serveis d'acord factura mensualment aquests serveis d'acord amb les tarifes que corresponen.

PUMSA, a més de formular serveis i mesures de mobilitat urbana a iniciativa pròpia, atendrà totes aquelles propostes o encàrrecs d'un projecte, activitats o actuacions formulats per l'Àrea de Mobilitat de l'Ajuntament com per qualsevol altre departament municipal.

<b>CSV (Codi de verificació Segura)</b>	IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4	<b>Data i hora</b>	03/02/2026 12:43:03	
<b>Normativa</b>	Aquest informe té caràcter de còpia electrònica autèntica amb validesa i eficàcia administrativa d'ORIGINAL (art. 27 Llei 39/2015)			
<b>Signat per</b>	José María Ruiz Monreal (Gerent, Pumsa)			
<b>URL de verificació</b>	<a href="https://eadmin.gonce.eu/verifirma/code/IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4">https://eadmin.gonce.eu/verifirma/code/IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4</a>	<b>Pàgina</b>	14/71	

D'acord amb el pacte II.7 del contracte, les noves propostes o encàrrecs no previstos en el pressupost inicial, es formalitzaran mitjançant un informe o encàrrec del servei sol·licitant, en el qual s'inclourà una valoració del seu impacte econòmic, així com la seva compensació per mantenir l'equilibri.

El finançament de les propostes, encàrrecs de projecte, activitat o actuacions que se'n derivin aniran a càrrec de l'Ajuntament.

Exemples de propostes, encàrrecs d'un projecte, activitats o actuacions serien la Fira de l'Arbre, Fira de Mataró, Shopping Night, Street Fashion, Mataró Camina per l'Alzheimer, Dia de les Esquadres.


### **II.5.- Gestió urbanística**

En aquest apartat es recull tota l'activitat de PUMSA, com a administració actuant, en els diferents àmbits urbanístics en que ha rebut aquesta designa o encomana urbanística per part de l'Ajuntament de Mataró. La seva activitat està concentrada, principalment, en la fase de gestió urbanística, en la que redacta i presenta a tràmit per a la seva aprovació per part de l'Ajuntament, tant el Projecte de Reparcel·lació com el d'Urbanització de l'àmbit en qüestió. Si l'Ajuntament així ho disposa, rep el 10% del sòl d'aprofitament urbanístic del sector o polígon d'actuació. Així mateix, PUMSA lidera el procés de transformació de les finques a fi d'adaptar-les a les determinacions del planejant, licitant les obres d'urbanització, adjudicant-les i contractant-les, dirigint la seva execució, fins al seu acabament i recepció. Finalment, prepara la documentació per liquidar i aprovar les corresponents quotes d'urbanització en les que s'hi inclou les despeses d'urbanització a càrrec dels propietaris repartides a aquestes en base al valor de les seves finques, als efectes del seu pagament.

### **II.6.-Projectes inclosos en el catàleg de serveis de l'ajuntament.**

Les línies d'actuació, objectius i les noves accions concretes a realitzar en el marc dels serveis gestionats per PUMSA seran aquelles que, de conformitat els estatuts de les entitats, estiguin contemplats en el catàleg de serveis de l'Ajuntament de Mataró, que s'adjunta als pressupostos generals de l'Ajuntament.

Les activitats regulars i els projectes de millora de PUMSA contemplades en el Catàleg de Serveis de l'Ajuntament s'inclouen a **l'ANNEX 2**. Aquestes contindran les corresponents consignacions pressupostàries.

<b>CSV (Codi de verificació Segura)</b>	IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4	<b>Data i hora</b>	03/02/2026 12:43:03	
<b>Normativa</b>	Aquest informe té caràcter de còpia electrònica autèntica amb validesa i eficàcia administrativa d'ORIGINAL (art. 27 Llei 39/2015)			
<b>Signat per</b>	José María Ruiz Monreal (Gerent, , Pumsa)			
<b>URL de verificació</b>	<a href="https://eadmin.gonce.eu/verifirma/code/IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4">https://eadmin.gonce.eu/verifirma/code/IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4</a>	<b>Pàgina</b>	15/71	

### **II.7.-Projectes no inclosos en el contracte programa. Proposta i aprovació.**

- 1er.- La proposta o encàrrec d'un projecte, activitat o actuació no inclòs en el contracte programa serà formulada per PUMSA i/o el Departament corresponent de l'Ajuntament de Mataró;
- 2on.- PUMSA realitzarà un estudi econòmic i tècnic de viabilitat de la proposta o encàrrec, incloent la forma de finançament directa i, si s'escau, les necessitats de finançament a càrrec de l'Ajuntament que se'n derivin;
- 3er.- El servei de gestió econòmica emetrà un informe, valorant l'estudi presentat per PUMSA, amb indicació expressa de l'impacte de l'execució del projecte en les magnituds financeres consolidades (endeutament, estalvi net, estabilitat pressupostària).

### **II.8.- Serveis entre entitats del grup**

La relació de serveis entre entitats del grup s'adjunten com **ANNEX 3.**

## **III.- Marc financer**

Les relacions financeres Ajuntament – PUMSA, derivades de l'execució del contracte programa, es concreten en:

### **III.1.- Pla economicofinancer**

El pla economicofinancer el componen:


- Les projeccions economicofinanceres futures i
- La relació de les aportacions i reintegraments d'aquestes de l'Ajuntament a PUMSA.

III.1.1.- Per a la prestació dels serveis, PUMSA haurà de poder mantenir la condició d'equilibri economicofinancer, de manera que inclogui les despeses d'explotació i gestió, les càrregues financeres, les inversions a realitzar i impostos, taxes i cànon que gravin l'activitat o els béns afectats a la mateixa.

III.1.2.- Les projeccions econòmiques de PUMSA s'acompanya com a **ANNEX 4.1.**

III.1.3.- La relació de les aportacions des de l'exercici 2025 fins al 2029, s'acompanya com **ANNEX 4.2.**

III.1.4.- Actualització del pla economicofinancer: s'actualitzarà anualment, coincidint amb l'aprovació del catàleg de serveis i dels pressupostos de l'Ajuntament, per incloure les modificacions que afectin els quatre anys seqüents. L'actualització haurà de ser aprovada per l'òrgan que correspongui de cada entitat i pel Ple de l'Ajuntament. En aquest últim cas, normalment, a la mateixa sessió en la que s'aprovin els pressupostos generals de la corporació.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4	Data i hora	03/02/2026 12:43:03	
Normativa	Aquest informe té caràcter de còpia electrònica autèntica amb validesa i eficàcia administrativa d'ORIGINAL (art. 27 Llei 39/2015)			
Signat per	José María Ruiz Monreal (Gerent, , Pumsa)			
URL de verificació	https://eadmin.gonce.eu/verifirma/code/IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4	Pàgina	16/71	

### **III.2.- Financament**

El finançament de les activitats desenvolupades per PUMSA provindrà de:

- Resultats generats per les activitats ordinàries de l'entitat o pel producte de l'alienació d'actius, en el supòsit que així ho determini el pla economicofinancer del projecte o activitat.
- Les aportacions en concepte de subvencions corrents i de capital d'altres entitats públiques diferents de l'Ajuntament de Mataró,
- Les aportacions en concepte de subvencions corrents i de capital de l'Ajuntament de Mataró, que tenen caràcter de màxim i que resten condicionades a l'habilitació de crèdit en el pressupost de l'Ajuntament per a l'any corresponent.
- L'eventual alienació d'actius
- Les operacions de crèdit o endeutament financer que puguin efectuar-se.
- Aportacions de l'Ajuntament o dels seus organismes autònoms o les seves empreses públiques o empreses mixtes, en aquells casos que siguin conseqüència de contractes, convenis o encomanes de gestió d'obres o serveis específics, encàrrecs de gestió de serveis o quan resultin de decisions polítiques, fiscals o tarifàries preses per l'Ajuntament i que afectin a les previsions contemplades en el pla economicofinancer.

La provisió de les aportacions de l'Ajuntament de Mataró s'han de dur a terme de manera transparent i proporcionada a les missions de servei públic i estaran subjectes a la disponibilitat econòmica de l'ajuntament.

**PUMSA destinarà el 50% del benefici a dividends, una vegada constituïdes les reserves legals i estatutàries que corresponguin. No obstant això, aquest percentatge podrà variar si, com a conseqüències de les circumstàncies econòmic-financeres de la societat, així ho determini la comissió de seguiment del Contracte Programa.**

**Adicionalment**, la comissió de seguiment realitzarà una valoració dels indicadors de **l'ANNEX 6**, dels resultats econòmics i de les necessitats d'inversió. El resultat d'aquesta valoració condicionarà les aportacions municipals futures i el destí del superàvit, sense que en cap cas la situació financera de la societat quedi compromesa.

### **III.3.- Prestacions recíproques**

Les **prestacions recíproques de PUMSA i l'Ajuntament** s'acompanyen com **ANNEX 5**. Les aportacions que es realitzin anualment a PUMSA es regiran d'acord al principi de caixa centralitzada del Grup Ajuntament, podent-se reintegrar aportacions durant l'exercici d'acord amb el sostre de caixa establert per a cada entitat.

### **III.4.- Inversions**

El programa d'inversions del grup ajuntament per al mandat, inclourà les previstes de PUMSA, així com el seu finançament.

Anualment, el pressupost de PUMSA recollirà les inversions previstes en el pla de mandat del grup Ajuntament, segons la darrera actualització.

El finançament de les inversions provindrà de:

<b>CSV (Codi de verificació Segura)</b>	IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4	<b>Data i hora</b>	03/02/2026 12:43:03
<b>Normativa</b>	Aquest informe té caràcter de còpia electrònica autèntica amb validesa i eficàcia administrativa d'ORIGINAL (art. 27 Llei 39/2015)		
<b>Signat per</b>	José María Ruiz Monreal (Gerent, , Pumsa)		
<b>URL de verificació</b>	<a href="https://eadmin.gonce.eu/verifirma/code/IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4">https://eadmin.gonce.eu/verifirma/code/IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4</a>	<b>Pàgina</b>	17/71



- Els recursos propis de l'entitat.
- Recursos provinents de l'alienació d'actius
- Aportacions o subvencions rebudes d'altres ens.
- Endeutament extern.
- Aportacions de l'ajuntament, amb la tramitació prèvia del document jurídic corresponent.

Si PUMSA necessita realitzar una inversió no contemplada en el pla d'inversions del grup i aquesta és inajornable, es requerirà l'obtenció de finançament.

El pla d'inversions de la societat, quedarà recollit a **L'ANNEX 7.**

## **IV.- Transparència i Coordinació operativa**

La gestió de PUMSA ha d'ajustar-se al compliment de les obligacions de transparència i accés a la informació en els termes previstos de la llei 19/2014 de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern. Per aquest fi, PUMSA ha de disposar d'un Portal de Transparència amb un espai destacat o secció fàcilment visible i clarament identificable, per a difondre el dret d'accés a la informació i que aquesta estigui actualitzada.


En aquest sentit, la informació s'estructurarà de forma compatible i homogènia per tal de facilitar la seva consulta per part de la ciutadania d'acord amb uns apartats bàsics d'informació establerts en la normativa esmentada: informació institucional i organitzativa; gestió econòmica; contractes, convenis i subvencions; i catàleg de serveis i tràmits.

El contracte programa, una vegada subscrit, es publicarà en els portals de l'Ajuntament i de la societat en compliment dels principis de publicitat i transparència.

## **V.- Protecció de Dades**

Les parts es comprometen a complir les previsions del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, així com les disposicions específiques de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

En relació amb les dades personals que es tractin a conseqüència de l'execució, gestió o control d'aquest contracte programa, les parts reconeixen la relació d'encàrrec del tractament formalitzada mitjançant el contracte corresponent, i es comprometen a respectar les obligacions derivades d'aquesta relació, incloses les mesures tècniques i organitzatives adequades per garantir la seguretat, confidencialitat i integritat de les dades.

<b>CSV (Codi de verificació Segura)</b>	IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4	<b>Data i hora</b>	03/02/2026 12:43:03	
<b>Normativa</b>	Aquest informe té caràcter de còpia electrònica autèntica amb validesa i eficàcia administrativa d'ORIGINAL (art. 27 Llei 39/2015)			
<b>Signat per</b>	José María Ruiz Monreal (Gerent, , Pumsa)			
<b>URL de verificació</b>	<a href="https://eadmin.gonce.eu/verifirma/code/IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4">https://eadmin.gonce.eu/verifirma/code/IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4</a>	<b>Pàgina</b>	18/71	

## VI.- Recursos humans

PUMSA ha de disposar del personal necessari per al compliment del seu objectiu i finalitats, i el seu nombre, categories, funcions i retribucions vindran determinats en la plantilla i en la relació de llocs de treball i/o catàleg de llocs o relació de funcions, on es detalli els llocs de treball existents, la seva classificació, requisits, retribucions, que permeti una adequada gestió, control i transparència del personal.

Les places de la plantilla i els llocs de treball seran establerts i modificats atenent als principis d'eficàcia, economia i racionalització dels recursos.

La selecció del personal de PUMSA es farà d'acord amb els principis d'igualtat, publicitat, mèrit i capacitat.

Per donar compliment a la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local, caldrà aprovar anualment la massa salarial del personal laboral del sector públic local, respectant els límits i les condicions que s'estableixen anualment en la Llei de Pressupostos de l'Estat.

Els acords, convenis, pactes o altre instrument de negociació col·lectiva, en el que el seu contingut es refereixi a despeses imputables al capítol de despeses de personal, requerirà, per a la seva plena efectivitat, de l'autorització prèvia de l'Ajuntament, previ informe de la Direcció de Serveis Econòmics i de la Intervenció Municipal sobre l'impacte pressupostari i el seu compliment respecte a la LGPE vigent en cada moment.


## VII.- Seguiment, avaluació i control

### IV.1.- Controls

La Intervenció General de l'Ajuntament de Mataró, a l'empara del que disposa l'article 4.2 del RD 424/2017 pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del sector públic local (en endavant RD 424/2017), i l'article 4.1 del RD 128/2018, de 16 de març, exerceix el control intern de la gestió econòmica i financera del sector públic local, Ajuntament de Mataró, amb plena autonomia respecte de les autoritats i altres entitats la gestió de les quals sigui objecte del control. Aquest control busca assolir un grau raonable de confiança en el compliment del marc normatiu, la fiabilitat de la informació financera i l'eficàcia i eficiència de les operacions econòmic-financeres que es duen a terme.

En el Pla de Control Financer 2023-2025 i les Bases d'Execució del Pressupost anual de l'Ajuntament s'estableixen els següents:

- Control d'Eficàcia: té per objecte comprovar periòdicament el grau de compliment dels objectius, així com analitzar el cost de funcionament i el rendiment dels serveis o inversions respectius. Aquest control es realitzarà mitjançant el mecanisme dels indicadors anuals de gestió.
- Control Financer: té per objecte comprovar el funcionament en l'aspecte economicofinancer dels serveis de les entitats locals, dels seus organismes autònoms i de les societats mercantils que en depenen. Aquest control té per objecte informar sobre l'adequada presentació de la informació financera, del compliment de les normes i

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4	Data i hora	03/02/2026 12:43:03	
Normativa	Aquest informe té caràcter de còpia electrònica autèntica amb validesa i eficàcia administrativa d'ORIGINAL (art. 27 Llei 39/2015)			
Signat per	José María Ruiz Monreal (Gerent, , Pumsa)			
URL de verificació	<a href="https://eadmin.gonce.eu/verifirma/code/IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4">https://eadmin.gonce.eu/verifirma/code/IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4</a>	Pàgina	19/71	

directrius que siguin aplicables i del grau d'eficàcia i eficiència en la consecució dels objectius previstos. Aquest control es realitzarà mitjançant els següents mecanismes:

- Auditoria externa anual de comptes, de compliment i operativa amb pronunciament sobre l'eficàcia, l'eficiència i la gestió de serveis.
  - Seguiment trimestral de l'execució del pressupost i l'endeutament financer
  - Seguiment del compliment dels objectius d'estabilitat pressupostària
- Política centralitzada de tresoreria: té per objecte l'optimització de la tresoreria del grup Ajuntament.

## **IV.2.- Òrgans**

Els òrgans que exerceixen el seguiment i control són:

- Comissió de seguiment del contracte programa
- Serveis econòmics de l'Ajuntament.

### **IV.2.1. Comissió de Seguiment.**

#### IV.2.1.1. Composició

La Comissió estarà formada pels següents membres:

- Coordinador de l'Àrea que correspongui a l'organigrama municipal.
- Gerent de l'Ajuntament de Mataró o bé, en substitució d'aquest/a, el/la Director/a dels Serveis Econòmics municipals.
- Gerent de PUMSA

Hi podran participar, a instància dels seus membres, altres responsables de la companyia o de l'ajuntament.

#### IV.2.1.2. Periodicitat de sessions i funcions.


La Comissió de Seguiment, es reunirà com a mínim un cop a l'any. Les seves funcions principals són executar els controls d'eficàcia i financer. Correspondrà a la comissió informar de:

- El compliment dels indicadors anuals de gestió.
- Els pressupostos anuals
- L'auditoria anual dels comptes
- Compliment de l'objectiu d'estabilitat pressupostària

#### IV.2.1.3 Documentació necessària

Informe d'auditoria: la Intervenció de Fons de l'Ajuntament contractarà l'empresa que hagi de realitzar l'auditoria dels comptes anuals de PUMSA, la despesa de la qual serà assumida per l'entitat.

Proposta de pressupost: PUMSA elaborarà el pressupost anual que inclourà les relacions entre els ens i l'Ajuntament que constin en les pla econòmicofinancer del contracte programa. Qualsevol modificació en les

<b>CSV (Codi de verificació Segura)</b>	IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4	<b>Data i hora</b>	03/02/2026 12:43:03	
<b>Normativa</b>	Aquest informe té caràcter de còpia electrònica autèntica amb validesa i eficàcia administrativa d'ORIGINAL (art. 27 Llei 39/2015)			
<b>Signat per</b>	José María Ruiz Monreal (Gerent, , Pumsa)			
<b>URL de verificació</b>	<a href="https://eadmin.gonce.eu/verifirma/code/IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4">https://eadmin.gonce.eu/verifirma/code/IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4</a>	<b>Pàgina</b>	20/71	

mateixes requerirà una aprovació per part de l'Ajuntament i actualització del contracte programa.

Indicadors del servei: amb la proposta del pressupost i amb els comptes anuals es presentaran, per part de les entitats, els valors dels indicadors de gestió amb el seu anàlisi. S'adjunten com **ANNEX 6**.

#### IV.2.1.4 Compliment de l'objectiu d'estabilitat pressupostària:

Quan el pressupost o els comptes anuals presentin incompliment en l'objectiu d'estabilitat aquests hauran d'acompanyar-se d'un pla econòmicofinancer que ha de preveure en un any el compliment de l'objectiu.

#### IV.2.2. Serveis econòmics de l'Ajuntament


Realitzarà el control del seguiment trimestral de les dades economicofinanceres i l'execució de la política conjunta de tresoreria del grup Ajuntament.

##### IV.2.2.1.Desenvolupament de la coordinació.

#### **Política centralitzada de tresoreria**

El sistema de tresoreria centralitzat per tots els ens que integren el Grup Ajuntament (Societats mercantils, Entitats Públiques Empresarials, Fundacions i Consorcis) es desenvoluparà com segueix:

- La coordinació de la Tresoreria del grup, regulada en les bases d'execució del pressupost anual de l'Ajuntament de Mataró, la realitzarà els Serveis econòmics de l'Ajuntament.
- El servei de Tresoreria de l'Ajuntament fixarà el termini de pagament a proveïdors general per al grup. Aquest termini es fixa per al 2025 en 30 dies naturals des de la data de recepció de les mercaderies o prestació de serveis.
- Les previsions de tresoreria de PUMSA formaran part del pla de tresoreria del grup Ajuntament.
- Els serveis econòmics de l'Ajuntament i PUMSA realitzaran amb una periodicitat mensual un estudi de la seva tresoreria amb una projecció/previsió a curt, mig i llarg termini. Aquest estudi mostrarà les necessitats o disposicions de tresoreria de l'Ajuntament i PUMSA. Es fixaran en el mateix, els fluxos de tresoreria que es materialitzaran mitjançant:
  - Bestretes de les transferències i subvencions
  - Reinteguments d'aquestes transferències i subvencions
  - Comptes corrents entre entitats
- Mensualment l'Ajuntament establirà els traspassos de fons de les entitats d'acord amb la centralització de la tresoreria.

<b>CSV (Codi de verificació Segura)</b>	IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4	<b>Data i hora</b>	03/02/2026 12:43:03	
<b>Normativa</b>	Aquest informe té caràcter de còpia electrònica autèntica amb validesa i eficàcia administrativa d'ORIGINAL (art. 27 Llei 39/2015)			
<b>Signat per</b>	José María Ruiz Monreal (Gerent, , Pumsa)			
<b>URL de verificació</b>	<a href="https://eadmin.gonce.eu/verifirma/code/IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4">https://eadmin.gonce.eu/verifirma/code/IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4</a>	<b>Pàgina</b>	21/71	

### **Seguiment trimestral**

El seguiment de les dades econòmicofinanceres consistirà en l'estudi i revisió de les previsions contingudes en el pla econòmicofinancer del present contracte programa.

El procediment està regulat a les bases d'execució del pressupost vigent de l'Ajuntament.

#### IV.2.2.2.Documentació necessària a subministrar per l'ens gestor

Seguiment mensual de tresoreria: PUMSA facilitarà als serveis econòmics, mensualment, la documentació detallada a les bases d'execució del pressupost vigent de l'Ajuntament.

Seguiment trimestral: aquesta informació tindrà periodicitat trimestral i se'n disposarà entre el dia 20 i 30 de cada mes posterior al trimestre (gener, abril, juliol i octubre), i consistirà amb les dades de tancament del trimestre acumulades de l'exercici i la previsió a final d'any comparada al previst al contracte programa, amb informe explicatiu de les desviacions. Al tancament de l'exercici, les entitats facilitaran a l'Ajuntament el detall del deute viu pendent per entitat bancària ( préstecs, pòlisses, confirmings...), i còpia de la CIRBE a data 31/12 on s'explicaran les diferències.

Altra informació a comunicar: les dades requerides per d'altres administracions segons la normativa vigent. Actualment aquesta normativa correspon a:

- L'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre per la que es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació prevista a la llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera
- La llei 15/2010, de 5 de juliol per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.


## **IX.- Termini, actualització i revisió del Contracte Programa**

### **IX.1 Termini de vigència**

La vigència del present contracte programa abasta els anys **2026-2029**, sense perjudici de les actualitzacions que es preveuen en l'apartat següent.


### **IX.2: Actualitzacions del pla economicofinancer**

Anualment, coincidint amb la tramitació del catàleg de serveis i dels pressupostos de l'Ajuntament s'actualitzaran les previsions incloses en el pla econòmicofinancer de PUMSA per l'horitzó temporal corresponent als propers exercicis, fins inclòs l'any de termini de la vigència d'aquest contracte. Aquesta actualització l'aprovarà el ple municipal, un cop aprovada per l'òrgan competent de PUMSA, en la mateixa sessió en què s'aprovin els pressupostos generals de la corporació.


<b>CSV (Codi de verificació Segura)</b>	IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4	<b>Data i hora</b>	03/02/2026 12:43:03	
<b>Normativa</b>	Aquest informe té caràcter de còpia electrònica autèntica amb validesa i eficàcia administrativa d'ORIGINAL (art. 27 Llei 39/2015)			
<b>Signat per</b>	José María Ruiz Monreal (Gerent, , Pumsa)			
<b>URL de verificació</b>	<a href="https://eadmin.gonce.eu/verifirma/code/IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4">https://eadmin.gonce.eu/verifirma/code/IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4</a>	<b>Pàgina</b>	22/71	

## ANNEXOS. ÍNDEX

ANNEX 1.	Estatuts de la societat PUMSA
ANNEX 2.	Projectes inclosos al Catàleg de Serveis
ANNEX 3.	Relació de serveis entre entitats del grup
ANNEX 4.1.	Projeccions economicofinanceres
ANNEX 4.2	Aportacions
ANNEX 4.3	Necessitats de Tresoreria
ANNEX 5.	Prestacions recíproques entre entitats del grup
ANNEX 6.	Indicadors de la gestió de Serveis Municipals
ANNEX 7.	Pla d'inversions
ANNEX 8.	Lloguers a entitats socio-culturals de Mataró
ANNEX 9.	Evolució endeutament financer


<b>CSV (Codi de verificació Segura)</b>	IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4	<b>Data i hora</b>	03/02/2026 12:43:03	
<b>Normativa</b>	Aquest informe té caràcter de còpia electrònica autèntica amb validesa i eficàcia administrativa d'ORIGINAL (art. 27 Llei 39/2015)			
<b>Signat per</b>	José María Ruiz Monreal (Gerent, , Pumsa)			
<b>URL de verificació</b>	<a href="https://eadmin.gonce.eu/verifirma/code/IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4">https://eadmin.gonce.eu/verifirma/code/IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4</a>	<b>Pàgina</b>	23/71	

<b>CSV (Codi de verificació Segura)</b>	IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4	<b>Data i hora</b>	03/02/2026 12:43:03
<b>Normativa</b>	Aquest informe té caràcter de còpia electrònica autèntica amb validesa i eficàcia administrativa d'ORIGINAL (art. 27 Llei 39/2015)		
<b>Signat per</b>	José María Ruiz Monreal (Gerent, , Pumsa)		
<b>URL de verificació</b>	<a href="https://eadmin.gonce.eu/verifirma/code/IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4">https://eadmin.gonce.eu/verifirma/code/IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4</a>	<b>Pàgina</b>	24/71




ANNEX 1. Estatuts de la societat PUMSA

<b>CSV (Codi de verificació Segura)</b>	IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4	<b>Data i hora</b>	03/02/2026 12:43:03
<b>Normativa</b>	Aquest informe té caràcter de còpia electrònica autèntica amb validesa i eficàcia administrativa d'ORIGINAL (art. 27 Llei 39/2015)		
<b>Signat per</b>	José María Ruiz Monreal (Gerent, , Pumsa)		
<b>URL de verificació</b>	<a href="https://eadmin.gonce.eu/verifirma/code/IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4">https://eadmin.gonce.eu/verifirma/code/IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4</a>	<b>Pàgina</b>	25/71



<b>CSV (Codi de verificació Segura)</b>	IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4	<b>Data i hora</b>	03/02/2026 12:43:03
<b>Normativa</b>	Aquest informe té caràcter de còpia electrònica autèntica amb validesa i eficàcia administrativa d'ORIGINAL (art. 27 Llei 39/2015)		
<b>Signat per</b>	José María Ruiz Monreal (Gerent, , Pumsa)		
<b>URL de verificació</b>	<a href="https://eadmin.gonce.eu/verifirma/code/IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4">https://eadmin.gonce.eu/verifirma/code/IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4</a>	<b>Pàgina</b>	26/71



**REGISTRO MERCANTIL DE BARCELONA**

Expedido el día: 07/07/2016 a las 10:16 horas.

**ESTATUTOS**

**DATOS GENERALES**

Denominación: **PROMOCIONS URBANÍSTIQUES DE MATARÓ SA**

Inicio de Operaciones: **08/05/1990**

Domicilio Social: **PABLO IGLESIAS 63,2, DESPACHO 10 MATARÓ**

Duración: **INDEFINIDA**

C.I.F.: **A59323642**

Datos Registrales: **Hoja B-103281 Tomo 40667 Folio 146**

Objeto Social: **ARTICULO 2n. La societat té per objecte, sempre que siguin d'interès públic, d'oferir dins del terme municipal de Mataró i en benefici dels seus habitants: a) Creació de sòl urbanitzat residencial, terciari, industrial i d'equipaments. b) Remodelació o reforma de zones urbanes. c) Redacció de plans d'ordenació, projectes d'urbanització i obres i quants instruments i documents d'ordenació i de gestió urbanística es contemplin a la legislació urbanística. L'Activitat urbanitzadora pot abastar tant a la preparació de sòl i renovació o remodelació urbanes, com a la realització d'obres d'infraestructura urbana i dotació de serveis per a l'execució dels plans d'ordenació. d) Promoció, construcció i rehabilitació de tota classe de béns immobles, destinats a serveis i usos públics i a activitats industrials, terciàries i residencials. e) Realització de les funcions d'àmbit municipal que se li encomanin per l'Ajuntament de Mataró, relacionades amb l'habitatge, la població, les infraestructures, la política de sòl i la gestió i explotació dels béns municipals tant patrimonials com de domini públic. A tal efecte aquesta Societat podrà assumir les competències municipals delegables a la gerència**

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4	Data i hora	03/02/2026 12:43:03
Normativa	Aquest informe té caràcter de còpia electrònica autèntica amb validesa i eficàcia administrativa d'ORIGINAL (art. 27 Llei 39/2015)		
Signat per	José María Ruiz Monreal (Gerent, , Pumsa)		
URL de verificació	https://eadmin.gonce.eu/verifirma/code/IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4	Pàgina	27/71



ASIENTOS DE PRESENTACION VIGENTES

Diario de documentos (Datos actualizados el 06/07/2015 , a las 17:00 horas)

Diario/Asiento: **No tiene asientos de presentación vigentes**

Diario de cuentas (Datos actualizados el 06/07/2015 , a las 17:00 horas)

Diario/Asiento: **No tiene asientos de presentación vigentes**

Diario de libros (Datos actualizados el 09/06/2015 , a las 17:00 horas)

Diario/Asiento: 660/1532

d'Urbanisme, que alhora siguin delegables i susceptibles de gestió en forma de societat mercantil, de conformitat amb la legislació urbanística, prèvia delegació expressa, en el seu cas, del Ple de l'Ajuntament de Mataró. f) Investigació, informació i assessorament i col·laboració en estudis i activitats tècniques relacionades amb l'habitatge i l'urbanisme. g) Promoció, construcció i explotació d'aparcaments i altres serveis logístics relacionats amb la circulació i transport. h) Configurar-se com a una entitat urbanística especial de les regulades als articles 22 i 23 del Decret Legislatiu 1/2010 de 3 agost pel que s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme i en aquesta condició, si així ho acordà l'Ajuntament, podrà formular qualsevol figura de planejament urbanístic, formular, tramitar i aprovar definitivament els instruments de gestió corresponents, fer el seguiment de la gestió dels particulars, o bé executar el planejament directament o indirectament, i rebre el sol de cessió obligatòria i gratuïta corresponent al percentatge aplicable sobre l'aprofitament urbanístic de l'àmbit d'actuació corresponent, si així ho acordà també l'Ajuntament. La societat ostentarà la condició de mitja propietat instrumental i exclusiu de l'Ajuntament de Mataró, de conformitat amb els requisits establerts a l'article 24.6 del R.D Legislatiu 3/2011 de 14 de novembre pel que s'aprova el Text Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, o als que s'estableixen en el futur per la legislació de contractes públics. Els encàrrecs que, com a mitjà propi, faci l'Ajuntament de Mataró a la Societat, determinaran el règim i les condicions de cada una de les prestacions a realitzar. La condició de mitjà propi comportarà la impossibilitat de participar en licitacions públiques convocades per l'Ajuntament de Mataró, sense perjudici de què, quan concorri cap licitador a un procediment de contractació tramitat per aquest, l'Ajuntament pugui encarregar-li a la Societat l'execució de la prestació objecte d'aquelles, i sempre que es refereixi a una de les activitats que formen part del seu objecte social.

Estructura del órgano: Consejo de Administración

Último depósito contable: 2014

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQQF4	Data i hora	03/02/2026 12:43:03
Normativa	Aquest informe té caràcter de còpia electrònica autèntica amb validesa i eficàcia administrativa d'ORIGINAL (art. 27 Llei 39/2015)		
Signat per	José María Ruiz Monreal (Gerent, , Pumsa)		
URL de verificació	https://eadmin.gonce.eu/verifirma/code/IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQQF4	Pàgina	28/71



## SITUACIONES ESPECIALES

## Depósito de proyecto

Depositado proyecto de fusión de la sociedad de esta hoja con fecha 02/10/2013.

## ESTATUTOS

**ESTATUTOS: CAPITULO I. DENOMINACION, OBJETO, DURACION Y DOMICILIO.- ARTICULO 1º.-** Con la denominación de "PROMOCIONES URBANÍSTICAS DE MATARÓ, S.A." (PUMSA), está constituida una Sociedad Mercantil Municipal del Ayuntamiento de Mataró, creada al amparo de lo que establecen los artículos 85 y 86 de la Ley Reguladora de las Bases del Régimen Local, 233.2 y 238 de la Ley Municipal y de Régim Local de Catalunya y el artículo 21 del Reglamento de Gestión Urbanística.- La Sociedad se registró por los presentes Estatutos la Ley Reguladora de las Bases de Régimen Local, la Ley Municipal y de Régim Local de Catalunya, el Reglamento de Servicios de las Corporaciones Locales y las demás Leyes Generales Administrativas y sus Reglamentos que le sean de aplicación, junto con el Texto Refundido de la Ley de Sociedades Anónimas, de 23 de diciembre de 1.989. **ARTICULO 2º.** La sociedad té per objecte, sempre que siguin d'interès públic, s'otereixin dins del terme municipal de Mataró i en benefici dels seus habitants: a) Creació de sòl urbanitzat residencial, terciari, industrial i d'equipaments. b) Remodelació o reforma de zones urbanes. c) Redacció de plans d'ordenació, projectes d'urbanització i obres i quants instruments i documents d'ordenació i de gestió urbanística es contemplin a la legislació urbanística. L'Activitat urbanitzadora pot abastar tant a la preparació de sòl i renovació o remodelació urbanes, com a la realització d'obres d'infraestructura urbana i dotació de serveis per a l'execució dels plans d'ordenació. d) Promoció, construcció i rehabilitació de tota classe de béns immobles, destinats a serveis i usos públics i a activitats industrials, terciàries i residencials. e) Realització de les funcions d'àmbit municipal que se li encomanin per l'Ajuntament de Mataró, relacionades amb l'habitatge, la població, les infraestructures, la política de sòl i la gestió i explotació dels béns municipals tant patrimonials com de domini públic. A tal efecte aquesta Societat podrà assumir les competències municipals delegables a la gerència d'Urbanisme, que alhora siguin delegables i susceptibles de gestió en forma de societat Mercantil, de conformitat amb la legislació urbanística, prèvia delegació expressa, en el seu cas, del Ple de l'Ajuntament de Mataró. f) Investigació, informació i assessorament i col·laboració en estudis i activitats tècniques relacionades amb l'habitatge i l'urbanisme. g) Promoció, construcció i explotació d'aparcaments i altres serveis logístics relacionats amb la circulació i transport. h) Configurar-se com a una entitat urbanística especial de les regulades als articles 22 i 23 del Decret Legislatiu 1/2010 de 3 agost pel que s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme i en aquesta condició, si així ho acordi l'Ajuntament, podrà formular qualsevol figura de planejament urbanístic, formular, tramitar i aprovar definitivament els instruments de gestió corresponents, fer el seguiment de la gestió dels particulars, o bé executar el planejament directament o indirectament, i rebre el sòl de cessió obligatòria i gratuïta corresponent al percentatge aplicable sobre l'aprofitament urbanístic de l'àmbit d'actuació corresponent, si així ho acordi també l'Ajuntament. La societat ostentarà la condició de mitjà propi instrumental i exclusiu de l'Ajuntament de Mataró, de conformitat amb els requisits establerts a l'article 24.6 del R.D. Legislatiu 3/2011 de 14 de novembre pel que s'aprova el Text Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, o els que s'estableixin en el futur per la legislació de contractes públics. Els encàrrecs que, com a mitjà propi, faci l'Ajuntament de Mataró a la Societat, determinaran el regim i les condicions de cada una de les prestacions a realitzar. La condició de mitjà propi comportarà la impossibilitat de participar en licitacions públiques convocades per l'Ajuntament de Mataró, sense perjudici de què, quan concorri cap licitador a un procediment de contractació tramitat per aquest, l'Ajuntament pugui encarregar-li a la Societat l'execució de la prestació objecte d'aquelles, i sempre que es refereixi a una de les activitats que formen part del seu objecte social. **ARTICULO 3º.-** En relació con lo que establece el artículo 2º de estos Estatutos, la Sociedad podrá realizar todos aquellos actos tendientes a los siguientes objetivos, como medios

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4	Data i hora	03/02/2026 12:43:03
Normativa	Aquest informe té caràcter de còpia electrònica autèntica amb validesa i eficàcia administrativa d'ORIGINAL (art. 27 Llei 39/2015)		
Signat per	José María Ruiz Monreal (Gerent, , Pumsa)		
URL de verificació	<a href="https://eadmin.gonce.eu/verifirma/code/IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4">https://eadmin.gonce.eu/verifirma/code/IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4</a>	Pàgina	29/71



para alcanzar sus fines: a). Adquirir y poseer bienes de toda clase. b). Administrar su patrimonio. c). Contratar obligaciones. d). Aceptar herencias, legados y donaciones; obtener subvenciones y otras ayudas del Estado, de la Generalitat de Catalunya y demás Corporaciones públicas o privadas e). Adquirir, administrar y disponer sobre bienes muebles o inmuebles, incluso constituir arrendamientos no financieros, enajenar, gravar, hipotecar, constituir prenda y demás garantías. f). Conocer operaciones de crédito en sus distintas formas y emitir obligaciones con o sin aval. g). Contratar obras, servicios y suministros. h). Participar y promover legalmente otras entidades, a pesar de que se trate de Sociedades Mercantiles, siempre que tengan por finalidad la consecución de objetos análogos a los de la Sociedad. i). Ejercer acciones judiciales y administrativas. ARTICULO 4º.- Su duración es indefinida, y dio comienzo a sus operaciones el mismo día de obtener su inscripción en el Registro Mercantil y la correspondiente alta de licencia fiscal. ARTICULO 5º.- La Sociedad tiene su sede social en Mataró, calle Pablo Iglesias, 63 planta segunda, despacho 10, sin perjuicio del establecimiento de cuantas sucursales o delegaciones considere conveniente el Consejo de Administración. ARTICULO 6º.- El capital social es de 14.445.876,36 (catorce millones cuatro-cientos cuarenta-cinco mil vuit-centes setenta-sis euros amb trenta-sis cèntims d'euro), representat per 24036 accions nominatives de sis-cents un euro amb un cèntim (601,01) de valor nominal, intransferibles a persona diferent del seu únic titular. l'Ajuntament de Mataró, de les quals les numerades del 1 al 17.353 estan totalment subscrietes i desemborsades i del 17.354 el 24.036 estàn subscrietes totalment i desemborsades mitjançant aportació dinerària per tot abans del 4 de novembre de 2012. ARTICULO 7º.- Las acciones constitutivas del capital estarán incorporadas a un solo título, que contendrá los extremos a que se refiere el artículo 53 del Texto Refundido de la Ley de Sociedades Anónimas y figurarán en el Libro-registro de acciones nominativas de la Sociedad, debidamente legalizado por el Registro mercantil. CAPITULO III. ORGANOS DE GOBIERNO Y SUS COMPETENCIAS.- ARTICULO 8º.- Los órganos de gobierno de la Sociedad serán: a). La Junta General. b). El Consejo de Administración. c). La Gerencia. SECCION 1ª. DE LA JUNTA GENERAL.- ARTICULO 9º.- El Pleno del Ayuntamiento de Mataró si ejercerá las funciones de General de la Sociedad y se acomodará, en cuanto al procedimiento y a la adopción de acuerdos, a los preceptos de la legislación local. Asistirán a las reuniones de la Junta General los miembros del Consejo que no formen parte de la misma, así como el Gerente.- La Junta General habrá de celebrarse como mínimo una vez al año, dentro de los seis primeros meses de cada ejercicio, para censurar (agésion social, aprobar, en su caso, las cuentas del ejercicio anterior y resolver sobre la aplicación del resultado.- Serán aplicables las normas establecidas en el Texto Refundido de la Ley de Sociedades Anónimas y en el Reglamento del Registro Mercantil en las demás cuestiones sociales relativas a la celebración de Juntas Generales Extraordinarias, requisitos de convocatoria y aprobación de actas. Pero añadiendo que la convocatoria de la Junta General y la aprobación de las actas tendrán las especialidades derivadas de las Leyes Administrativas.- Serán Presidente y Secretario de las Juntas Generales, el Alcalde de Mataró y el Secretario General de la Corporación, respectivamente. ARTICULO 10º.- La Junta General tendrá las siguientes facultades: a). Nombrar al Consejo de Administración. b). Fijar la remuneración de los Consejeros. c). Modificar los Estatutos. d). Aumentar o disminuir el capital social. e). Emitir obligaciones f). Aprobar el inventario y balance anual. g). Las demás que la Ley de Sociedades Anónimas atribuya a la Junta General. SECCION 2ª. DEL CONSEJO DE ADMINISTRACION Y SU PRESIDENTE.- ARTICULO 11º.- El órgano de gestión y representación permanente será el Consejo de Administración, compuesto por un número de miembros determinado por la Junta General, no superior a nueve ni inferior a cinco.- Los Consejeros serán designados por la Junta General entre personas que reúnan las condiciones exigidas por las disposiciones administrativas y mercantiles vigentes, no pudiendo ocupar los citados cargos quienes incurran en causa legal de incapacitación o incompatibilidad, especialmente las determinadas por la Ley de 26 de diciembre de 1.983 y el artículo 124 del Texto Refundido de la Ley de Sociedades Anónimas.- Los Consejeros

miembros de la Corporación estarán sometidos a los supuestos de incapacidad e incompatibilidad que, para ejercer cargos representativos, señalan las Leyes Administrativas Locales. ARTICULO 12º.- Los miembros del Consejo serán designados por un plazo de cinco años. No obstante, los Consejeros que sean Regidores del Ayuntamiento de Mataró cesarán cuando pierdan la indicada condición.- Si durante el plazo para el que fueron nombrados administradores se produjesen vacantes, el Consejo podrá designar las personas que deban ocuparlas y disponer de las condiciones exigidas, sometiéndose estos nombramientos a la primera Junta General que se celebre para su ratificación o designación de otras personas.- Si la vacante producida estuviese cubierta por un Administrador que tuviese el carácter de Regidor del Ayuntamiento de Mataró, el Consejo habrá de designar la persona que deba ocuparla entre los miembros de la Corporación. En ningún caso podrá escogerlo entre los incapacitados para el ejercicio del cargo. ARTICULO 13º.- La Junta General designará entre los Regidores un Presidente y uno o varios Vice-presidentes.- Cuando éstos estén ausentes el Consejo designará el Regidor que haya de sustituir al Presidente.- Asimismo, el propio Consejo nombrará a la persona que, perteneciendo o no al mismo, haya de ejercer las funciones de Secretario. ARTICULO 14º.- El Presidente es el órgano ejecutivo del Consejo de Administración y con este carácter representará a la Sociedad en juicio y fuera de él, pudiendo comparecer sin necesidad de previo ni especial poder ante toda clase de juzgados y tribunales, Estado, Generalitat de Catalunya y Corporaciones y demás entidades públicas, ante toda clase de personas privadas, físicas o jurídicas, incluso el Banco de España y sus sucursales. También podrá otorgar las sustituciones precisas en el cumplimiento de estos fines, por vía de poder.- El vicepresidente sustituirá al Presidente en caso de ausencia, enfermedad, o cualquier otra imposibilidad, con todas sus atribuciones. ARTICULO 15º.- El Consejo se reunirá como mínimo cada tres meses, previa convocatoria del Presidente. También será convocado por el Presidente del Consejo, por solicitud escrita, como mínimo, de una tercera parte del número de sus miembros de derecho, ante que se expresaran los puntos a tratar en el Orden del Día. El Presidente convocará el Consejo de Administración dentro del plazo de quince días a partir de la recepción de la solicitud, teniendo que figurar en el orden del día los extremos señalados por los solicitantes, sin perjuicio de que si el Presidente lo crece conveniente pueda introducir otros puntos según su criterio.- El Consejo quedará válidamente constituido cuando concurran a la reunión, presentes o representados, la mitad más uno de sus componentes. Los acuerdos se adoptarán por mayoría absoluta de los Consejeros concurrentes a la sesión y, en caso de empate, decidirá el voto de calidad del Presidente. Este podrá solicitar la presencia de funcionarios municipales o personas que formen parte de la plantilla de la Empresa, para que puedan asistir a las deliberaciones con voz pero sin voto; igualmente podrán asistir a las reuniones del Consejo, los técnicos, cuyo asesoramiento sea solicitado. ARTICULO 16º.- El Consejo de Administración tiene las más amplias facultades para la gestión de los negocios de la Sociedad y su representación en todos los asuntos propios del objeto social. Con esta finalidad, el Consejo de Administración tendrá la competencia para realizar los actos transcritos en el artículo 3º de estos Estatutos.- A título enunciativo y no limitativo, el Consejo tendrá las siguientes facultades: 1º). Representar con plena responsabilidad a la Sociedad en cualquier clase de actos, contratos, en juicio y fuera de él, ante terceras personas. Estado, Generalitat de Catalunya, Municipio, Juzgados y Tribunales de cualquier orden y jurisdicción, oficinas y organismos administrativos y de cualquier otra naturaleza. 2º). Nombrar y separar al Gerente y todo el personal de la Sociedad, cualquiera que sea su clase y categoría, fijando sus facultades, deberes y retribuciones. 3º). Organizar, dirigir e inspeccionar la marcha de la Sociedad. 4º). Adquirir, gravar, ceder y enajenar, por cualquier título, bienes muebles, inmuebles, derechos y acciones; constituir, modificar y cancelar arrendamientos, salvo los financieros, depositar prendas, hipotecas, servidumbres y cualquier otro derecho real; acordar, otorgar y formalizar, activa o pasivamente, operaciones de crédito personal o pignoratícios e hipotecarios; adquirir y ceder títulos de otras empresas; concurrir a subastas y concursos; hacer proposiciones y en general, otorgar

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4	Data i hora	03/02/2026 12:43:03
Normativa	Aquest informe té caràcter de còpia electrònica autèntica amb validesa i eficàcia administrativa d'ORIGINAL (art. 27 Llei 39/2015)		
Signat per	José María Ruiz Monreal (Gerent, , Pumsa)		
URL de verificació	https://eadmin.gonce.eu/verifirma/code/IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4	Pàgina	30/71



rendimientos de su patrimonio. b). Las cantidades que para la formación del Patrimonio Municipal del Suelo le asigne el Ayuntamiento de Mataró.c). Las subvenciones y aportaciones del Estado, Generalitat de Catalunya, Corporaciones Públicas, entidades o particulares - d). El resto que puedan serle atribuidas en virtud de Derecho. SECCION 2ª.- DE LOS BALANCES Y RESULTADOS.- ARTICULO 21º.- El ejercicio social alcanzará desde el día 1 de enero al 31 de diciembre de cada año, excepción hecha del primer ejercicio que se iniciará en el momento de la constitución de la Sociedad y terminará el día 31 de diciembre del mismo año.- En el plazo de los tres meses siguientes a la finalización del ejercicio social, el Consejo de Administración formará las cuentas anuales, el informe de gestión y la propuesta de aplicación del resultado. Las cuentas anuales incluirán al balance, las cuentas de pérdidas y ganancias y la memoria. Estos documentos que forman una unidad, habrán de ser redactados con claridad y ofrecer la imagen fiel del patrimonio, de la situación financiera y de los resultados de la sociedad, de acuerdo con lo establecido en la legislación mercantil y habrán de estar firmados por todos los administradores.- Los expresados documentos estarán a disposición de los miembros de la Junta General ordinaria, en el domicilio social, quince días antes de su celebración. Aprobadas las cuentas anuales, y dentro del mes siguiente, se presentarán para su depósito en el Registro Mercantil. ARTICULO 22º.- El beneficio resultante del ejercicio se distribuirá según acuerdo de la Junta General, con observancia de las disposiciones legales en la materia. CAPITULO V. DISOLUCION Y LIQUIDACION.- ARTICULO 23º.- La Sociedad se disolverá por las causas previstas en el artículo 280 del Texto Refundido de la Ley de Sociedades Anónimas y en particular, por las siguientes: a). Por acuerdo de la Junta General. b). Por fusión o absorción con otra sociedad llevada a cabo de conformidad con lo que dispone la Ley. c). Por consecuencia de pérdidas que dejen reducido el patrimonio social a una cantidad inferior a la mitad del mismo, a no ser que éste se reintegre o se reduzca. d). Por conclusión de la Empresa que constituya el objeto de la Sociedad o la imposibilidad manifiesta de realizar el fin social. En la disolución, la liquidación quedará a cargo de los administradores, que con el carácter de liquidadores, practicarán la liquidación y división de conformidad con los acuerdos de la Junta General y a las disposiciones vigentes y si el número de Consejeros fuese par, la Junta designará por mayoría otra persona más como liquidador, para que su número sea impar.

toda clase de contratos civiles, mercantiles, administrativos de cualquier otra naturaleza, sin ninguna limitación, y solicitar su inscripción y toma de razón en los Registros y oficinas competentes. 5º). Solicitar, obtener, adquirir, ceder y explotar concesiones, patentes, privilegios y licencias. 6º). Reclamar, pedir y cobrar aquello que por cualquier concepto o causa se deba o haya de percibir la Sociedad. 7º). Librar, aceptar, endosar, negociar, transmitir, avemar, intervenir y protestar letras de cambio y toda clase de documentos de giro o crédito. 8º). Disponer aquello que sea necesario para la emisión de obligaciones de acuerdo con lo que haya acordado la Junta y lo que disponga la Ley. 9º). Establecer las directrices de administración y contabilidad de la Sociedad, acordar el establecimiento, reforma o suspensión de centros de trabajo de la misma, en aquellos lugares en los que creyese conveniente; presentar anualmente a la Junta, las cuentas, balances y memoria relativa a la situación de la Sociedad; convocar las Juntas Generales, ordinarias y extraordinarias de accionistas, proponer sus acuerdos, entre ellas la distribución de beneficios y ejecutar los que hubiesen adoptado. 10º). Acordar lo que juzgue conveniente sobre el ejercicio de los derechos que a la Sociedad correspondan ante los Juzgados y Tribunales, ordinarios y especiales y ante las oficinas, autoridades y Corporaciones del Estado, Generalitat de Catalunya y Municipio u otras corporaciones, organismos administrativos y sindicatos, Montes de Piedad, Jurados, Juntas, Autoridades y (corporaciones del Estado, Generalitat de Catalunya y Municipio y otras corpora) dipo: Funcionarias de cualquier otro grado o jurisdicción; absolver posiciones en toda clase de juicios, nombrando representantes, procuradores y letrados que, a estos efectos, lleven la representación y autorizaciones oportunas. Incluso para avenirse y desistir en conciliaciones, recursos y actuaciones en cualquier estado del procedimiento, para pedir la suspensión de ésta y para todo lo que fuera preciso, incluso transigiendo cuestiones judiciales o extra judiciales, y sometiendo su decisión a arbitraje de derecho o equidad, y aboliendo posiciones en toda clase de juicios. 11º). Disponer de los fondos y bienes sociales y reclamantes, percibidos y cobrados, de la misma forma de particulares que de la Hacienda Pública y demás oficinas públicas del Estado, Generalitat de Catalunya o Municipio u otras cualesquiera, constituyendo, retirando o cancelando depósitos en la Caja General, percibiendo devoluciones de ingresos indebidamente obtenidos por la Administración Pública; constituir cuentas corrientes bancarias, tanto en metálico, crédito como en valores, y retirar metálico o valores de los mismos y, en general, realizar toda clase de operaciones bancarias con entidades nacionales o extranjeras, incluso el Banco de España y sus sucursales. 12º). Confiar y revocar poderes a personas, determinadas, amplios y generales para supuestos concretos, o para registrar ramos determinadas del negocio social, con facultades para sustituir en todo o en parte sus atribuciones. 13º). Resolver las dudas que se susciten sobre la interpretación de estos Estatutos y sobre los acuerdos de la Junta General y del propio Consejo. 14º).- La enumeración de facultades que anteceden, es enunciativa y no limitativa, pues el Consejo tendrá sin reserva ni excepción todas las que correspondan al giro y tráfico de la Sociedad y que según la Ley y estos Estatutos, no están taxativamente reservadas a la Junta General. SECCION 3ª. DE LA GERENCIA.- ARTICULO 17º.- El Consejo de Administración nombrará un Gerente, que reuna las condiciones legales.- En el acuerdo del nombramiento se hará constar las atribuciones que se le confieran, su remuneración, sus funciones y todo lo necesario para otorgar a su favor poderes de representación de la Sociedad con las facultades que sean oportunas para su misión. ARTICULO 18º.- El Gerente asistirá con voz y sin voto a las reuniones del Consejo de Administración y de la Junta General. CAPITULO IV. BIENES, MEDIOS ECONOMICOS, BALANCES Y RESULTADOS.- SECCION 1ª. DEL PATRIMONIO.- ARTICULO 19º.- Constituirán el patrimonio de la Sociedad: a). Los bienes patrimoniales del Ayuntamiento de Mataró que figuren cedidos en cualquier forma a la Sociedad, de cuyo activo y pasivo se haya cargo la misma. b). Aquellos que le adscriba el Ayuntamiento de Mataró en uso y explotación, conservando su calificación jurídica originaria. c). Aquellos que la Sociedad adquiera por título legítimo. ARTICULO 20º.- Los recursos de la Sociedad estarán constituidos por: a). Los productos, aprovechamientos, frutos y

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4	Data i hora	03/02/2026 12:43:03
Normativa	Aquest informe té caràcter de còpia electrònica autèntica amb validesa i eficàcia administrativa d'ORIGINAL (art. 27 Llei 39/2015)		
Signat per	José María Ruiz Monreal (Gerent, , Pumsa)		
URL de verificació	https://eadmin.goncoe.eu/verifirma/code/IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4	Pàgina	31/71





WWW.PUMSA.CAT  
C. DE PUBLICITAT, S.L. PL. 2A, 25. 08017 MÀLAGA  
TEL. 95 24 35 10 / FAX. 95 24 35 19 / [info@pumsa.com](mailto:info@pumsa.com)

<b>CSV (Codi de verificació Segura)</b>	IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4	<b>Data i hora</b>	03/02/2026 12:43:03
<b>Normativa</b>	Aquest informe té caràcter de còpia electrònica autèntica amb validesa i eficàcia administrativa d'ORIGINAL (art. 27 Llei 39/2015)		
<b>Signat per</b>	José María Ruiz Monreal (Gerent, , Pumsa)		
<b>URL de verificació</b>	<a href="https://eadmin.gonce.eu/verifirma/code/IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4">https://eadmin.gonce.eu/verifirma/code/IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4</a>	<b>Pàgina</b>	32/71



REGISTRO MERCANTIL DE BARCELONA  
 REGISTRE MERCANTIL DE BARCELONA  
 1226 0546  
 155841  
 25/11/2015  
 12 h. 32 m.

03

Alvar J. Espinosa i Brinkmann



03/2015

CM9078347

Alvar Josep Espinosa Brinkmann  
 Notario  
 La Rambla, 40 1º C  
 Tel. 93 790 59 99 Fax 93 755 09 07  
 08302 MATARÓ

NÚMERO DOS MIL NOU-CENTS SEIXANTIA-SET.

**AIXECAMENT A PÚBLIC D'ACORDS SOCIALS**

A la ciutat de Mataró, la meua residència, el dia divuit de novembre de dos mil quinze.

Davant meu, **ALVAR-JOSEP ESPINOSA I BRINKMANN**, Notari de l'Il.lustre Col.légi Notarial de Catalunya, -

**COMPAREIX**

El senyor **MANUEL MONFORT I PASTOR**, major d'edat, casat, amb domicili professional a 08302-Mataró, la Riera, número 48, 2ª planta.

Exhibeix Document Nacional d'Identitat número 37.670.513-D.

**IDENTIFICACIÓ.**

Identifico al compareixent per la fotografia del seu document d'identitat abans consignat, i consten les seves circumstàncies personals de les seves manifestacions, qui d'acord amb l'establert en la llei orgànica 15/1.999, queda informat i accepta l'incorporació de les seves dades als fitxers automatitzats existents en la notaria, que es conser-

2967 .15 18.11.2015

OTRAS MODIFICACIONES DE ESTATUTOS.

Interve/nen:

PROMOCIONS URBANÍSTIQUES DE MATARÓ S

La Rambla nº 40, 1r  
 08302 MATARÓ  
 Tels. 93 790 59 99 - 93 755 10 87  
 Fax 93 755 09 07

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4	Data i hora	03/02/2026 12:43:03
Normativa	Aquest informe té caràcter de còpia electrònica autèntica amb validesa i eficàcia administrativa d'ORIGINAL (art. 27 Llei 39/2015)		
Signat per	José María Ruiz Monreal (Gerent, , Pumsa)		
URL de verificació	https://eadmin.gonce.eu/verifirma/code/IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4	Pàgina	33/71



CM9078346



03/2015



varan en la mateixa amb caràcter confidencial, sense perjudici de les remissions d'obligat compliment.

**INTERVENCIÓ.**

INTERVÉ com a Secretari no Conseller del Consell d'Administració i en representació de **PROMOCIONS URBANÍSTIQUES DE MATARÓ, S.A.**, amb domicili a 08302-Mataró, carrer Pablo Iglesias, número 63, 2ª planta, despàtx 10; constituïda per temps indefinit mitjançant escriptura autoritzada pel Notari que va ser de Mataró, Sr. Manuel Martiñalay Romero el dia 22 de desembre de 1989, sota el número 3553 d'ordre de protocol.

Inscrita en el Registre Mercantil de Barcelona al Volum 11.343, foli. 22, full 130.006, llibre 10.135, inscripció 1ª.

Té el C.I.F. número A-59323642.

Va ésser nomenat Secretari no Conseller del Consell d'Administració, per un termini indefinit, per acord adoptat el dia 25 de febrer de 2014, el qual va ser objecte d'aixecar a públic mitjançant escriptura autoritzada pel Notari de Mataró, N'Alfonso Rodríguez Díez, el dia 24 de març de 2014, número 730 d'ordre de protocol.

Inscrita en el Registre Mercantil de Barcelona en el volum 40667, foli 143, full B-103291, inscripció 1ª.

M'assegura la vigència del càrrec, així com que no ha variat la capacitat jurídica de la seva representada.

Té a judici meu, la capacitat legal necessària per atorgar la present escriptura **D'AIXECAMENT A**

**PUBLIC D'ACORDS SOCIALS (MODIFICACIÓ PARCIAL D'ESTATUTS) I.**

**ATORGA**

Aixeca a públic els acords que consten en la certificació protocolitzada en virtut del qual queda modificat l'article 15 i que han estat adoptats per la Junta de la societat **PROMOCIONS URBANÍSTIQUES DE MATARÓ S.A. (PUMSA)** en la sessió celebrada el dia 1 d'octubre de 2015 i continguts en la certificació que, lliurada pel secretari del Consell d'Administració, En Manuel Monfort Pastor, amb el Vist-i-plau de la Sra. Presidenta Nuria Calpe i Mar-

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RUWPDJYR05DMMCQY5IBAQQF4	Data i hora	03/02/2026 12:43:03
Normativa	Aquest informe té caràcter de còpia electrònica autèntica amb validesa i eficàcia administrativa d'ORIGINAL (art. 27 Llei 39/2015)		
Signat per	José María Ruiz Monreal (Gerent, , Pumsa)		
URL de verificació	https://eadmin.gonce.eu/verifirma/code/IV7RUWPDJYR05DMMCQY5IBAQQF4	Pàgina	34/71



Notariat de Catalunya



CM9078345

03/2015

quet, firmes que considero legítimes per haver esta posades davant meu, em lliuren per la seva protocolització en el meu registre d'instruments públics, el que verifico mitjançant la present matiu, la qual queda incorporada com a part integral.

**INSCRIPCIÓ PARCIAL**

D'acord amb el que disposa l'article 63 del Reglament del Registre Mercantil, el compareixent sol·licita, expressament, la inscripció parcial d'aquesta escriptura, prescindint de les clàusules defectuoses, que s'observin segons el parer del Registrador, quan aquestes fossin merament potestatives o quan el que s'ometi se supleixi per les normes legals corresponents.

Han estat fetes les reserves i advertències legals, així com l'obligació d'inscriure aquesta escriptura en el Registre Mercantil, sol·licitant del Sr. Registrador, que la nota de qualificació si calqués, es faci constar en full independent.

Llegida per mi, el Notari, aquesta escriptura al senyor compareixent, assabentat abans del seu dret, la troba conforme i la signa amb mi.

Que el consentiment ha estat lliurement prestat i

que l'atorgament s'adequa a la legalitat i a la voluntat degudament informada de l'atorgant o intervinent, i de tot quan es conté en aquest instrument públic estès en tres foils de paper exclusiu per a documents notariaus, de la sèrie CM, números 9.075.626, el següent en ordre correlatiu i el present, EN DONO FE. Segueix la signatura del compareixent. Signat. Firma del Notari Autoritzant. Rubricat i segellat.

Aplicació Arxius, Disposició Adicional 3ª Llei 8/1989  
DOCUMENT SPSE BASE ARANCATARIA

SEGUEIX DOCUMENTACIÓ UNIDA

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RUWPDJYR05DMMCQY5IBAQF4	Data i hora	03/02/2026 12:43:03
Normativa	Aquest informe té caràcter de còpia electrònica autèntica amb validesa i eficàcia administrativa d'ORIGINAL (art. 27 Llei 39/2015)		
Signat per	José María Ruiz Monreal (Gerent, , Pumsa)		
URL de verificació	https://eadmin.gonce.eu/verifirma/code/IV7RUWPDJYR05DMMCQY5IBAQF4	Pàgina	35/71



CM9078344



Martinez Ruiz (CV-EUIA-E)

Anna Maria Caballero Sancho ( No adscrita )

Assisteix com a Secretari General, el que ho és de la Corporació el Sr. MANUEL MONFORT PASTOR, que dona fe de l'acte.

Assisteix a la sessió el Sr. Josep Canal Codina, Director econòmic de la Societat Privada Municipal PUMSA.

Amb l'assistència de 26 dels 27 membres que componen el Ple de l'Ajuntament, constitueixen el quòrum suficient per constituir la Junta General ordinària de Promocions Urbanístiques de Mataró, SA.

Prèviament ha estat cusada personalment la convocatòria i l'ordre del dia a tots els membres de la Junta, que han signat la seva recepció, segons preceptiva que regula l'article 95.1 B de la Llei 8/1987 de Règim Local de Catalunya.

Obert l'acte pel Sr. President es passa a l'examen dels punts de l'ordre del dia.

.../

**PUNT 2.- NOVA REDACCIÓ DE LA MODIFICACIÓ PARCIAL DE L'ARTICLE 15 DELS ESTATUTS DE LA SOCIETAT.**

Tal i com s'ha exposat anteriorment, per assegurar la inscripció del sistema de votacions ponderades, cal ajustar la redacció de la modificació parcial de l'article 15 als requeriments exigits pel Registre Mercantil, en el sentit que consta en els correus electrònics que s'han adjuntat a l'ordre del dia.

Un cop es procedeix a la inscripció registral de la modificació proposada, caldrà convocar una nova Junta General per designar els Consellers amb l'atribució de la ponderació del seu respectiu vot.

En base a tot l'exposat, es proposa l'adopció dels següents acords:

**PRIMER.- Aprovar la nova redacció de la modificació parcial de l'article 15 dels Estatuts Socials, en el sentit de preveure el sistema de votacions ponderades, passant a resultar el següent redactat definitiu:**

*"Article 15.- El Consell es reunirà com a mínim cada tres mesos, prèvia convocatòria del President. També serà convocat pel President del Consell, per sol·licitud escrita, com a mínim, d'una tercera part del nombre dels seus membres de dret, en la que s'expressaran els punts a tractar a l'Ordre del dia. El President convocarà el Consell d'Administració dins del termini de quinze dies a partir de la rebuda de la sol·licitud, havent de figurar a l'ordre del dia els extrems assenyalats pels sol·licitants, sense perjudici que si el President ho creu convenient, pugui introduir-hi altres punts segons el seu criteri.*

El Sr. MANUEL MONFORT PASTOR, Secretari del Consell d'Administració de la societat PROMOCIONS URBANÍSTIQUES DE MATARÓ S.A. (PUMSA)

**CERTIFICACIÓ:**

A la ciutat de Mataró, essent el dia 1 d'octubre de 2015, a les 19 hores i 10 minuts, en la Sala de Plens de l'Ajuntament, es reuneix la Junta General de Promocions Urbanístiques de Mataró, SA (PUMSA), Societat Privada Municipal, sota la presidència del Sr. David Bote Paz, Alcalde de Mataró,

hi concorren els senyors/es:

- David Bote Paz (PSC-CP)
- Núria Moreno Romero (PSC-CP)
- Juan Manuel Vinzo Gil (PSC-CP)
- Juan Carlos Lerez Antequera (PSC-CP)
- Miquel Àngel Vadel' Torres (PSC-CP)
- Ma Lúisa Merchán Cienfuegos (PSC-CP)
- Joaquim Fernández i Oller (CIU)
- Núria Calpe Marquet (CIU)
- Isabel Martínez Cid (CIU)
- Miquel Rey i Castella (CIU)
- Josep Maria Font Morera (CIU)
- Francesc Teixidó i Pont (ERC-MES-AM)
- Anna Salicrú i Mafas (ERC-MES-AM)
- Joaquim Campubí i Cabané (ERC-MES-AM)
- Ignasi Bernabeu i Vila (ERC-MES-AM)
- Xavier Caravaca Domínguez (C's)
- Juan Carlos Casaseca Ferrando (C's)
- Victor Manuel Paramés Soteras (C's)
- Montse Morón Gámez (VolemMataró)
- Saraí Martínez Vega (VolemMataró)
- José Manuel López González (PP)
- José Luis Calzada Olmedo (PP)
- Juli Cuéllar i Gisbert (CUP-PA)
- Carme Polvillo i Alomà (CUP-PA)

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4	Data i hora	03/02/2026 12:43:03
Normativa	Aquest informe té caràcter de còpia electrònica autèntica amb validesa i eficàcia administrativa d'ORIGINAL (art. 27 Llei 39/2015)		
Signat per	José María Ruiz Monreal (Gerent, , Pumsa)		
URL de verificació	https://eadmin.gonce.eu/verifirma/code/IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4	Pàgina	36/71



CM9078343



**PUMSA**  
PUNTS DE MUNT  
DE SANT ANDREU

*El Consell quedarà vàlidament constituït quan concorrin a la reunió, presents o representats, la meitat més un dels seus components. Els acords s'adoptaran per majoria absoluta dels vots dels consellers concurrents a la sessió. Aquesta majoria absoluta s'obindrà després de sumar els vots que, de forma ponderada, hagi atribuït la Junta General en el seu nomenament a cada membre del Consell d'Administració, en funció de la representativitat que tingui a la Junta el grup polític que representi. La atribució del vot ponderat que correspongui a cada conseller haurà de ser inscrita juntament amb el seu nomenament en el Registre Mercantil.*

*El President decidirà amb vot de qualitat en cas d'empat.*

*El President podrà sol·licitar la presència de funcionaris municipals o altres persones qualificades, perquè puguin assistir a les deliberacions amb veu però sense vot."*

**SEGON.-** Facultar el Secretari del Consell d'Administració per tal que en execució dels acords precedents, atorgui els documents públics i privats que legalment siguin necessaris i convenients fins obtenir la inscripció en el Registre Mercantil, inclosos per atorgar escriptures de rectificació, aclariment i subsanació dels documents i privats anteriorment referents.

**S'aprova l'anterior proposta amb el següent resultat:**

- Vots a favor: 23**  
 David Boté Paz  
 Núria Moreno Romero  
 Miquel Àngel Vadalà Torres  
 Mònica Merchán Cienfuegos  
 Joan Vinxo Gil  
 Juan Carlos Jerez Antequera  
 Joaquim Fernández Oller  
 Núria Calpe Marquet  
 Miquel Rey i Castella  
 Isabel Martínez Cid  
 Francesc Teixidó i Pont  
 Anna Salicrú Maltas  
 Joaquim Campubí Cabané  
 Ignasi Bernabeu Vila  
 Montse Mordán Gámez  
 Saraí Martínez Vega  
 Xavier Caravaca Domínguez  
 Juan Carlos C. Ferrando  
 Víctor Manuel Paramás Soteras  
 José Manuel López González  
 José Luis Calzada Olmedo

**PUNT 3. NOMENAMENT D'INTERVENTORS**

En aquest punt l'alcalde proposa nomenar interventors d'acta als regidors-membres: **Miquel Rey Castilla i Francesc Teixidó Pont**, proposta que és acceptada amb els vots favorables de la totalitat dels assistents excepte l'abstenció dels regidors següents: **Montse Morón Gámez, Saraí Martínez Vega, Juli Cuéllar i Gisbert, Carme Poivillo i Alomà i Anna Maria Caballero Sancho.**

Així mateix, certifico:

Que a continuació de l'acta esmentada hi figura la següent diligència.

**DILIGÈNCIA.-** A Mataró, a 8 d'octubre de 2015 la poso jo, el Secretari, per fer constar que en el dia d'avui, en compliment del mandat de la Junta General que tingué lloc el dia 1. d'octubre de 2015, s'han reunit els interventors el Sr. **Miquel Rey Castilla i el Sr. Francesc Teixidó Pont**, juntament amb el President, i després de la lectura íntegra de la precedent Acta, redactada pel Secretari, i una vegada ha estat examinada, la troben conforme i l'aproven per unanimitat dels assistents, del que jo, el Secretari, en dono fe, i ho signo amb tots els presents.

I perquè així consti i als efectes legals que calgui, lliuro el present per ordre de la Sra. Presidenta i amb el seu vist-i-plau, a Mataró, a vint-i-sis d'octubre de dos mil quinze.

Vist-i-plau

LA PRESIDENTA

EL SECRETARI

Núria Calpe Marquet

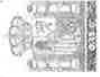
Manuel Monfort Pastor

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4	Data i hora	03/02/2026 12:43:03
Normativa	Aquest informe té caràcter de còpia electrònica autèntica amb validesa i eficàcia administrativa d'ORIGINAL (art. 27 Llei 39/2015)		
Signat per	José María Ruiz Monreal (Gerent, , Pumsa)		
URL de verificació	https://eadmin.gonce.eu/verifirma/code/IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4	Pàgina	37/71



CM9077308

NOTA: EL DOCUMENTO QUE CONTIENE ESTE INFORME



03/2015



Concorda amb la matriu, obrant en el meu protocol i a utilitat de la societat atorgant, llibro primera copia estesa en cinc folis de paper de llibre del Estat, exclusiu per a documents notariais, números el present i els quatre anteriors correlatius en ordre invers, que signo, rubricó i segello, a vint-i-tres de novembre de dos mil quinze . En Dono fe.-

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*



10

38

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4	Data i hora	03/02/2026 12:43:03
Normativa	Aquest informe té caràcter de còpia electrònica autèntica amb validesa i eficàcia administrativa d'ORIGINAL (art. 27 Llei 39/2015)		
Signat per	José María Ruiz Monreal (Gerent, , Pumsa)		
URL de verificació	<a href="https://eadmin.gonce.eu/verifirma/code/IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4">https://eadmin.gonce.eu/verifirma/code/IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4</a>	Pàgina	38/71





REGISTRO MERCANTIL DE BARCELONA  
 REGISTRE MERCANTIL DE BARCELONA  
 Gran Via de les Corts Catalanes, 471  
 08003 BARCELONA (Tel. 93 556 14 44)

1605/35156841

**EMPRESARI:** "PROMOCIONS URBANISTIQUES DE MATARO SA"

**DOCUMENT:** escriptura atorgada el dia 18/11/2015 davant el notari A.J. ESPINOSA BRINKMANN número 2967 de protocol.

**PRESENTACIÓ:** el document precedent ha estat presentat en data 25/11/2015 causant l'assentament 546 del Diari 1226. De conformitat amb l'article 55 del Reglament del Registre Mercantil es considera com a data de la inscripció la de l'assentament de presentació.

**INSCRIPCIÓ:** previ examen i qualificació del document precedent pel Registrador que subscriu, de conformitat amb el que preveuen els articles 18 del Codi de Comerç i 6 del Reglament del Registre Mercantil, en data 9 de desembre de 2015, ha quedat INSCRIT en el VOLUM 40667, FOLI 150, FULL B 403291, INSCRIPCIÓ 61.

Realitzada la verificació prevista a l'article 2.3 a) de la Resolució de la Conselleria d'Economia i Finances de la Generalitat de Catalunya de 13 de febrer de 2006.

De conformitat amb els articles 333 RH i 80 RRM, ES FA CONSTAR que, segons resulta dels mitjans informàtics del registre (articles 12 i 79 RRM), el full registral de l'entitat no es troba subjecte a cap limitament registral, ni consta cap assentament relatiu a fallida, suspensió de pagaments, concurs de creditors o dissolució.

A efectes de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de novembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal, es fa constar que les dades personals expressades a l'acta d'inscripció i les del seu presentador, han estat incorporades als llibres d'aquest Registre i als fitxers informatitzats que es porten en base a aquesta llei, que són responsabilitat del Registrador. Es reconeix als interessats els drets establerts a la Llei orgànica enmencada, en la mesura que resulti compatible amb la regulació específica del Registre Mercantil, podent exercitar-los adreçant un escrit a la direcció que consta a la capçalera de la feitura adjunta.

Barcelona, 9 de desembre de 2015  
 EL REGISTRADOR

DA3.LL 5/69  
 ACTE/S SEISE BASE DE QUANTIA  
 Reducció honoraria not. 0,10 y 6/00

*[Handwritten Signature]*



BARCELONA

REGISTRE MERCANTIL

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQQF4	Data i hora	03/02/2026 12:43:03
Normativa	Aquest informe té caràcter de còpia electrònica autèntica amb validesa i eficàcia administrativa d'ORIGINAL (art. 27 Llei 39/2015)		
Signat per	José María Ruiz Monreal (Gerent, , Pumsa)		
URL de verificació	https://eadmin.gonce.eu/verifirma/code/IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQQF4	Pàgina	39/71



REGISTRO MERCANTIL DE BARCELONA REGISTRE MERCANTIL DE BARCELONA REGISTRO MERCANTIL DE BARCELONA




REGISTRO MERCANTIL DE BARCELONA REGISTRE MERCANTIL DE BARCELONA REGISTRO MERCANTIL DE BARCELONA 40

<b>CSV (Codi de verificació Segura)</b>	IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4	<b>Data i hora</b>	03/02/2026 12:43:03
<b>Normativa</b>	Aquest informe té caràcter de còpia electrònica autèntica amb validesa i eficàcia administrativa d'ORIGINAL (art. 27 Llei 39/2015)		
<b>Signat per</b>	José María Ruiz Monreal (Gerent, , Pumsa)		
<b>URL de verificació</b>	<a href="https://eadmin.gonce.eu/verifirma/code/IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4">https://eadmin.gonce.eu/verifirma/code/IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4</a>	<b>Pàgina</b>	40/71




ANNEX 2. Projectes inclosos al Catàleg de Serveis

<b>CSV (Codi de verificació Segura)</b>	IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4	<b>Data i hora</b>	03/02/2026 12:43:03
<b>Normativa</b>	Aquest informe té caràcter de còpia electrònica autèntica amb validesa i eficàcia administrativa d'ORIGINAL (art. 27 Llei 39/2015)		
<b>Signat per</b>	José María Ruiz Monreal (Gerent, , Pumsa)		
<b>URL de verificació</b>	<a href="https://eadmin.gonce.eu/verifirma/code/IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4">https://eadmin.gonce.eu/verifirma/code/IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4</a>	<b>Pàgina</b>	41/71



<b>CSV (Codi de verificació Segura)</b>	IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4	<b>Data i hora</b>	03/02/2026 12:43:03
<b>Normativa</b>	Aquest informe té caràcter de còpia electrònica autèntica amb validesa i eficàcia administrativa d'ORIGINAL (art. 27 Llei 39/2015)		
<b>Signat per</b>	José María Ruiz Monreal (Gerent, , Pumsa)		
<b>URL de verificació</b>	<a href="https://eadmin.gonce.eu/verifirma/code/IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4">https://eadmin.gonce.eu/verifirma/code/IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4</a>	<b>Pàgina</b>	42/71



## CATÀLEG DE SERVEIS 2025

### PUMSA - Promocions Urbanístiques Mataró, S.A.

#### Dades del servei:

**Regidor/a:** Núria Moreno Romero

**Responsable del Servei:** José M<sup>a</sup> Ruiz Monreal

**Adreça:** C. PABLO IGLESIAS, 63 2<sup>a</sup> planta, despatx 10

**Telèfon:** +34 937415610

**Horari:** De dilluns a divendres, de 09,00 a 14,00 h.

#### Missió:


Esdevenir un instrument útil al servei de l'Ajuntament en matèria d'habitatge, mobilitat i desenvolupament urbanístic, contribuint així al desenvolupament i millora de la ciutat.

#### Visió:

Contribuir a construir una ciutat més sostenible, que té en compte les necessitats de les persones; una ciutat més apta per a la convivència.

#### Objectius Estratègics:

- Contribució a la rehabilitació del parc d'habitatges municipal.
- Redefinir la mobilitat: Orientar els aparcaments en subsol i superfície a una mobilitat més sostenible.
- Potenciar l'urbanisme municipal seguint les directrius de sostenibilitat

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4	Data i hora	03/02/2026 12:43:03	
Normativa	Aquest informe té caràcter de còpia electrònica autèntica amb validesa i eficàcia administrativa d'ORIGINAL (art. 27 Llei 39/2015)			
Signat per	José María Ruiz Monreal (Gerent, , Pumsa)			
URL de verificació	<a href="https://eadmin.gonce.eu/verifirma/code/IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4">https://eadmin.gonce.eu/verifirma/code/IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4</a>	Pàgina	43/71	

Dades Resum del Catàleg:



**PUMSA - Promocions Urbanístiques Mataró, S.A.**




**3 Línies de Servei**



**9**

**Activitats  
Regulars**

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4	Data i hora	03/02/2026 12:43:03	
Normativa	Aquest informe té caràcter de còpia electrònica autèntica amb validesa i eficàcia administrativa d'ORIGINAL (art. 27 Llei 39/2015)			
Signat per	José María Ruiz Monreal (Gerent, , Pumsa)			
URL de verificació	<a href="https://eadmin.gonce.eu/verifirma/code/IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4">https://eadmin.gonce.eu/verifirma/code/IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4</a>	Pàgina	44/71	



**Pressupost**

**0,00**

**Despeses per Programa i Subprograma**

<b>Programa</b>	<b>Subprograma</b>	<b>Capítol</b>
-----------------	--------------------	----------------

<b>CSV (Codi de verificació Segura)</b>	IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4	<b>Data i hora</b>	03/02/2026 12:43:03
<b>Normativa</b>	Aquest informe té caràcter de còpia electrònica autèntica amb validesa i eficàcia administrativa d'ORIGINAL (art. 27 Llei 39/2015)		
<b>Signat per</b>	José María Ruiz Monreal (Gerent, , Pumsa)		
<b>URL de verificació</b>	<a href="https://eadmin.gonce.eu/verifirma/code/IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4">https://eadmin.gonce.eu/verifirma/code/IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4</a>	<b>Pàgina</b>	45/71



## LÍNIES DE SERVEI:

LIN000330: Gestió de patrimoni (PUMSA)

Manteniment, conservació, comercialització i explotació del patrimoni immobiliari de PUMSA i els immobles municipals adscrits a tal efecte: habitatges, locals i oficines, naus industrials, places d'aparcament, solars urbanitzats i sòls pendents d'urbanitzar.

### ACTIVITATS REGULARS

#### ACT001662 Rehabilitació, manteniment i lloguer del parc d'habitatge municipal i de PUMSA

**Descripció:** Seguiment dels manteniments preventius de les instal·lacions dels immobles d'habitatges per garantir el bon funcionament i el confort d'habitabilitat. El servei s'encarrega de les actuacions correctives regulars i d'emergència així com de les millores en la eficiència energètica en l'ACS, calefacció i enllumenat dels espais comunitaris. També es feina d'aquest servei portar a terme totes aquelles actuacions necessàries per el compliment dels reglaments de noves normatives, la repercussió de despeses a llogaters en compliment de les clàusules del contractes i en el cas d'habitatges de comunitats, el seguiment, delegació d'assistència a les reunions i control de les despeses repercutides.

**Responsable:** José M<sup>a</sup> Ruiz Monreal

#### ACT001663 Gestió comercial i manteniment dels aparcaments de lloguer municipals

**Descripció:** El servei s'encarrega del manteniment del parc municipal d'aparcament, en matèria de seguretat i eficiència energètica, així com de l'impuls de millores a les instal·lacions. El servei també assumeix les tasques de gestió comercial de les places en lloguer.

**Responsable:** José M<sup>a</sup> Ruiz Monreal


#### ACT001664 Gestió comercial i manteniment dels locals municipals de lloguer

**Descripció:** Des de PUMSA es fan les tasques pròpies de manteniment de locals comercials, oficines i naus industrials de titularitat municipal, així com la reparació de danys amb l'objectiu de mantenir uns estàndards de seguretat i salubritat. Així mateix, el servei s'encarrega de la gestió comercial d'aquests espais de manera integral.

**Responsable:** José M<sup>a</sup> Ruiz Monreal

#### ACT001665 Gestió del sòl no edificat

**Descripció:** Des del servei es fa el manteniment, neteja, conservació de tanques i

<b>CSV (Codi de verificació Segura)</b>	IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4	<b>Data i hora</b>	03/02/2026 12:43:03	
<b>Normativa</b>	Aquest informe té caràcter de còpia electrònica autèntica amb validesa i eficàcia administrativa d'ORIGINAL (art. 27 Llei 39/2015)			
<b>Signat per</b>	José María Ruiz Monreal (Gerent, , Pumsa)			
<b>URL de verificació</b>	<a href="https://eadmin.gonce.eu/verifirma/code/IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4">https://eadmin.gonce.eu/verifirma/code/IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4</a>	<b>Pàgina</b>	46/71	

resolució d'incidències amb veïns vinculades als solars no edificats que són propietat de PUMSA.

Responsable: José M<sup>a</sup> Ruiz Monreal

**LIN000331: Gestió de l'estacionament de vehicles i suport a la mobilitat**

Unitat destinada a la gestió dels aparcaments municipals de rotació i els dipòsits de vehicles municipals, així com el control del servei de zona regulada d'estacionament i accessos mitjançant pilones.

**ACTIVITATS REGULARS**

**ACT001669 Gestió integral d'aparcaments de rotació municipals**

Descripció: Aquest servei és l'encarregat de la gestió, manteniment i explotació general dels aparcaments de rotació municipals de Plaça de Cuba, Plaça de Granollers, Parc Central i Plaça de les Tereses i l'anàlisi d'indicadors i dades estadístiques per a la posterior elaboració i estudi d'informes.

Responsable: David Gabaldón Escalante

**ACT001670 Gestió de les zones d'estacionament regulat sotmeses a control horari i tarifari.**

Descripció: L'objecte del servei és l'explotació de l'estacionament en superfície sotmès a control horari i limitat mitjançant parquímetres com a eina per aconseguir la rotació de vehicles en zones amb insuficiència d'oferta d'estacionament. Igualment és responsabilitat de PUMSA tota la gestió administrativa, del personal, de la recaptació, la senyalització de la mateixa zona blava, el manteniment de la maquinària i per descomptat la de garantir una adequada relació amb els usuaris


Responsable: David Gabaldón Escalante

**ACT001671 Gestió dels dipòsits municipals de vehicles**

Descripció: PUMSA fa la gestió administrativa i custòdia dels dipòsits municipals de vehicles, en que s'inclou també el centre de control dels aparcaments propis, el suport administratiu dels vehicles abandonats així com les tasques d'informatització de les denúncies manuals de la Policia Local i la regulació del trànsit mitjançant els dispositius anomenats pilones.

Responsable: David Gabaldón Escalante

**ACT002022 Gestió del servei de retirada de vehicles**

<b>CSV (Codi de verificació Segura)</b>	IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4	<b>Data i hora</b>	03/02/2026 12:43:03	
<b>Normativa</b>	Aquest informe té caràcter de còpia electrònica autèntica amb validesa i eficàcia administrativa d'ORIGINAL (art. 27 Llei 39/2015)			
<b>Signat per</b>	José María Ruiz Monreal (Gerent, , Pumsa)			
<b>URL de verificació</b>	<a href="https://eadmin.gonce.eu/verifirma/code/IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4">https://eadmin.gonce.eu/verifirma/code/IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4</a>	<b>Pàgina</b>	47/71	

Descripció: PUMSA actuarà en qualitat de mitjà propi instrumental i exclusiu de l'Ajuntament de Mataró, sota les directrius tècniques i operatives dels serveis de Mobilitat i Policia Local.

Responsable: David Gabaldón Escalante

**LIN000332: Oficina Tècnica**


L'Oficina Tècnica s'encarrega de la gestió de l'activitat urbanística de PUMSA, actuant en els diferents àmbits que li han estat encomanats per part de l'Ajuntament. Es lidera el procés de transformació de les finques per adaptar-les al planejament aprovat, es contracten les obres d'urbanització i es giren quotes als propietaris de les finques resultants.

#### ACTIVITATS REGULARS

##### **ACT001676 Gestió urbanística (PUMSA)**


Descripció: El servei s'ocupa del conjunt d'actuacions per executar el planejament, des de la redacció el projecte de repartiment equitatiu els beneficis i càrregues derivats de l'ordenació urbanística, valoracions urbanístiques, fins les d'execució de les obres i els serveis urbanístics necessaris. Això inclou l'elaboració dels plecs de condicions tècniques per a la licitació dels projectes, participació en la seva contractació i el control o direcció de les obres fins a la seva recepció.

Responsable: Margarita Roca Auledas

<b>CSV (Codi de verificació Segura)</b>	IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4	<b>Data i hora</b>	03/02/2026 12:43:03	
<b>Normativa</b>	Aquest informe té caràcter de còpia electrònica autèntica amb validesa i eficàcia administrativa d'ORIGINAL (art. 27 Llei 39/2015)			
<b>Signat per</b>	José María Ruiz Monreal (Gerent, , Pumsa)			
<b>URL de verificació</b>	<a href="https://eadmin.gonce.eu/verifirma/code/IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4">https://eadmin.gonce.eu/verifirma/code/IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4</a>	<b>Pàgina</b>	48/71	

## GLOSSARI

<b>Acció Estratègica:</b>	Actuacions que concreten i donen resposta a les prioritats i els compromisos adquirits pel govern en el Pla de Mandat 2019-2023. Tipus de projecte que té per finalitat millorar algun aspecte concret o assolir objectius estratègics de l'organització i que no es repeteix cíclicament.
<b>Activitats: (Què fem?)</b>	Conjunt d'actuacions adreçades a l'assoliment d'un bé material o immaterial que resol una demanda o necessitat específica. Són la materialització de les Línies de Servei i cada Activitat depèn únicament d'una Línia de Servei. Poden ser de 2 tipus: Activitats Regulars o Projectes de Millora.
<b>Activitat Regular:</b>	Tipus d'activitat que es repeteix cíclicament (en general amb periodicitat anual), de manera contínua i repetitiva, per assolir els objectius regulars de l'organització.
<b>Àmbit:</b>	Grans eixos que estructurin l'organització municipal en base a prioritats polítiques
<b>Catàleg de Serveis:</b>	Document o producte resultant de desglossar cada Servei en les Línies de Servei que gestiona i en les Activitats que es porten a terme. El catàleg de serveis és el recull, ordenat i sistematitzat, del conjunt de serveis que l'Ajuntament posa a disposició dels seus destinataris/es; és a dir el catàleg de serveis és l'oferta de l'ajuntament de Mataró
<b>Línia de Servei:</b>	Conjunt d'Activitats orientades a un mateix objectiu. Indiquen la competència de l'administració sobre el Servei i es poden interpretar com a Programes o Subprogrames Pressupostaris. Cada Línia de Servei ha de tenir com a mínim una Activitat.
<b>Missió:</b>	És la raó de ser del Servei, la seva finalitat. Respon a la pregunta de "per a què existeix".
<b>Objectius Estratègics:</b>	Descripció dels resultats que es volen assolir en cada àmbit. Defineixen, en termes generals, les funcions que els diversos àmbits han de tenir.
<b>Pla de Mandat:</b>	És un document polític clau que guia l'acció municipal. Recull les prioritats, compromisos i accions estratègiques que el govern planteja impulsar al llarg dels propers 4 anys.
<b>Projecte</b>	Un projecte és un procés únic consistent en un conjunt de tasques coordinades i controlades, amb dates d'inici i d'acabament, realitzades per assolir un objectiu determinat, d'acord amb uns requisits especificats, incloses unes limitacions de temps, cost i recursos. El Projecte té com a finalitat produir un resultat (Producte), que pot ser més o menys tangible.

<b>CSV (Codi de verificació Segura)</b>	IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4	<b>Data i hora</b>	03/02/2026 12:43:03	
<b>Normativa</b>	Aquest informe té caràcter de còpia electrònica autèntica amb validesa i eficàcia administrativa d'ORIGINAL (art. 27 Llei 39/2015)			
<b>Signat per</b>	José María Ruiz Monreal (Gerent, Pumsa)			
<b>URL de verificació</b>	<a href="https://eadmin.gonce.eu/verifirma/code/IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4">https://eadmin.gonce.eu/verifirma/code/IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4</a>	<b>Pàgina</b>	49/71	



<b>Servei (Unitat Orgànica):</b>	Unitat Orgànica (o Centre Gestor) que depèn d'una Àrea funcional. El centre gestor és el responsable de la gestió pressupostària i de la programació i provisió/prestació dels serveis (productes). Cada Centre Gestor ha de tenir com a mínim una Línia de Servei.
<b>Visió:</b>	És la imatge que es vol tenir en el futur. Les nostres aspiracions en relació amb el que es vol arribar a ser a llarg termini. Futur desitjat i aspiracions determinades per la Missió.

<b>CSV (Codi de verificació Segura)</b>	IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4	<b>Data i hora</b>	03/02/2026 12:43:03	
<b>Normativa</b>	Aquest informe té caràcter de còpia electrònica autèntica amb validesa i eficàcia administrativa d'ORIGINAL (art. 27 Llei 39/2015)			
<b>Signat per</b>	José María Ruiz Monreal (Gerent, , Pumsa)			
<b>URL de verificació</b>	<a href="https://eadmin.gonce.eu/verifirma/code/IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4">https://eadmin.gonce.eu/verifirma/code/IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4</a>	<b>Pàgina</b>	50/71	

ANNEX 3. Relació de serveis entre entitats del grup

**1. RELACIONS DE PUMSA AMB L'AJUNTAMENT DE MATARÓ**

**1.1 SUBVENCIONS MUNICIPALS**

El pressupost de PUMSA preveu les següents subvencions:

CONCEPTE	DESCRIPCIÓ	Valoració	Imports sense IVA	PRESSUPOST 2026
SUBVENCIONS MUNICIPALS	Política municipal d'habitatges	72.373 €	72.373 €	72.373 €
	Habitatges (Propietat de PUMSA) amb rendes socials	52.394 €	52.394 €	52.394 €
	Morositat habitatges (Propietat de PUMSA) (inclou la repercussió de despeses)	19.979 €	19.979 €	19.979 €
<b>TOTAL A FAVOR DE PUMSA</b>				<b>72.373 €</b>

**1.2 DIVIDENDS**

CONCEPTE	PRESSUPOST 2026
DIVIDENDS (RESULTAT ANY ANTERIOR)	-500.000 €
<b>TOTAL A FAVOR DE L'AJUNTAMENT</b>	<b>-500.000 €</b>

**1.2 ALTRES OPERACIONS**

CONCEPTE	DESCRIPCIÓ	Valoració	Imports sense IVA	PRESSUPOST 2026
Tributs	IBI	-316.433 €	-316.433 €	-316.433 €
	TAXA GUAL	-58.330 €	-58.330 €	-58.330 €
	TAXA BROSSA	-9.414 €	-9.414 €	-9.414 €
<b>(A FAVOR AJUNTAMENT)</b>				<b>-384.176 €</b>

CONCEPTE	DESCRIPCIÓ	Valoració	Imports sense IVA	PRESSUPOST 2026
Pagament quotes urbanístiques	025U02 MPPG d'Ordenació Sector CARRETERA DE CIRERA	399.031 €	399.031 €	482.828 €
	042u01 PP VALLVERIC	540.666 €	540.666 €	654.206 €
	048I01 PMU-01d "RONDA BARCELÓ- ILLA FABREGAS I DE CARALT"	450.000 €	450.000 €	544.500 €
	057I03 PMU 11 IVECO-RENFE/FARINERA (AJUNTAMENT PROPIETARI 1,5%)	2.005.585 €	2.005.585 €	2.426.758 €
	062I01 UA83d "LEPANTO-CHURRUCA /EL RENGLÉ"	745.617 €	745.617 €	902.197 €
<b>A FAVOR DE PUMSA</b>		<b>4.140.899 €</b>	<b>4.140.899 €</b>	<b>5.010.488 €</b>
<b>TOTAL A FAVOR DE PUMSA</b>				<b>4.626.312 €</b>

**1.3. RELACIÓ D'IMMOBLES DE PUMSA LLOGATS A L'AJUNTAMENT**

**SOLAR**

TIPOL.	DESCRIPCIÓ	SUBARRENDATARI / USUARI	M2. ÚTILS	RENDA 2026	
				C/ M2	ANUAL Sense IVA
SOLAR	TERRENY - SECTOR "SORRAL"	Aparcament El Sorral	10349 m2	17.393 €	1,68 €/m2
<b>Total lloguers SOLARS</b>				<b>17.393 €</b>	<b>17.393 €</b>

**LOCALS / NAUS / OFICINES PROPIETAT DE PUMSA**

TIPOL.	DESCRIPCIÓ	SUBARRENDATARI / USUARI	M2. ÚTILS	RENDA 2026		Altres Despeses 2026					
				MENSUAL	ANUAL Sense IVA	A càrrec llogater SI/NO	Sense IVA	IBI	CTAT. PROP.	OBERTURA PORTES	
EDIFICI DE VIDRE	PLANTA 1A (LOCALS 10 i 11)	AREA SERVEIS TERRITORIALS	130 m2	1.127 €	8,65 €/m2	13.521 €	SI (IBI NO)	28.188 €	15.522 €	25.316 €	2.872
	PLANTA 2A (5) PLACES COIXE NUM. 10,14,33,36,37,38 (1 TRÀSTER)		773 m2	6.683 €	8,65 €/m2	80.195 €					
NAU	C/ COMANDARAN, 1 (VALLDEIX)	SERVEI DE MANTENIMENT	89 m2	47 €		4.613 €					
	C/ DINAMARCA, 10		5817 m2	27.687 €	4,76 €/m2	332.243 €	SI	19.812 €	19.812 €	0 €	0 €
LOCAL	C/ CHURRUCA, 84-88	ASSOCIACIÓ VEÏNS DE VIA EUROPA	39 m2	94 €	2,43 €/m2	1.132 €	SI	334 €	334 €	0 €	0 €
LOCAL	CAN TRISSAC DE DALT	ATENCIÓ A LES DONES (CRD I SIE)	288 m2	2.387 €	8,29 €/m2	28.650 €	SI	3.687 €	3.398 €	288 €	0 €
MASIA	COMUNITARI CARLEMANY	ASSOCIACIÓ COLUMBÒFILA	503 m2	1.735 €	3,45 €/m2	20.818 €	NO	0 €	0 €	0 €	0 €
LOCAL	COMUNITARI CARLEMANY	N/D	35 m2	Gratuit		0 €	NO	0 €	0 €	0 €	0 €
NAU	CABOT I BARBA NOTA 1	CENTRE CÍVIC	938 m2	4.405 €	4,70 €/m2	52.863 €	SI	5.782 €	5.782 €	0 €	0 €
<b>Total lloguers LOCALS, incloent-hi despeses repercutibles</b>			<b>8612 m2</b>			<b>536.862 €</b>		<b>29.614 €</b>			
						<b>566.476 €</b>					

(1) La nau on hi ha el Centre Cívic Cabot i Barba es va llogar a l'Ajuntament, qui va haver de dur a terme una reforma integral de tota la nau.

**APARCAMENTS PROPIETAT DE PUMSA**

TIPOL.	DESCRIPCIÓ	RENDA 2026			
		MENSUAL	Num places / hores mensuals	MENSUAL Sense IVA	ANUAL Sense IVA
APK	PARC CENTRAL	65,8300 €	5	329 €	3.950 €
APK	PLAÇA GRANOLLERS	65,8300 €	4	263 €	3.160 €
APK	"ELS MENUTS"	66,1100 €	1	66 €	793 €
APK	PLAÇA LES TERESSES (ABONAMENTS)	76,1200 €	23	1.751 €	21.009 €
APK	PLAÇA LES TERESSES (HORES ROTACIÓ)	01,30 €/h	600 h	780 €	9.360 €
<b>Total lloguers APARCAMENTS</b>				<b>3.189 €</b>	<b>38.272 €</b>
<b>Total lloguers amb AJUNTAMENT</b>				<b>622.142 €</b>	

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQQF4	Data i hora	03/02/2026 12:43:03
Normativa	Aquest informe té caràcter de còpia electrònica autèntica amb validesa i eficàcia administrativa d'ORIGINAL (art. 27 Llei 39/2015)		
Signat per	José María Ruiz Monreal (Gerent, Pumsa)		
URL de verificació	https://eadmin.gonce.eu/verifirma/code/IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQQF4	Pàgina	51/71



**1.5 GESTIÓ DEL PARC D'HABITATGES DE TITULARITAT MUNICIPAL**

CONCEPTE	DESCRIPCIÓ	PRESSUPOST PUMSA 2026		Pressupost a consignar per l'Ajunt 2026
		sense IVA	amb IVA	
<b>- LLOGUER NET DE DEVOLUCIONS (IMPORT A FAVOR AJUNTAMENT)</b>				<b>513.551 €</b>
+ Ingres de lloguer		642.567 €	642.567 €	
- Devolucions de lloguer		-129.016 €	-129.016 €	
<b>+ TOTAL COST PER GESTIÓ (IMPORT A FAVOR DE PUMSA)</b>				<b>-836.649 €</b>
- Despeses de manteniment		-713.149 €	-713.149 €	
- Inversió		-123.500 €	-123.500 €	
<b>= LIQUIDACIÓ DE LA GESTIÓ DEL PARC D'HABITATGES DE TITULARITAT MUNICIPAL (SALDO A FAVOR DE PUMSA)</b>				<b>-323.098 €</b>


**1.4 DIPÒSIT I SERVEI DE RETIRADA DE VEHICLES**

CONCEPTE	DESCRIPCIÓ	PRESSUPOST PUMSA 2026		Pressupost a consignar per l'Ajunt 2026
		sense IVA	amb IVA	
<b>-RECAPTACIÓ DIRECTA PUMSA (IMPORT A FAVOR AJUNTAMENT)</b>				<b>282.800 €</b>
<b>+ TOTAL COST DIPÒSIT I SERVEI DE RETIRADA DE VEHICLES (IMPORT A FAVOR DE PUMSA)</b>				<b>-1.391.522 €</b>
<b>A) DESPESES ASSOCIADAES AL SERVEI DE RETIRADA DE VEHICLES</b>				<b>-874.139 €</b>
Despeses Personal adscrit al servei (*)	Personal PUMSA	-651.673 €	-651.673 €	
Despeses servei de retirada vehicles	Reparacions grua, benzina, assegurances	-222.466 €	-222.466 €	
<b>B) DESPESES ASSOCIADAES AL DIPÒSIT MUNICIPAL DE VEHICLES</b>				<b>-517.383 €</b>
Despeses Personal adscrit al servei (*)	Personal PUMSA	-325.611 €	-325.611 €	
Despeses lloguer places aparcament	132 Places destinades al servei de grua, judicials i abandonats situades a la planta -1 de l'aparcament de Rafael Estrany.	-103.116 €	-103.116 €	
Despeses servei de retirada vehicles i dipòsit	Neteja oficina, subministres, material, assegurances, recaptació efectiu	-88.655 €	-88.655 €	
<b>= LIQUIDACIÓ DEL SERVEI DE RETIRADA DE VEHICLES I DIPÒSIT (SALDO A FAVOR DE PUMSA)</b>				<b>-1.108.722 €</b>

**(\*) Despeses Personal adscrit al servei**

Per a la gestió administrativa dels dipòsits, l'equip es troba format per 6 persones, més 1 encarregada (365dx24h).

Per a la gestió del servei de retirada de vehicles, PUMSA disposa de forma permanent de 13 gruistes més el 50% d'un encarregat, des de l'abril de 2024. A més, s'imputa el 50% del cost salarial del Cap de Mobilitat i el cost indirecte del personal de Serveis Generals dedicat al Servei de Grua (mitjà propi).

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4	Data i hora	03/02/2026 12:43:03	
Normativa	Aquest informe té caràcter de còpia electrònica autèntica amb validesa i eficàcia administrativa d'ORIGINAL (art. 27 Llei 39/2015)			
Signat per	José María Ruiz Monreal (Gerent, , Pumsa)			
URL de verificació	<a href="https://eadmin.gonce.eu/verifirma/code/IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4">https://eadmin.gonce.eu/verifirma/code/IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4</a>	Pàgina	52/71	


**ANNEX 4.1. Projeccions economicofinanceres**

Compte d'explotació	P2025	P2026	P2027	P2028	P2029
<b>Resultat d'explotació</b>					
01. Import net de la xifra de negocis	10.278.962 €	8.830.393 €	9.043.711 €	9.148.104 €	9.214.021 €
02. Variació d'existències de promocions i edificis construïts	3.518.953 €	8.565.356 €	10.761.916 €	10.401.069 €	9.063.388 €
03. Existències incorporades per la Societat a l'immobilitzat	895.179 €	0 €	0 €	0 €	0 €
04. Aprovisionaments	-5.699.877 €	-8.477.340 €	-10.620.367 €	-10.306.131 €	-9.012.776 €
05. Altres ingressos d'explotació	72.373 €	72.373 €	72.373 €	72.373 €	72.373 €
06. Despeses de personal	-3.164.127 €	-3.266.858 €	-3.348.530 €	-3.432.243 €	-3.518.049 €
07. Altres despeses d'explotació	-3.143.097 €	-3.239.235 €	-3.325.069 €	-3.321.364 €	-3.324.071 €
08. Amortització de l'immobilitzat	-1.957.005 €	-1.964.320 €	-1.966.642 €	-1.966.642 €	-1.966.642 €
09. Imputació de subvenció d'immobilitzat no financer i altres	844.606 €	844.606 €	844.606 €	844.606 €	844.606 €
11. Deteriorament i resultat per alienació de l'immobilitzat	1.315 €	0 €	0 €	0 €	0 €
12. Otros resultados	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €
<b>Total Resultat d'explotació</b>	<b>1.647.281 €</b>	<b>1.364.973 €</b>	<b>1.461.997 €</b>	<b>1.439.770 €</b>	<b>1.372.849 €</b>
<b>Resultat Financer</b>					
14. Ingressos financers	12.192 €	0 €	0 €	0 €	0 €
15. Despeses financeres	-223.435 €	-167.660 €	-146.138 €	-126.001 €	-107.306 €
<b>Total Resultat Financer</b>	<b>-211.243 €</b>	<b>-167.660 €</b>	<b>-146.138 €</b>	<b>-126.001 €</b>	<b>-107.306 €</b>
<b>Resultat abans IMPOSTOS</b>	<b>1.436.038 €</b>	<b>1.197.313 €</b>	<b>1.315.859 €</b>	<b>1.313.769 €</b>	<b>1.265.544 €</b>
<b>PER SUBUNITAT DE NEGOCI</b>					
<b>GESTIÓ DEL PATRIMONI DE PUMSA</b>					
1.1- APARCAMENTS RESIDENTS	149.571 €	169.203 €	168.527 €	176.545 €	184.063 €
1.2- HABITATGES AJUNTAMENT	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €
1.3- HABITATGES PUMSA	-320.435 €	-319.364 €	-323.358 €	-328.207 €	-332.228 €
1.4- OFICINES	903.385 €	937.265 €	987.727 €	1.014.608 €	1.042.366 €
1.5- LLOGUER SOL	87.201 €	89.000 €	77.334 €	92.705 €	94.614 €
2- VENDA PATRIMONI	-20.750 €	-38.230 €	-39.132 €	-40.062 €	-41.019 €
<b>Total GESTIÓ DEL PATRIMONI DE PUMSA</b>	<b>798.972 €</b>	<b>837.874 €</b>	<b>871.098 €</b>	<b>915.590 €</b>	<b>947.795 €</b>
<b>3- GESTIÓ URBANÍSTICA</b>					
3- GESTIÓ URBANÍSTICA	-322.051 €	-499.240 €	-501.895 €	-544.498 €	-622.147 €
<b>Total 3- GESTIÓ URBANÍSTICA</b>	<b>-322.051 €</b>	<b>-499.240 €</b>	<b>-501.895 €</b>	<b>-544.498 €</b>	<b>-622.147 €</b>
<b>MOBILITAT</b>					
5- APARCAMENTS DE ROTACIÓ	493.755 €	439.380 €	406.229 €	405.830 €	406.126 €
6- DIPÒSITS DE VEHICLES	-114.593 €	-127.262 €	0 €	0 €	0 €
7- ZONA BLAVA	579.956 €	546.562 €	540.427 €	536.848 €	533.770 €
<b>Total MOBILITAT</b>	<b>959.117 €</b>	<b>858.680 €</b>	<b>946.656 €</b>	<b>942.678 €</b>	<b>939.896 €</b>
<b>Total general</b>	<b>1.436.038 €</b>	<b>1.197.313 €</b>	<b>1.315.859 €</b>	<b>1.313.769 €</b>	<b>1.265.544 €</b>


**ANNEX 4.2 Aportacions**

<b>APORTACIONS AJUNTAMENT DE MATARÓ</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>	<b>2029</b>
A compte d'ampliacions de capital	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €
Subvenció a PUMSA	1.072.373 €	72.373 €	72.373 €	72.373 €	72.373 €
<b>TOTAL</b>	<b>1.072.373 €</b>	<b>72.373 €</b>	<b>72.373 €</b>	<b>72.373 €</b>	<b>72.373 €</b>
<b>Detalls Subvenció:</b>					
Habitatges amb rendes socials i Morositat habitatges	72.373 €	72.373 €	72.373 €	72.373 €	72.373 €
Subvenció de capital (*)	1.000.000 €	0 €	0 €	0 €	0 €
	1.072.373 €	72.373 €	72.373 €	72.373 €	72.373 €
(*) Ingressada en el 2024					

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQQF4	Data i hora	03/02/2026 12:43:03
Normativa	Aquest informe té caràcter de còpia electrònica autèntica amb validesa i eficàcia administrativa d'ORIGINAL (art. 27 Llei 39/2015)		
Signat per	José María Ruiz Monreal (Gerent, , Pumsa)		
URL de verificació	https://eadmin.gonce.eu/verifirma/code/IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQQF4	Pàgina	53/71



<b>CSV (Codi de verificació Segura)</b>	IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4	<b>Data i hora</b>	03/02/2026 12:43:03
<b>Normativa</b>	Aquest informe té caràcter de còpia electrònica autèntica amb validesa i eficàcia administrativa d'ORIGINAL (art. 27 Llei 39/2015)		
<b>Signat per</b>	José María Ruiz Monreal (Gerent, , Pumsa)		
<b>URL de verificació</b>	<a href="https://eadmin.gonce.eu/verifirma/code/IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4">https://eadmin.gonce.eu/verifirma/code/IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4</a>	<b>Pàgina</b>	54/71



**ANNEX 4.3 Necessitats de Tresoreria**


	2025	2026	2027	2028	2029
<b>A) ACTIVITAT NO URBANITZADORA</b>	<b>2.191.611 €</b>	<b>2.120.308 €</b>	<b>2.263.057 €</b>	<b>2.337.708 €</b>	<b>2.373.931 €</b>
<b>GESTIÓ DEL PATRIMONI DE PUMSA</b>	<b>940.821 €</b>	<b>969.956 €</b>	<b>1.024.728 €</b>	<b>1.103.358 €</b>	<b>1.142.362 €</b>
+ INGRESSOS D'EXPLOTACIÓ (OFICINES, LOCALS, NAUS, APK RESIDENTS, HABITATGES)	3.263.091 €	3.466.694 €	3.538.915 €	3.592.779 €	3.647.733 €
+ SUBVENCIONS AJUNTAMENT (HABITATGES PROPIETAT PUMSA)	70.264 €	72.373 €	72.373 €	72.373 €	72.373 €
+ SUBVENCIONS AJUNTAMENT (ENDEUTAMENT)	552.352 €	0 €	0 €	0 €	0 €
- DESPESES D'EXPLOTACIÓ	-1.457.251 €	-1.491.705 €	-1.546.820 €	-1.566.629 €	-1.602.300 €
- SERVEI DEL DEUTE (CAPITAL MÉS INTERESSOS)	-1.148.223 €	-716.314 €	-673.244 €	-618.969 €	-593.475 €
- COSTOS INDIRECTES DE SERVEIS GENERALS	-339.413 €	-361.092 €	-366.495 €	-376.197 €	-381.970 €
<b>GESTIÓ DELS HABITATGES DE L'AJUNTAMENT</b>	<b>0 €</b>	<b>0 €</b>	<b>0 €</b>	<b>0 €</b>	<b>0 €</b>
+ INGRESSOS DE GESTIÓ	807.985 €	836.649 €	772.868 €	781.874 €	789.286 €
- DESPESES D'EXPLOTACIÓ	-644.574 €	-664.403 €	-597.901 €	-602.296 €	-606.807 €
- COSTOS INDIRECTES DE SERVEIS GENERALS	-163.412 €	-172.246 €	-174.968 €	-179.578 €	-182.479 €
<b>MOBILITAT</b>	<b>1.250.790 €</b>	<b>1.150.353 €</b>	<b>1.238.329 €</b>	<b>1.234.351 €</b>	<b>1.231.569 €</b>
<b>ZONA BLAVA</b>	<b>593.657 €</b>	<b>560.263 €</b>	<b>554.128 €</b>	<b>550.549 €</b>	<b>547.471 €</b>
+ RECAPTACIÓ ZONA BLAVA	1.304.246 €	1.330.512 €	1.343.817 €	1.357.255 €	1.370.828 €
- COST DEL SERVEI	-638.545 €	-687.319 €	-705.386 €	-720.192 €	-735.381 €
- COSTOS INDIRECTES DE SERVEIS GENERALS	-72.044 €	-82.930 €	-84.303 €	-86.515 €	-87.976 €
<b>GESTIÓ DEL DIPÒSIT MUNICIPAL I RETIRADA DE VEHICLES</b>	<b>-114.593 €</b>	<b>-127.262 €</b>	<b>0 €</b>	<b>0 €</b>	<b>0 €</b>
+ REPERCUSSIÓ DEL COST DEL SERVEI	1.363.203 €	1.394.582 €	1.580.317 €	1.618.725 €	1.655.799 €
- DESPESES D'EXPLOTACIÓ	-1.260.228 €	-1.279.385 €	-1.333.829 €	-1.365.773 €	-1.398.559 €
- COSTOS INDIRECTES DE SERVEIS GENERALS	-217.568 €	-242.458 €	-246.488 €	-252.953 €	-257.240 €
<b>APARCAMENTS DE ROTACIÓ</b>	<b>771.727 €</b>	<b>717.352 €</b>	<b>684.201 €</b>	<b>683.802 €</b>	<b>684.098 €</b>
+ INGRESSOS D'EXPLOTACIÓ	1.541.523 €	1.572.423 €	1.587.970 €	1.603.672 €	1.619.530 €
- DESPESES D'EXPLOTACIÓ	-683.186 €	-756.928 €	-804.011 €	-817.493 €	-831.338 €
- COSTOS INDIRECTES DE SERVEIS GENERALS	-86.611 €	-98.143 €	-99.757 €	-102.376 €	-104.094 €
<b>B) INVERSIONS PRÒPIES (*)</b>	<b>0 €</b>	<b>-134.270 €</b>	<b>0 €</b>	<b>0 €</b>	<b>0 €</b>
<b>GESTIÓ DEL PATRIMONI</b>	<b>0 €</b>	<b>-134.270 €</b>	<b>0 €</b>	<b>0 €</b>	<b>0 €</b>
- INVERSIÓ EN PATRIMONI DE PUMSA	0 €	-134.270 €	0 €	0 €	0 €
<b>C/ ACTIVITAT URBANITZADORA</b>	<b>-3.524.726 €</b>	<b>-3.891.156 €</b>	<b>-3.187.762 €</b>	<b>-1.913.446 €</b>	<b>-1.609.943 €</b>
- INVERSIÓ TOTAL EN SECTORS URBANÍSTICS	-4.435.097 €	-8.516.356 €	-10.761.916 €	-10.401.069 €	-9.063.388 €
+ INVERSIÓ A CÀRREC DE TERCERS (QUOTES URBANÍSTIQUES)	-565.888 €	2.254.404 €	5.805.401 €	5.951.380 €	4.323.610 €
+ INVERSIÓ A CÀRREC DE L'AJUNTAMENT	606.313 €	4.140.899 €	1.654.100 €	2.067.205 €	3.417.305 €
= INVERSIÓ EN SECTORS URBANÍSTICS A CÀRREC DE PUMSA (**)	-4.394.673 €	-2.120.053 €	-3.791.105 €	-2.382.484 €	-1.322.474 €
+ AJUSTAMENT ACTUACIONS URBANÍSTIQUES SEGONS EXECUCIÓ	1.242.588 €	-1.242.588 €	1.171.198 €	1.041.198 €	371.197 €
+ INGRESSOS PER GESTIÓ	226.202 €	101.212 €	74.867 €	86.171 €	13.373 €
- DESPESES D'EXPLOTACIÓ	-374.569 €	-383.028 €	-391.849 €	-400.890 €	-410.158 €
- COSTOS INDIRECTES DE SERVEIS GENERALS	-224.274 €	-246.699 €	-250.874 €	-257.442 €	-261.880 €
<b>D/ REPARTIMENT DIVIDENDS RESULTAT ANY ANT. (***)</b>	<b>0 €</b>	<b>-500.000 €</b>	<b>-500.000 €</b>	<b>-500.000 €</b>	<b>-500.000 €</b>
= (NECESSITATS) / EXCEDENTS DE TRESORERIA ANUAL	-1.333.115 €	-2.405.117 €	-1.424.706 €	-75.738 €	263.988 €
+ SALDO DISPONIBLE ANY ANTERIOR	5.297.149 €	3.964.034 €	1.558.917 €	134.211 €	58.473 €
<b>= (NECESSITATS) / EXCEDENTS DE TRESORERIA ACUMULADA</b>	<b>3.964.034 €</b>	<b>1.558.917 €</b>	<b>134.211 €</b>	<b>58.473 €</b>	<b>322.461 €</b>

(\*) Les necessitats de tresoreria de l'activitat no recurrent (INVERSIONS PRÒPIES) estan condicionades a l'aprovació del pla d'inversions del grup Ajuntament  
 (\*\*) Inclou la participació de PUMSA en les despeses d'urbanització del sector del Sorral i carretera de CIRERA com a propietària  
 (\*\*\*) Podrà variar si, com a conseqüències de les circumstàncies econòmic-financeres de la societat, així ho determina la comissió de seguiment del Contracte Programa.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4	Data i hora	03/02/2026 12:43:03
Normativa	Aquest informe té caràcter de còpia electrònica autèntica amb validesa i eficàcia administrativa d'ORIGINAL (art. 27 Llei 39/2015)		
Signat per	José María Ruiz Monreal (Gerent, Pumsa)		
URL de verificació	<a href="https://eadmin.gonce.eu/verifirma/code/IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4">https://eadmin.gonce.eu/verifirma/code/IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4</a>	Pàgina	55/71




<b>CSV (Codi de verificació Segura)</b>	IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4	<b>Data i hora</b>	03/02/2026 12:43:03
<b>Normativa</b>	Aquest informe té caràcter de còpia electrònica autèntica amb validesa i eficàcia administrativa d'ORIGINAL (art. 27 Llei 39/2015)		
<b>Signat per</b>	José María Ruiz Monreal (Gerent, , Pumsa)		
<b>URL de verificació</b>	<a href="https://eadmin.gonce.eu/verifirma/code/IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4">https://eadmin.gonce.eu/verifirma/code/IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4</a>	<b>Pàgina</b>	56/71




## ANNEX 5. Prestacions recíproques entre entitats del grup

<b>1. RELACIONS DE PUMSA AMB L'AJUNTAMENT DE MATARÓ</b>					
CONCEPTE		2026	2027	2028	2029
<b>COMPENSACIONS MUNICIPALS</b>		<b>72.373,40 €</b>	<b>74.544,60 €</b>	<b>76.035,49 €</b>	<b>77.556,20 €</b>
<b>Política municipal d'habitatges</b>	Habitatges amb rendes socials	52.394,40 €	53.966,23 €	55.045,56 €	56.146,47 €
	Morositat habitatges	19.979,00 €	20.578,37 €	20.989,94 €	21.409,74 €
<b>GESTIÓ HABITATGES MUNICIPALS</b>		<b>836.648,93 €</b>	<b>772.868,35 €</b>	<b>781.873,79 €</b>	<b>789.286,20 €</b>
	Manteniment	713.148,93 €	732.868,35 €	741.873,79 €	749.286,20 €
	Inversió	123.500,00 €	40.000,00 €	40.000,00 €	40.000,00 €
<b>IMMOBLES DE PUMSA LLOGATS A L'AJUNTAMENT</b>		<b>566.476,32 €</b>	<b>583.470,60 €</b>	<b>600.974,72 €</b>	<b>619.003,96 €</b>
<b>DIPÒSIT I SERVEI DE GRUA</b>		<b>-1.108.722,07 €</b>	<b>-976.546,00 €</b>	<b>-988.555,00 €</b>	<b>-1.004.856,00 €</b>
Cost del servei	Cost del servei	-1.391.522,07 €	-1.280.346,00 €	-1.313.355,00 €	-1.350.656,00 €
Recaptació	Recaptació	282.800,00 €	303.800,00 €	324.800,00 €	345.800,00 €
<b>ALTRES OPERACIONS</b>		<b>-384.176,24 €</b>	<b>-380.713,97 €</b>	<b>-388.364,76 €</b>	<b>-396.169,65 €</b>
	IBI	-316.432,88 €	-322.796,97 €	-329.289,42 €	-335.912,80 €
	TAXA GUAL	-58.329,61 €	-49.545,73 €	-50.536,65 €	-51.547,38 €
	TAXA BROSSA	-9.413,75 €	-8.371,27 €	-8.538,69 €	-8.709,47 €
<b>SECTORS URBANÍSTICS (AMB IVA)</b>		<b>5.010.488,26 €</b>	<b>3.599.670,89 €</b>	<b>926.446,60 €</b>	<b>3.349.101,59 €</b>
<b>DISTRIBUCIÓ DIVIDENDS RESULTAT ANY ANTERIOR (*)</b>		<b>-500.000,00 €</b>	<b>-500.000,00 €</b>	<b>-500.000,00 €</b>	<b>-500.000,00 €</b>
(*) condicionat a la proposta emesa per la comissió de seguiment del contracte programa i amb el càlcul resultant, com estableix el Pacte III.2 del present Contracte Programa					
<b>2. RELACIONS DE PUMSA AMB ALTRES ENTITATS DEL GRUP</b>					
CONCEPTE		2026	2027	2028	2029
<b>FUNDACIÓ TCM</b>		<b>345.159,06 €</b>	<b>355.513,84 €</b>	<b>366.179,25 €</b>	<b>377.164,63 €</b>
<b>EPE TCM</b>		<b>52.171,29 €</b>	<b>53.736,42 €</b>	<b>55.348,52 €</b>	<b>57.008,97 €</b>
<b>FUNDACIÓ UNIÓ DE COOPERADORS (FUC)</b>		<b>-22.820,00 €</b>	<b>-23.504,60 €</b>	<b>-24.209,74 €</b>	<b>-24.936,03 €</b>
<b>AMSA</b>		<b>48.444,59 €</b>	<b>49.897,93 €</b>	<b>51.394,87 €</b>	<b>52.936,71 €</b>
<b>MATARÓ AUDIOVISUAL</b>		<b>-10.500,00 €</b>	<b>-10.500,00 €</b>	<b>-10.500,00 €</b>	<b>-10.500,00 €</b>

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4	Data i hora	03/02/2026 12:43:03	
Normativa	Aquest informe té caràcter de còpia electrònica autèntica amb validesa i eficàcia administrativa d'ORIGINAL (art. 27 Llei 39/2015)			
Signat per	José María Ruiz Monreal (Gerent, Pumsa)			
URL de verificació	<a href="https://eadmin.gonce.eu/verifirma/code/IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4">https://eadmin.gonce.eu/verifirma/code/IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4</a>	Pàgina	57/71	

<b>CSV (Codi de verificació Segura)</b>	IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4	<b>Data i hora</b>	03/02/2026 12:43:03
<b>Normativa</b>	Aquest informe té caràcter de còpia electrònica autèntica amb validesa i eficàcia administrativa d'ORIGINAL (art. 27 Llei 39/2015)		
<b>Signat per</b>	José María Ruiz Monreal (Gerent, , Pumsa)		
<b>URL de verificació</b>	<a href="https://eadmin.gonce.eu/verifirma/code/IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4">https://eadmin.gonce.eu/verifirma/code/IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4</a>	<b>Pàgina</b>	58/71



## ANNEX 6. Indicators de la gestió de Serveis Municipals

<b>INDICADORS: Servei Grua</b>				
Any	2026	2027	2028	2029
<b>Hores del servei de grua</b>	<b>8.760 hores</b>	<b>8.760 hores</b>	<b>8.760 hores</b>	<b>8.760 hores</b>
	(365 dies x 24 hores)	(365 dies x 24 hores)	(365 dies x 24 hores)	(365 dies x 24 hores)
<b>Vehicles desballestats</b>	300 vehicles	330 vehicles	400 vehicles	475 vehicles
<b>Ingressos per vehicles desballestats</b>	<b>11.760 €</b>	<b>12.936 €</b>	<b>15.680 €</b>	<b>18.620 €</b>
<b>Total serveis</b>	<b>11.700</b>	<b>11.700</b>	<b>11.900</b>	<b>12.000</b>
Serveis trasllat dipòsit amb càrrec	2.150	2.175	2.275	2.475
Serveis taxa d'engaxament al carrer amb càrrec	170	180	200	200
Serveis nova taxa desplaçament amb càrrec	2.348	2.335	2.245	2.073
Altres serveis sense taxa	7.032	7.010	7.180	7.252
<b>Infraccions WTP formulades per PUMSA</b>	4.875	4.775	5.075	5.175
<b>% infraccions WTP formulades per PUMSA</b>	46%	46%	47%	47%
<b>Sortides Dipòsit</b>	2.000	2.050	2.100	2.150
<b>Ingressos directes PUMSA (Taxa servei més permanència)</b>	-295.000 €	-300.000 €	-310.000 €	-335.000 €
<b>Dèficit Ajuntament</b>	<b>1.118.722 €</b>	<b>1.141.096 €</b>	<b>1.163.918 €</b>	<b>1.153.000 €</b>
<b>Ingressos directes Ajuntament (Taxes enganxament i WTP formulades per PUMSA)</b>	-257.000 €	-259.000 €	-261.000 €	-263.000 €
<b>Ingressos directes Ajuntament (Nova Taxa desplaçament vehicles)</b>	-340.000 €	-338.000 €	-325.000 €	-300.000 €
<b>Dèficit Real Ajuntament</b>	<b>521.722 €</b>	<b>544.096 €</b>	<b>577.918 €</b>	<b>590.000 €</b>

<b>CSV (Codi de verificació Segura)</b>	IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4	<b>Data i hora</b>	03/02/2026 12:43:03
<b>Normativa</b>	Aquest informe té caràcter de còpia electrònica autèntica amb validesa i eficàcia administrativa d'ORIGINAL (art. 27 Llei 39/2015)		
<b>Signat per</b>	José María Ruiz Monreal (Gerent, , Pumsa)		
<b>URL de verificació</b>	<a href="https://eadmin.gonce.eu/verifirma/code/IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4">https://eadmin.gonce.eu/verifirma/code/IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4</a>	<b>Pàgina</b>	59/71



**INDICADORS: Aparcaments municipals de rotació**

Any	2026	2027	2028	2029
<b>Evolució de places</b>	836 places	836 places	836 places	836 places
<b>Rotació</b>	294.350 vehicles	295.800 vehicles	297.200 vehicles	299.000 vehicles
<b>Mitjana d'abonats</b>	860 abonats	865 abonats	870 abonats	875 abonats
<b>Estacions recàrrega elèctrica</b>	<b>Unitats:</b> 18 PDR de doble endoll	<b>Unitats:</b> 18 PDR de doble endoll	<b>Unitats:</b> 18 PDR de doble endoll	<b>Unitats:</b> 18 PDR de doble endoll
	<b>Consum:</b> 73.279 Kwh	<b>Consum:</b> 74.011 Kwh	<b>Consum:</b> 74.751 Kwh	<b>Consum:</b> 75.700 Kwh
	<b>Import facturat:</b> 13.200	<b>Import facturat:</b> 14.000	<b>Import facturat:</b> 14.800	<b>Import facturat:</b> 15.400
	<b>Càrregues:</b> 5.337	<b>Càrregues:</b> 5.390	<b>Càrregues:</b> 5.443	<b>Càrregues:</b> 5.500
<b>Activitat taquilles intel.ligents</b>	<b>Núm. Entregues:</b> 800	<b>Núm. Entregues:</b> 850	<b>Núm. Entregues:</b> 900	<b>Núm. Entregues:</b> 950
	<b>Núm. Paquets:</b> 2.692	<b>Núm. Paquets:</b> 2.880	<b>Núm. Paquets:</b> 3.081	<b>Núm. Paquets:</b> 3.150
<b>Ingressos</b>	<b>1.525.645 €</b>	<b>1.548.529 €</b>	<b>1.571.756 €</b>	<b>1.580.000 €</b>
<b>Ingressos x plaça</b>	1824,93€/plaça	1.852,30€/plaça	1.880,09€/plaça	1.889,91€/plaça
<b>Concepte campanyes promocionals</b>	Campanya de Nadal	Campanya de Nadal	Campanya de Nadal	Campanya de Nadal
<b>Cost de la campanya</b>	<b>32.000 €</b>	<b>32.500 €</b>	<b>33.000 €</b>	<b>33.500 €</b>
<b>Concepte col·laboració</b>	Servei Cultura	Servei Cultura	Servei Cultura	Servei Cultura
	Servei d'Esports	Servei d'Esports	Servei d'Esports	Servei d'Esports
	Shopping Night	Shopping Night	Shopping Night	Shopping Night
	Mataró Camina	Mataró Camina	Mataró Camina	Mataró Camina
	Romeria	Romeria	Romeria	Romeria
<b>Cost de la col·laboració</b>	1.500 €	1.750 €	2.000 €	2.250 €
<b>Cost total assumit per PUMSA</b>	32.500 €	34.250 €	35.000 €	35.750 €
<b>Cost del servei</b>	<b>-455.000 €</b>	<b>-460.000 €</b>	<b>-465.000 €</b>	<b>-470.000 €</b>

<b>CSV (Codi de verificació Segura)</b>	IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4	<b>Data i hora</b>	03/02/2026 12:43:03
<b>Normativa</b>	Aquest informe té caràcter de còpia electrònica autèntica amb validesa i eficàcia administrativa d'ORIGINAL (art. 27 Llei 39/2015)		
<b>Signat per</b>	José María Ruiz Monreal (Gerent, , Pumsa)		
<b>URL de verificació</b>	<a href="https://eadmin.gonce.eu/verifirma/code/IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4">https://eadmin.gonce.eu/verifirma/code/IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4</a>	<b>Pàgina</b>	60/71




<b>INDICADORS: Zona d'estacionament regulat</b>				
Any	2026	2027	2028	2029
<b>Evolució de places</b>	777	770	765	760
<b>Rotació</b>	745.000	746.000	747.000	748.00
<b>Núm. Infraccions</b>	16.741	16.992	17.246	17.500
<b>Núm. Infraccions sense tiquet</b>	6.000	6.100	6.200	6.300
<b>Núm. Infraccions excedir temps</b>	13.541	15.572	17.908	18.000
<b>Denúncies anul·lades</b>	5757	6045	6347	6.500
<b>Denúncies WTP</b>	6.678	6.344	6.027	6.027
<b>Ingressos Ajuntament</b>	<b>198.577 €</b>	<b>188.648 €</b>	<b>179.216 €</b>	<b>182.000 €</b>
<b>Ingressos</b>	<b>1.330.000 €</b>	<b>1.335.000 €</b>	<b>1.336.000 €</b>	<b>1.337.000 €</b>
<b>Ingressos x plaça</b>	1.712 €	1.734 €	1.746 €	1.759 €
<b>Concepte campanyes promocionals</b>				
Cost de la campanya				
<b>Concepte col·laboració</b>	1.000,00 €	1.000,00 €	1.000,00 €	1.000,00 €
Cost de la col.laboració				
<b>Cost total assumit per PUMSA</b>				
<b>Cost del servei</b>	<b>-542.000 €</b>	<b>-542.500 €</b>	<b>-543.000 €</b>	<b>-543.500 €</b>

<b>CSV (Codi de verificació Segura)</b>	IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4	<b>Data i hora</b>	03/02/2026 12:43:03
<b>Normativa</b>	Aquest informe té caràcter de còpia electrònica autèntica amb validesa i eficàcia administrativa d'ORIGINAL (art. 27 Llei 39/2015)		
<b>Signat per</b>	José María Ruiz Monreal (Gerent, , Pumsa)		
<b>URL de verificació</b>	<a href="https://eadmin.gonce.eu/verifirma/code/IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4">https://eadmin.gonce.eu/verifirma/code/IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4</a>	<b>Pàgina</b>	61/71




<b>INDICADORS: Aparcament de residents</b>				
Any	2026	2027	2028	2029
Núm. aparcaments	27	27	27	27
Núm. de Places	1542 places	1542 places	1542 places	1542 places
<b>% Ocupació</b>				
Vehicles	95%	96%	97%	97%
Motos	63%	64%	64%	65%
Trasters	95%	96%	96%	97%
Estacions recàrrega elèctrica	Unitats: 12 PDR de doble endoll	Unitats: 12 PDR de doble endoll	Unitats: 12 PDR de doble endoll	Unitats: 12 PDR de doble endoll
	Consum: 330 Kwh	Consum :370 Kwh	Consum: 420 Kwh	Consum: 500 Kwh
	Import facturat: 480€	Import facturat: 540€	Import facturat: 600€	Import facturat: 660€
	Càrregues: 80	Càrregues: 90	Càrregues: 100	Càrregues: 110
Núm. Contractes	261	294	300	306
Núm. Rescissions de contracte	162	167	170	172
Gestions comercials	771	810	830	850
<b>Import net xifre de negocis</b>				
	<b>878.032 €</b>	<b>891.203 €</b>	<b>904.571 €</b>	<b>906.000 €</b>
<b>Pèrdues, deteriorament i variació de provisió per oper. comercials</b>				
	-40.000 €	-40.500 €	-41.000 €	-41.500 €
<b>Campanyes Promocionals</b>				
	Habitacília	Habitacília	Habitacília	Habitacília
<b>Cost del servei</b>				
	<b>-114.149 €</b>	<b>-117.574 €</b>	<b>-118.500 €</b>	<b>-120.000 €</b>

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4	Data i hora	03/02/2026 12:43:03
Normativa	Aquest informe té caràcter de còpia electrònica autèntica amb validesa i eficàcia administrativa d'ORIGINAL (art. 27 Llei 39/2015)		
Signat per	José María Ruiz Monreal (Gerent, , Pumsa)		
URL de verificació	<a href="https://eadmin.gonce.eu/verifirma/code/IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4">https://eadmin.gonce.eu/verifirma/code/IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4</a>	Pàgina	62/71




<b>INDICADORS: Servei d'Habitatge</b>							
Nom	Definició	Períodi citat	PPOST 2025	PPOST 2026	PPOST 2027	PPOST 2028	PPOST 2029
Habitatges gestionats	Quantitat total d'habitatges gestionats per PUMSA en el marc del parc públic d'habitatge independentment de la titularitat o l'adscripció als diferents programes d'habitatge	Anual	333 <sup>3</sup>	335 <sup>1</sup>	335 <sup>1</sup>	335 <sup>1</sup>	335 <sup>1</sup>
Gestió contractual	Nombre de contractes, renovacions, rescissions i informes realitzats per PUMSA. Té per objectiu valorar la tasca vinculada a la gestió contractual	Anual	68*	*	*	*	*
2.1	Contractes d'arrendament		17 <sup>2</sup>	*	*	*	*
2.2	Pròrrogues		1*				
2.3	Rescissions		12	*	*	*	*
2.4	Refinançaments de deute		7*				
2.5	Informes de tramitació		45*	*	*	*	*
Atenció a l'usuari	Nombre de consultes efectuades per adjudicatari/rendataris en relació al contracte d'arrendament (inclou atenció presencial, telefònica i telemàtica)		928*	*	*	*	*
Ingressos per lloguers	Suma total dels lloguers facturats durant els 12 mesos de referència pel càlcul de l'indicador sense descomptar els lloguers impagats però si els càrrecs en concepte de comunitat, suministraments i altres	Anual	997.008 €	1.001.993 €	1.007.003 €	1.012.038 €	1.017.500 €
Arranjament d'habitatge	Nombre d'habitatges arranats per incorporació al parc o per canvi de llogater. Inclou reparacions en habitatges ocupats.	Anual	1108	1104	1104	1104	1104
Reformes integrals	Obres per tal de condicionar els nous habitatges traspassats per l'Ajuntament a les condicions d'habitabilitat legals vigents en cada moment.		8	4 <sup>3</sup>	4 <sup>3</sup>	4 <sup>3</sup>	4 <sup>3</sup>
Reformes menors i reparacions	Obres de poca entitat per adequar els habitatges a l'entrada de nous usuaris i reparacions de manteniment i millora de l'habitatge		1100	1100	1100	1100	1100
Taxa de morositat	(€ impagats acumulats durant l'any / total de facturació per lloguers)*100	Anual	-13,98%	-13,98%	-13,98%	-13,98%	-13,98%
Cost de gestió per habitatge	(€ imputats al costos de gestió i manteniment dels habitatges gestionats / nombre d'habitatges gestionats) . Inclou totes les despeses realitzades per PUMSA excepte aquelles que són repercutides als usuaris: subministrament, comunitats, etc.	Anual	-2.122 €	-2.184 €	-2.250 €	-2.318 €	-2.385 €
Habitatges en procés de posada en servei, i/o pendents d'adjudicació	Mitjana anual d'habitatges en tràmit de tasques d'adequació i/o pendents d'adjudicació per part de l'Ajuntament ( No inclou ocupacions irregulars).	Anual	25	13 <sup>4</sup>	12 <sup>4</sup>	12 <sup>4</sup>	12 <sup>4</sup>
Accions Judicials en tràmit	Nombre d'habitatges recuperats per via judicial (ocupacions, impagaments, etc.)	Anual	8	*	*	*	*
9.1	Desnonaments per finalització o manca de pagament	Anual	0	*	*	*	*
9.2	Desnonaments per ocupacions il.legals	Anual	2	*	*	*	*
9.3	Reclamacions de deute de contractes rescindits	Anual	6	*	*	*	*
* Actuació afectada per la suspensió i revisió dels criteris de gestió aplicables als desenvolupament de les funcions PUMSA.							
1 Segons projeccions realitzades any 2023.							
2 Condicionat als tràmits d'adjudicació a realitzar per Ajuntament.							
3 Segons previsió adquisició d' habitatges per Ajuntament.							
4 Segons previsions realitzades any 2023.							
5 S'inclouen habitatges cedits a Benestar Social, en els que PUMSA realitza el manteniment i/o reformes a petició de l'Ajuntament, però no gestiona l'arrendament							
6 Al 2024 es va preveure un nombre elevat d'actuacions, atenent que d'acord amb els criteris de gestió vigents en aquell moment s'havia de produir la finalització d'un nombre important d'arrendament. Al 2025 s'han regularitzat a la baixa els indicadors del 2024, motivada per la revisió dels criteris proposada per Ajuntament.							

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RUWPDJYRO5DMMCQY51BAQF4	Data i hora	03/02/2026 12:43:03
Normativa	Aquest informe té caràcter de còpia electrònica autèntica amb validesa i eficàcia administrativa d'ORIGINAL (art. 27 Llei 39/2015)		
Signat per	José María Ruiz Monreal (Gerent, , Pumsa)		
URL de verificació	https://eadmin.gonce.eu/verifirma/code/IV7RUWPDJYRO5DMMCQY51BAQF4	Pàgina	63/71




<b>CSV (Codi de verificació Segura)</b>	IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4	<b>Data i hora</b>	03/02/2026 12:43:03
<b>Normativa</b>	Aquest informe té caràcter de còpia electrònica autèntica amb validesa i eficàcia administrativa d'ORIGINAL (art. 27 Llei 39/2015)		
<b>Signat per</b>	José María Ruiz Monreal (Gerent, , Pumsa)		
<b>URL de verificació</b>	<a href="https://eadmin.gonce.eu/verifirma/code/IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4">https://eadmin.gonce.eu/verifirma/code/IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4</a>	<b>Pàgina</b>	64/71




ANNEX 7. Pla d'inversions

<b>CSV (Codi de verificació Segura)</b>	IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4	<b>Data i hora</b>	03/02/2026 12:43:03
<b>Normativa</b>	Aquest informe té caràcter de còpia electrònica autèntica amb validesa i eficàcia administrativa d'ORIGINAL (art. 27 Llei 39/2015)		
<b>Signat per</b>	José María Ruiz Monreal (Gerent, , Pumsa)		
<b>URL de verificació</b>	<a href="https://eadmin.gonce.eu/verifirma/code/IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4">https://eadmin.gonce.eu/verifirma/code/IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4</a>	<b>Pàgina</b>	65/71



<b>CSV (Codi de verificació Segura)</b>	IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4	<b>Data i hora</b>	03/02/2026 12:43:03
<b>Normativa</b>	Aquest informe té caràcter de còpia electrònica autèntica amb validesa i eficàcia administrativa d'ORIGINAL (art. 27 Llei 39/2015)		
<b>Signat per</b>	José María Ruiz Monreal (Gerent, , Pumsa)		
<b>URL de verificació</b>	<a href="https://eadmin.gonce.eu/verifirma/code/IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4">https://eadmin.gonce.eu/verifirma/code/IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4</a>	<b>Pàgina</b>	66/71



# PLA D'ACTUACIONS PREVISTES 2025-2029 ((€ EUROS, IMPORTS SENSE IVA)

**PRESSUPOST 2026**  
**(09/09/2025)**

PROYECTO 2025	FINANCIAMENT INVERSID			FINANCIAMENT INVERSID			FINANCIAMENT INVERSID			FINANCIAMENT INVERSID		
	A CÀRREG DE INVERSIÓ	A CÀRREG DE INVERSIÓ	A CÀRREG DE INVERSIÓ	A CÀRREG DE INVERSIÓ	A CÀRREG DE INVERSIÓ	A CÀRREG DE INVERSIÓ	A CÀRREG DE INVERSIÓ	A CÀRREG DE INVERSIÓ	A CÀRREG DE INVERSIÓ	A CÀRREG DE INVERSIÓ	A CÀRREG DE INVERSIÓ	
DESPESA (IVA NO INCLÒS)	DESPESA (IVA NO INCLÒS)	DESPESA (IVA NO INCLÒS)	DESPESA (IVA NO INCLÒS)	DESPESA (IVA NO INCLÒS)	DESPESA (IVA NO INCLÒS)	DESPESA (IVA NO INCLÒS)	DESPESA (IVA NO INCLÒS)	DESPESA (IVA NO INCLÒS)	DESPESA (IVA NO INCLÒS)	DESPESA (IVA NO INCLÒS)	DESPESA (IVA NO INCLÒS)	
<b>ACTUACIONS PREVISTES EN SECTORS URBANÍSTICS</b>												
<b>02002. ESTACIO DEPURADORA EDAP - PLANTA DE TRACTAMENT DE BIOS</b>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
<b>02100. PMI EL RENGLLE (T CONVENI)</b>	0,0	79%	21%	0,0	79%	21%	0,0	79%	21%	0,0	79%	
<b>02101. MILIONES FURNAMENT</b>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
<b>02102. EXECUCIO FORA D'AMBT PMU EL RENGLLE</b>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
<b>02103. PMU EL RENGLLE</b>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
<b>02400. SECTOR C</b>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
<b>02401. URBANITZACIÓ / PROJECTE BERCELLELLÓ</b>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
<b>02402. URBANITZACIÓ / SECTOR C-1</b>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
<b>02500. MPDG D'ORFENACIO SECTOR MPG-81 'CARRETERA DE GIBERA' (JUNY17)</b>	0,0	36%	59%	0,0	36%	59%	0,0	36%	59%	0,0	36%	
<b>02501. URSIA HOSPITAL (AJUNTAMENT PROPRIETARIA 59% - PUMSA 5%)</b>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
<b>02502. PROJECTE REPARCEL·LACIÓ URSIA</b>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
<b>02503. INSCRIPCIO REGISTRE PROPRIETAT</b>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
<b>02504. URBANITZACIÓ HOSPITAL (MPG-81) (MAP)</b>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
<b>02505. URBANITZACIÓ HOSPITAL (MPG-81) (MAP)</b>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
<b>02506. RESTAURACIÓ SUBSOL</b>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
<b>02507. ACTUACIONS D'AVANÇANTS INVERSIÓ ANYS ANTERIORS</b>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
<b>02508. ACTUACIONS D'AVANÇANTS INVERSIÓ ANYS ANTERIORS</b>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
<b>02509. REPERCUSIÓ D'IMPRES ANYS ANTERIORS</b>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
<b>02510. INDIANITZACIONS CONSTRUCCIONS EXISTENTS I TRANSLATS</b>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
<b>02511. INVESTIGACIÓ SÒL</b>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
<b>02512. URSIA GOSBERA (AJUNTAMENT PROPRIETARIA 11%)</b>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
<b>02513. PROJECTE REPARCEL·LACIÓ URSIA</b>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
<b>02514. INSCRIPCIO REGISTRE PROPRIETAT</b>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
<b>02515. URSIA HOSPITAL (MPG-81) (MAP)</b>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
<b>02516. URSIA HOSPITAL (MPG-81) (MAP)</b>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
<b>02517. INDIANITZACIONS CONSTRUCCIONS EXISTENTS I TRANSLATS</b>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
<b>02518. URSIA HOSPITAL (MPG-81) (MAP)</b>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
<b>TOTAL 02500-02518</b>	-47.246 €	0,0	0,0	-47.246 €	0,0	0,0	-47.246 €	0,0	0,0	0,0	-47.246 €	
<b>03000. PP CAN CRUZATE</b>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
<b>03001. LIQUIDACIÓ FINAL</b>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
<b>03002. URSIA HOSPITAL (MPG-81) (MAP)</b>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
<b>03003. URSIA HOSPITAL (MPG-81) (MAP)</b>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
<b>TOTAL 03000-03003</b>	-78.597 €	0,0	0,0	-78.597 €	0,0	0,0	-78.597 €	0,0	0,0	0,0	-78.597 €	
<b>04000. PHU05 CAN CRUZATE</b>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
<b>04001. ACTUACIONS D'AVANÇANTS INVERSIÓ</b>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
<b>04002. PHU05 CAN CRUZATE</b>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
<b>04003. PHU05 CAN CRUZATE</b>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
<b>TOTAL 04000-04003</b>	-50.000 €	0,0	0,0	-50.000 €	0,0	0,0	-50.000 €	0,0	0,0	0,0	-50.000 €	
<b>04200. PP VALLEVIC</b>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
<b>04201. PROJECTE URBANITZACIÓ / PROJECTE REPARCEL·LACIÓ</b>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
<b>04202. INSCRIPCIO REGISTRE PROPRIETAT</b>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
<b>04203. URSIA HOSPITAL (MPG-81) (MAP)</b>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
<b>04204. URSIA HOSPITAL (MPG-81) (MAP)</b>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
<b>04205. LIQUIDACIÓ FINAL</b>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
<b>04206. URSIA HOSPITAL (MPG-81) (MAP)</b>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
<b>04207. URSIA HOSPITAL (MPG-81) (MAP)</b>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
<b>TOTAL 04200-04207</b>	-55.000 €	0,0	0,0	-55.000 €	0,0	0,0	-55.000 €	0,0	0,0	0,0	-55.000 €	
<b>04600. URSIA HOSPITAL (MPG-81) (MAP)</b>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
<b>04601. URSIA HOSPITAL (MPG-81) (MAP)</b>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
<b>04602. URSIA HOSPITAL (MPG-81) (MAP)</b>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
<b>04603. URSIA HOSPITAL (MPG-81) (MAP)</b>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
<b>04604. URSIA HOSPITAL (MPG-81) (MAP)</b>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
<b>04605. URSIA HOSPITAL (MPG-81) (MAP)</b>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
<b>04606. URSIA HOSPITAL (MPG-81) (MAP)</b>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
<b>04607. URSIA HOSPITAL (MPG-81) (MAP)</b>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
<b>04608. URSIA HOSPITAL (MPG-81) (MAP)</b>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
<b>04609. URSIA HOSPITAL (MPG-81) (MAP)</b>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
<b>04610. URSIA HOSPITAL (MPG-81) (MAP)</b>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
<b>04611. URSIA HOSPITAL (MPG-81) (MAP)</b>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
<b>04612. URSIA HOSPITAL (MPG-81) (MAP)</b>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
<b>04613. URSIA HOSPITAL (MPG-81) (MAP)</b>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
<b>04614. URSIA HOSPITAL (MPG-81) (MAP)</b>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
<b>04615. URSIA HOSPITAL (MPG-81) (MAP)</b>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
<b>04616. URSIA HOSPITAL (MPG-81) (MAP)</b>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
<b>04617. URSIA HOSPITAL (MPG-81) (MAP)</b>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
<b>04618. URSIA HOSPITAL (MPG-81) (MAP)</b>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
<b>04619. URSIA HOSPITAL (MPG-81) (MAP)</b>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
<b>04620. URSIA HOSPITAL (MPG-81) (MAP)</b>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
<b>04621. URSIA HOSPITAL (MPG-81) (MAP)</b>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
<b>04622. URSIA HOSPITAL (MPG-81) (MAP)</b>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
<b>04623. URSIA HOSPITAL (MPG-81) (MAP)</b>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
<b>04624. URSIA HOSPITAL (MPG-81) (MAP)</b>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
<b>04625. URSIA HOSPITAL (MPG-81) (MAP)</b>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
<b>04626. URSIA HOSPITAL (MPG-81) (MAP)</b>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
<b>04627. URSIA HOSPITAL (MPG-81) (MAP)</b>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
<b>04628. URSIA HOSPITAL (MPG-81) (MAP)</b>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
<b>04629. URSIA HOSPITAL (MPG-81) (MAP)</b>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
<b>04630. URSIA HOSPITAL (MPG-81) (MAP)</b>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
<b>04631. URSIA HOSPITAL (MPG-81) (MAP)</b>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
<b>04632. URSIA HOSPITAL (MPG-81) (MAP)</b>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
<b>04633. URSIA HOSPITAL (MPG-81) (MAP)</b>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
<b>04634. URSIA HOSPITAL (MPG-81) (MAP)</b>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
<b>04635. URSIA HOSPITAL (MPG-81) (MAP)</b>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
<b>04636. URSIA HOSPITAL (MPG-81) (MAP)</b>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
<b>04637. URSIA HOSPITAL (MPG-81) (MAP)</b>	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
<b>04638. URSIA HOSPITAL (MPG-81) (MAP)</b>	0,0	0,										




**ANNEX 8. Lloguers a entitats socio-culturals de Mataró**

TIPOLOGIA	DESCRIPCIÓ	ARRENDATARI	DATA CONTRACTE	FINAL LLOGUER	M2. CONSTRUÏTS	RENDA ANUAL 2026		ALTRES DESPESES					
						€ ANUAL	€/ M2	TOTAL A CÀRREC LLOGATER	A càrrec llogater SI/NO	IBI	TAXA BROSSA	TAXA GUAL	REP. SUBMINIS.
EDIFICI	C/ HERRERA, 59 <b>NOTA A</b>	COLLA CASTELLERA CAPGROSSOS DE MATARÓ	30/10/2007	29/10/2037	1120, m2	14.087 €	1,05 €/m2	3.054 €	NO	2.830 €	124 €	103 €	100 €
LOCAL	C/ BAIXADA ESCALETES, 3-5 (planta baixa i planta soterrània privat) <b>NOTA B</b>	AGRUPACIÓ CIENTIFICO-EXCURSIONISTA DE MATARÓ	01/11/2008	31/10/2038	120,45 m2	6.440 €	4,46 €/m2	1.111 €	SI	973 €	138 €	0 €	0 €
LOCAL	C/ DINAMARCA, 10	FUNDACIÓ JAUME VILASECA	30/06/2000	INDEFINIT	384,31 m2	0 €	-	0 €	NO	3.588 €	0 €	0 €	0 €
MASIA	TORRE PALAUET - EL SORRALL-PLANTA BAIXA (Ronda President Tarradellas, 95)	HERMANDAD DIVINA PASTORA DE MATARÓ	27/04/2007	30.04.2009	335,00 m2	2.154 €	0,54 €/m2	239 €	30%	200 €	165 €	0 €	431 €
					<b>1959,76 m2</b>	<b>22.681 €</b>							


(A) La colla castellera va contribuir en 300.000 euros a finançar el cost de construcció d'aquest edifici

(B) La planta soterrània té accés a un espai de 103 m² situat en terreny públic.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4	Data i hora	03/02/2026 12:43:03
Normativa	Aquest informe té caràcter de còpia electrònica autèntica amb validesa i eficàcia administrativa d'ORIGINAL (art. 27 Llei 39/2015)		
Signat per	José María Ruiz Monreal (Gerent, , Pumsa)		
URL de verificació	<a href="https://eadmin.gonce.eu/verifirma/code/IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4">https://eadmin.gonce.eu/verifirma/code/IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4</a>	Pàgina	69/71



<b>CSV (Codi de verificació Segura)</b>	IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4	<b>Data i hora</b>	03/02/2026 12:43:03
<b>Normativa</b>	Aquest informe té caràcter de còpia electrònica autèntica amb validesa i eficàcia administrativa d'ORIGINAL (art. 27 Llei 39/2015)		
<b>Signat per</b>	José María Ruiz Monreal (Gerent, , Pumsa)		
<b>URL de verificació</b>	<a href="https://eadmin.gonce.eu/verifirma/code/IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4">https://eadmin.gonce.eu/verifirma/code/IV7RUWPDJYRO5DMMCQY5IBAQF4</a>	<b>Pàgina</b>	70/71



ANNEX 9.

Evolució endeutament financer

ENTITAT	ACTIU	PRÉSTEC VIU A 31-12-2024		TOTAL AMORTITZACIÓ (↓X)					(PUMSA) PRÉSTEC VIU A 31/12/20xx					
		PUMSA	TOTAL (BANCS)	2025	2026	2027	2028	2029	2025	2026	2027	2028	2029	
LA CAIXA	Aparcament c. Terrassa	199.480 €	199.480 €	16.747 €	12.444 €	12.897 €	13.315 €	13.747 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €
LA CAIXA	c. Núñez de Balboa, 10-12 - Local + 8 places	40.963 €	40.963 €	40.963 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €
LA CAIXA	c. Núñez de Balboa, 10-12 - Aparcament	42.238 €	42.238 €	42.238 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €
LA CAIXA	Habitatge c. Pietat, 25 2on	98.600 €	98.600 €	5.607 €	5.899 €	6.122 €	6.397 €	6.684 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €
LA CAIXA	Habitatge c. Joan Miró 36 4art 3a	93.696 €	93.696 €	5.328 €	5.568 €	5.818 €	6.079 €	6.352 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €
LA CAIXA	Habitatge c. Colombró, 49 5e 2a	99.976 €	99.976 €	6.042 €	6.371 €	6.577 €	6.790 €	7.009 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €
LA CAIXA	Habitatge c. Via Europa, 141 3er,1a	83.455 €	83.455 €	4.766 €	5.024 €	5.203 €	5.388 €	5.580 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €
LA CAIXA	Habitatge c. Ronda Doctor Ferran, 51	98.533 €	98.533 €	5.733 €	6.147 €	6.353 €	6.567 €	6.877 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €
LA CAIXA	Habitatge c. Mossen Mojà, 24 2on,4a	78.047 €	78.047 €	4.232 €	4.595 €	4.754 €	4.918 €	5.087 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €
LA CAIXA	Habitatge c. Ntra. Sra. Corredor, 35 491o	60.007 €	60.007 €	3.286 €	3.568 €	3.691 €	3.819 €	3.951 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €
LA CAIXA	Habitatge c. Siete Partidas, 9 3o2o	51.672 €	51.672 €	2.802 €	3.042 €	3.147 €	3.256 €	3.368 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €
LA CAIXA	Habitatge c. Santiago Rosinyol, 20 1o2o	76.755 €	76.755 €	4.162 €	4.519 €	4.675 €	4.836 €	5.003 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €
LA CAIXA	Edifici Baixada Espenyas	227.284 €	227.284 €	227.284 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €
LA CAIXA	Ap. Parc de Palau	133.038 €	133.038 €	105.990 €	27.048 €	17.052 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €
LA CAIXA	Local c. Carlemany, 6-12	49.279 €	49.279 €	15.801 €	16.426 €	17.052 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €
ICF	Local - c. Carlemany, 6-12	208.880 €	208.880 €	38.311 €	39.637 €	41.671 €	43.811 €	45.450 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €
ICF	Nau Servei de Manteniment (Robert Mercader)	1.496.337 €	1.496.337 €	247.191 €	259.270 €	269.407 €	279.940 €	290.885 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €
B.SABADELL	Apk - c. Meléndez Valdés, 15-17	87.106 €	87.106 €	20.997 €	21.828 €	22.693 €	21.588 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €
B.SABADELL	Préstec Hipotecari (815.000€)	112.867 €	112.867 €	41.043 €	41.043 €	30.782 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €
		<b>3.338.816 €</b>	<b>3.338.816 €</b>	<b>838.524 €</b>	<b>462.389 €</b>	<b>440.842 €</b>	<b>406.704 €</b>	<b>399.905 €</b>						
<b>HIPOTECARI (HPO)</b>														
ENTITAT	ACTIU	PRÉSTEC VIU A 31-12-2024		TOTAL AMORTITZACIÓ (↓X)					(PUMSA) PRÉSTEC VIU A 31/12/20xx					
		PUMSA	SUBS. Mº TOTAL (BANCS)	2025	2026	2027	2028	2029	2025	2026	2027	2028	2029	
B.SANTANDER	HPO- c. Carlemany, 6-12	882.957 €	163.275 €	47.599 €	47.599 €	47.599 €	47.599 €	47.599 €	840.358 €	792.759 €	745.160 €	697.562 €	649.963 €	
B.SABADELL	HPO- c. Meléndez Valdés, 15-17	175.371 €	30.107 €	9.778 €	9.778 €	9.778 €	9.778 €	9.778 €	165.544 €	155.746 €	145.988 €	136.310 €	126.433 €	
B.SABADELL	HPO- c. El Rierol, 10 - c. Cristina	423.310 €	124.399 €	21.391 €	21.391 €	21.391 €	21.391 €	21.391 €	403.929 €	382.539 €	361.146 €	339.755 €	318.364 €	
BANKIA	HPO- c. Núñez de Balboa, 10-12	417.311 €	104.622 €	22.465 €	22.465 €	22.465 €	22.465 €	22.465 €	395.448 €	372.989 €	350.513 €	328.050 €	305.865 €	
ICO	HPO- c. Aliferrib, 77	108.403 €	19.047 €	4.468 €	4.468 €	4.468 €	4.468 €	4.468 €	103.935 €	99.467 €	94.998 €	90.550 €	86.061 €	
		<b>2.014.912 €</b>	<b>441.550 €</b>	<b>105.701 €</b>	<b>105.701 €</b>	<b>105.701 €</b>	<b>105.701 €</b>	<b>105.701 €</b>	<b>1.909.211 €</b>	<b>1.803.509 €</b>	<b>1.697.808 €</b>	<b>1.592.107 €</b>	<b>1.486.405 €</b>	
	PARL QUOTA SUBVENCIONADA			62.665 €	62.665 €	62.665 €	62.665 €	62.665 €	378.884 €	316.219 €	253.554 €	190.888 €	128.223 €	
	TOTAL QUOTA EN BANCS			<b>168.367 €</b>	<b>168.367 €</b>	<b>168.367 €</b>	<b>168.367 €</b>	<b>168.367 €</b>	<b>2.286.095 €</b>	<b>2.119.729.33 €</b>	<b>1.951.361.63 €</b>	<b>1.782.994.93 €</b>	<b>1.614.628.23 €</b>	
<b>TOTAL ENDEUTAMENT</b>		<b>5.353.728 €</b>	<b>5.795.278 €</b>	<b>944.225 €</b>	<b>568.091 €</b>	<b>546.543 €</b>	<b>512.405 €</b>	<b>505.606 €</b>	<b>4.409.503 €</b>	<b>3.841.412 €</b>	<b>3.294.869 €</b>	<b>2.782.464 €</b>	<b>2.276.858 €</b>	
<b>TOTAL ENDEUTAMENT A LLARG TERMINI (INGLÓS MINISTERS)</b>				<b>4.788.987 €</b>	<b>4.157.631 €</b>	<b>3.548.423 €</b>	<b>2.973.352 €</b>	<b>2.405.081 €</b>						